



MUNKATERV

KEREKEGYHÁZI MÓRA FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA **ÉS AMI**

OM: 027881

2026/2027. tanév

TARTALOM

1.	A tanév helyi rendje	4
1.1.	<i>A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása</i>	<i>4</i>
1.2.	<i>A szünetek időtartama</i>	<i>4</i>
1.3.	<i>A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapi, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja</i>	<i>6</i>
1.4.	<i>Az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai</i>	<i>7</i>
1.5.	<i>Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja</i>	<i>7</i>
1.6.	<i>A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai</i>	<i>8</i>
1.7.	<i>Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja</i>	<i>8</i>
1.8.	<i>A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai</i>	<i>9</i>
1.9.	<i>Az iskolai kórus időpontjai</i>	<i>10</i>
1.10.	<i>Az iskolai sportkör szakmai programja</i>	<i>10</i>
3.	11	
1.11.	<i>A tanév során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek előre tervezhető időszaka (LEP/ NEP/ A muzsika hangjai)</i>	<i>12</i>
1.12.	<i>Témanapokon és témaheteken történő részvétel a 2026/2027. tanévben</i>	<i>12</i>
2.	Az intézmény tanulói adatai	13
	Statistikai adatok	13
3.	Kockázati tényezők a tanévben	14
4.	kapcsolatrendszer	16
4.1.	<i>Iskola és családi ház kapcsolata</i>	<i>16</i>
4.2.	<i>A fenntartóval való kapcsolattartás</i>	<i>16</i>
4.3.	<i>Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)</i>	<i>17</i>
5.	A nevelési-oktatási feladatok megfogalmazása	18
5.1.	<i>A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok</i>	<i>18</i>
5.2.	<i>Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok</i>	<i>19</i>
5.3.	<i>Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok</i>	<i>20</i>
5.4.	<i>Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, a felzárkóztató munka erősítése, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete</i>	<i>20</i>
5.5.	<i>A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek</i>	<i>21</i>
5.6.	<i>Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása</i>	<i>22</i>
5.7.	<i>Tervezett mérések és vizsgák</i>	<i>22</i>
	Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	22
5.8.	<i>A Művészeti Iskola vizsgáinak rendje</i>	<i>23</i>
	Külső és belső tantárgyi mérések rendje	23

5.9.	VERSENYNAPTÁR.....	24
6.	PályaválasztÁS, középfokú intézményekbe történő továbbtanulás.....	26
7.	személyi feltételek	26
7.1.	Pedagógus adatok	26
7.2.	A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	27
7.3.	Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai.....	28
8.	a vezetők, munkamegosztása és heti ügyeleti rendje	30
	<i>A belső ellenőrzés általános rendje</i>	32
9.	Tárgyi feltételek	35
10.	Pályázatok	36
10.1.	Folyamatban lévő projektek.....	36
10.2.	Fenntartási időszakban lévő projektek	37
10.3.	Benyújtásra tervezett pályázatok.....	37
11.	Nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási terület	37
12.	legitimációs Záradék	40
	<i>Mellékletek</i>	42
	<i>Havi tervezés/Időbeosztás</i>	43
	<i>Tantárgyfelosztás</i>	56
	<i>Órarend</i>	56
	<i>Jogsabályi háttér</i>	56

1. A TANÉV HELYI RENDJE

1.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Tanulók felügyeletének ellátása
1.	Nevelési értekezlet	főigazgató	2026.12.12.	ügyelet
2.	Továbbképzési nap	főigazgató	2027.02.15.	ügyelet
3.	Továbbképzési nap	főigazgató	2027.02.16.	ügyelet
4.	Diákönkormányzati nap	diákönkormányzat	2027.05.13.	ügyelet
5.	Nevelési értekezlet	főigazgató	2027.05.14.	ügyelet

A tanév szorgalmi időszaka

Első tanítási nap: 2026. szeptember 1. (kedd)

Utolsó tanítási nap: 2027. június 18. (péntek)

Tanítási napok száma: 180 nap.

A szorgalmi időszak első féléve 2026. szeptember 1. napjától 2027. január 22. napjáig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2027. január 29. napjáig tájékoztatjuk a tanulmányi rendszer (E-KRÉTA) útján.

1.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2026. október 26. (hétfő) – 2026. október 30. (péntek).

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. október 22. (csütörtök)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. november 2. (hétfő)

Ügyeleti napok az őszi szünetben:

2026.10.26. (hétfő)

2026.10.27. (kedd)

2026.10.28. (szerda)

2026.10.29. (csütörtök)

2026.10.30. (péntek)

Téli szünet: 2026. december 21. (hétfő) – 2026. december 31. (csütörtök)

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. december 18. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2027. január 4. (hétfő)

Ügyeleti napok a téli szünetben:

2026.12.21. (hétfő)

2026.12.22. (kedd)

2026.12.23. (szerda)

2026.12.28. (hétfő)

2026.12.29. (kedd)

2026.12.30. (szerda)

2026.12.31. (csütörtök)

Tavaszi szünet: 2027. március 25. (csütörtök) – 2027. április 1. (csütörtök)

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2027. március 24. (szerda)

a szünet utáni első tanítási nap: 2027. április 5. (hétfő)

Ügyeleti napok a tavaszi szünetben:

2027.03.25. (csütörtök)

2027.03.30. (kedd)

2027.03.31. (szerda)

2027.04.01. (csütörtök)

2027.04.02. (péntek)

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2027. március 15. (hétfő) – 1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepe

2027. május 17. (hétfő) – pünkösd hétfő

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban

2026. december 12. (szombat) – 2026. december 24. (csütörtök) helyett

1.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Kelemen Zalán- Abonyi Andor	2026. 10. 06.	Művelődési Ház
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Danis Zsuzsanna, Feketéné Szabó Ágota, Nagy Nóra	2026. 10.22.	Művelődési Ház
2.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Benkovics Mihály	2027. 02.25.	Iskolarádió
3.	Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Dorcsákné Csősz Barbara-Kelemen Zalán	2027. 03. 12.	Művelődési Ház
3.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	Bertáné Vörösmarty Ágnes	2027.04. 16.	Iskolarádió
4.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Fábián Ildikó, Komonyi Gábor	2027. 06.04.	Művelődési Ház

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontjai

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	Kozák Árpád és Móra Ferenc emléktábla koszorúzása	főigazgató	2027. 06. 18.	Ballagás keretében
2.	A Magyar Kultúra napja	Fábián Ildikó	2027.01. 22.	Iskolarádió

1.4. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	Ünnepélyes Tanévnyitó, leendő elsősök köszöntése	Nemes Gabriella	2026. 09. 01.	
2.	„Mórási polgár”-rá avatás- Móra nap Gyermeknap	Nemes Gabriella Dorcsákné Csősz Barbara	2027.05. 28.	
3.	Adventi gyertyagyújtások	Nemes Gabriella	2026. 11. hónap 23. 30., 12.hónap 07., 14.	
4.	Márton napi lampionos felvonulás	Kövecsesné Óberfrank Anita- Turcsán Réka	2026. 11. 06.	A Bóbita Óvodával közös program, szülők bevonásával
5.	KISZE HAJTÁS	Dorcsákné Csősz Barbara	2027. 03. 05.	A Bóbita Óvodával közös program, szülők bevonásával
6.	Ballagás	főigazgató	2027. 06. 18	
7.	Ünnepélyes tanévzáró	főigazgató	2027. 06.25.	17.00 Általános Iskola, 18.30. AMI

1.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2026. 08. 31.	tanévnyitó tantestületi értekeztet	főigazgató	
2027. 01.22.	félévi osztályozó konferencia	főigazgató	
2027. 01.29.	félévi nevelőtestületi értekeztet	főigazgató	
2027. 06. 17.	osztályozó konferencia	főigazgató	

2027.06.29.	tanévvégi nevelőtestületi értekezlet	főigazgató	

1.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2026. 08. 31.16.00	Nyitó SZMK értekezlet	főigazgató	
2026 09.01-11.	Osztályszülői értekezletek	osztályfőnöki munkaközösség vezető	
2026. 10. 05. 17.00	Pályaorientációs szülői értekezlet	pályaválasztási felelős	
2026.11. 16- 20.	Őszi nyílt hét	főigazgató	
2026.11. 18. 17.00-tól	Iskolai fogadó óra	munkaközösség vezetők	
2027. 02. 01.	Félévi SZMK értekezlet	főigazgató	
2027. 02.01- 12.	Osztályszülői értekezletek	osztályfőnöki munkaközösség vezető	
2027. 04.12- 16.	Tavaszi nyílt hét	Munkaközösség vezetők	
2027.04.14. 17.00-tól	Iskolai fogadó óra	Munkaközösség vezetők	

1.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2026. 11. 16-20.	Nyílt hét	Munkaközösség vezetők	

03. 19.	Sulibörze és kiállítás	<i>Munkaközösségvezetők, főigazgató helyettes</i>	
04. 12-16.	Tavaszi nyílt hét	<i>Munkaközösség vezetőik</i>	

1.8. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai

Évfolyam	Felelős	Időpont	Megjegyzés
NETFIT mérések	<i>Kohút Attila</i> Az egyes osztályok adatainak felvételéért és rögzítéséért a testnevelést tanítók felelősek.	2027. 01.09-05.09.	A méréseket az egyes osztályokban különböző időpontban végzik a testnevelést tanító pedagógusok.

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát 2027. január 8. (péntek) és 2027. május 5. (szerda) között megszervezni az iskolában.

A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (NETFIT) rendszerében 2027. június 11. (péntek) napjáig kell az intézményi tanulói mérési adatokat feltöltenie a testnevelő tanároknak.

1.9. Az iskolai kórus időpontjai

Felelős	Időpont	megjegyzés
Dorcsákné Csősz Barbara	szaktanárral egyeztetve	a kórusfoglalkozások ideje alatt a kórustagok számára más tanórán kívüli tevékenység nem folytatható

1.10. Az iskolai sportkör szakmai programja

Az iskolai sportkör céljai és feladatai:

- Rendszeres sportolás és testgyakorlás, valamint versenyzés lehetőségének biztosítása az iskolai sportkör tagjai számára.
- Mindennapos testedzés biztosítása.
- Egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése.
- Különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- Házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- A közeli települések/kerületek/tankerület rendezvényein, diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.
- A magas szintű sportoláshoz elengedhetetlen tárgyi feltételek biztosításához történő hozzájárulás (pályázatírás, támogatók megnyerése stb.).

Az iskolai sportköri csoportok a 2026/2027. tanévben:

Sz.	Sportág	Foglalkozást tartó testnevelő neve	Tervezett létszám	Foglalkozás tervezett időpontja
1.	Atlétika	Kohút Attila		hétfő és szerda 15.00-16.00
2.	Futball 1.	Árvai Tamás		csütörtök 15.00
3.	Futball 2.	Komonyi Gábor		péntek 7.00
4.	Asztalitenisz	Ziegler Németh Ferenc – Türei Ferenc		péntek 7.-8.-9. óra (egyeztetve az edzőkkel)
5.	Kosárlabda	Gyurkovics Kristóf		hétfő és szerda 8. óra
6.	Petanque	Abonyi Andor		péntek 15.00-tól
7.	Kézilabda	Siposné Ordasi Szilvia		hétfő és szerda 7. óra
8	Sakk	Domján Tünde		kedd 14.00-15.30
9.	Falmászás	Komonyi Gábor/ Nagy Nóra		kedd 8. óra/csütörtök 7. óra

Egyéb intézményi sporttevékenységek:

Sportban tehetséges tanulóinkat különböző sportversenyeken indítjuk.

A tervezett sportversenyek a 2026/2027. tanévben a következők:

- ✓ országos versenyek Atlétika, Futball, Kosárlabda, Petanque, Kézilabda sportág(ak)ban
felkészítésért felelős: Csoportvezetők
- ✓ megyei/tankerületi szervezésű versenyek: Atlétika, Futball, Kosárlabda, Petanque, Kézilabda sportág(ak)ban
felkészítésért felelős: Csoportvezetők
- ✓ települési szervezésű versenyek: Atlétika, Futball, Kosárlabda, Petanque, Kézilabda, Asztalitenisz, Sakk sportág(ak)ban
felkészítésért felelős: Csoportvezetők

A felsorolt versenyekre a felkészítés kiscsoportos és egyéni foglalkozások keretében történik a felkészítést felelős testnevelő döntése alapján.

1.11. A tanév során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek előre tervezhető időszaka (LEP/ NEP/ A muzsika hangjai)

A programok időpontjáról, és helyszínéről az osztályfőnökök adnak tájékoztatást tanév közben.

1.12. Téma napokon és témaheteken történő részvétel a 2026/2027. tanévben

Iskolánk a 2026/2027. tanév rendjéről szóló rendeletben foglaltak alapján a következő téma napokon és témaheteken történő részvételt tervezi:

Sz.	Téma nap / témahét megnevezése	Jogszabályban meghatározott időpontok	részt vevő évfolyamok	felelős
1.	„Diákok hangja” téma nap	2026. szeptember 14-25.	Minden évfolyam,	DÖK vezetők Osztályfőnöki munkaközösség vezető
2.	Magyar Diáksport Napja	2026. szeptember 25.	Minden évfolyam,	Testnevelés munkaközösség
3.	Pályaválasztási képességmérés Pályaorientációs téma nap, szülői értekezlettel	09. 19-10.11 2026. 10. 05.	Minden évfolyam, Szülői értekezlet: 7-8. évfolyam	Pályaválasztási felelős
2.	„PÉNZ 7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2027. március 1-5.	Minden évfolyam,	Szabó Klára
3.	Digitális Témahét	2027. április 5-9.	Minden évfolyam,	Szabó Klára
4.	Fenntarthatósági Témahét	2027. április 19-23.	Minden évfolyam,	Turcsán Réka Ökoiskola vezető

A részletes megvalósítást az egyes munkaközösségvezetők tervezik meg.

2. AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI

Statisztikai adatok

osztály	osztályfőnök	terem	létszám	Magánt.	Ukrán	Évf.létsz.	SNI	BTMN	2H	3H
1.a	Turcsán Réka	50	26			106	2	2	1	1
1.b	Orosz Rita/ Laczkovics Judit	9	28				4	2		2
1.c	Csertő Attiláné/Domján Tünde	56	26				6	5		
1.d	Berta Zsófia/ Niedermayer Ágnes	55	28				1			
2.a	Fábián Mária Magdolna	36	23			87		2		1
2.b	Farkas Csilla/Szabó Eszter	27	23					2		
2.c	Diglicsné Kerekes Rita / Karazsiáné Szabó Márta	28	19				1	11	4	1
2.d	Kisjuhász Tünde / Anton Judit	30	22				1	2	1	1
3.a	Rózseberszkiné Csorba Erika	25	22			87	3	1		1
3.b	Szénási Edit / Gabnai Károlyné	53	19				6	3	1	
3.c	Sápi -Szabó Ildikó/Tarnóczy Nyárfás Boglárka	52	23				4	4		
3.d	Kövecsesné Anita / Trepákné Anita	22	24				3	2		
4.a	Pál-Szabó Gréta	32	17			77	4	2	1	
4.b	Cseh Éva / Orbánné Beke Anikó	57	21							1
4.c	Festőné Dia / Füvesi Kitti	51	20				5	2	3	1
4.d	Zentainé Enikő / Tóthné Bogyi Kati	29	20				1	4		1
5.a	Dorcsákné Csősz Barbara	41	21			79	4	3	1	
5.b	Kohút Attila	19	19				1	2	1	
5.c	Kaldenekkerné Judit	35	20				1	4		
5.d	Gyurkovics Kristóf	59	21		4		2	4	1	1
6.a	Abonyi Andor	37	17			75	4	2		1
6.b	Nagy Nóra	17	18	1			2	1	1	
6.c	Feketéné Szabó Ágota	38	20					6	2	
6.d	Pálházi Ilona	33	20					2	3	
7.a	Kürtösiné Molnár Gabriella	20	17			78	1	1	1	1

7.b	Szabó Klára	42	20				4			1
7.c	Bertáné Vörösmarty Ágnes	15	18				2	3		
7.d	Komonyi Gábor	8	23				3	3		
8.a	Kelemen Zsolt	65	20			69	1	6		
8.b	Somodi Éva	60	25				5	2	1	
8.c	Danis Zsuzsanna Ildikó	63	24				4	5	3	2
1-4SNI	Gáspár Katalin	26	7		1	14	7		1	1
5-8SNI	Lehoczky Tünde	31	7				7		2	3
		össz.:	678	2	4		75	79	27	17

3. KOCKÁZATI TÉNYEZŐK A TANÉVBEN

A) Helyzetelemzés

	<i>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</i>	<i>Humán erőforráshoz köthető</i>
<i>Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű</i>	<i>Iskolabővítés</i>	<i>Magas gyermeklétszám</i>
<i>Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű</i>	<i>Munka-, tűz-, és balesetvédelmi szabályok figyelmen kívül hagyása</i>	<i>Pedagógusok hiányzásai (Továbbtanuló pedagógusok helyettesítése)</i>
<i>Egyéb</i>	<i>Rongálások magas száma</i>	

B) Helyzetelemzés (SWOT)

BELSŐ TÉNYEZŐK			
POZITÍV	ERŐSSÉGEK • Szakmai tudás • Hivatástudat • Szakemberellátottság •	GYENGESÉGEK • Infrastruktúra állapota (Berendezések, informatika) • Zsúfoltság • Kommunikáció, konfliktuskezelés	NEGATÍV
	LEHETŐSÉGEK • A tantestületi kommunikáció fejlesztése • Kapcsolatépítés a partnerekkel (családok) • Érzékenyítés	VESZÉLYEK • Magas SNI/BTMN tanuló létszám • Az infrastruktúra rongálása • Viselkedési szabályok figyelmen kívül hagyása	
KÜLSŐ TÉNYEZŐK			

4. KAPCSOLATRENDSZER

4.1. Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb *formái* a következők:

Az igazgató az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról:

- SZMK értekezlet 2026. 08. 31. A tanév rendje

A félévi eredményekről, eseményekről, a második félév változásairól:

- SZMK értekezlet: 2027.02.01.

Az osztályfőnökök az osztályok munkájáról, programjáról:

- Osztályszülői értekezleteken
- Fogadóórákon
- Rendkívüli szülői értekezleten

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- Fogadóórák
- Egyéni konzultációk
- Nyílt óralák látogatása

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- Márton nap
- Farsang
- Kiszehajtás
- Gyermeknap

4.2. A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a Kecskeméti Tankerületi Központtal.

A kapcsolattartás *tartalmi elemei*:

- ✓ szakmai irányítás,
- ✓ gazdasági ügyintézés,
- ✓ településtitankerületi szintű szakmai koordináció,
- ✓ elvi útmutatások,

- ✓ koordinálás és segítségnyújtás.

A kapcsolattartás *módjai*:

- vezetői munkamegbeszélések,
- személyes beszélgetések,
- elektronikus és postai levélváltás,
- egyéb érintkezési formák.

4.3. *Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)*

- Kerekegyháza Város Önkormányzata
- Katona József Könyvtár és Művelődési Ház
- Bóbita Óvoda
- Kerekegyházi Humánszolgáltató Központ
- Kecskeméti Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény

5. A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA

5.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó hatályos jogszabályokban, a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2026/2027. tanév kiemelt feladataiként jelölte meg a következőket:

- Az OGYM által 2026 nyarán kiadott 14 pontos ajánlások megjelenítése az iskola nevelés-oktatási gyakorlatában, kiemelten az alsó tagozaton.
- A takarékos, gazdaságos és környezettudatos működés megvalósítása.

A tanév kiemelt feladatai megvalósításának érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e területek kiemelt hangsúllyal szerepeljenek, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

Célunk, hogy a fenti két kiemelt cél jelenjen meg:

- ☐ a napirendben, és a rugalmas óraszervezésben a gyermekközpontúság hangsúlyosabb megjelenítése,
- ☐ a pihenőidő biztosításában,
- ☐ a tanórai tartalmak rugalmas eloszlásában a komplexitás hangsúlyozásával, az élményszerű testnevelés és a tapasztalati tanulás a reáltárgyak esetében,
- ☐ a házi feladatok ésszerű meghatározásával mind mennyiségben, mind minőségben,
- ☐ a fejlesztő értékelés preferálása minden évfolyamon, az egyes tantárgyak esetében és a bántalmazás megelőzésben is.
- ☐ A művészeti nevelés eszközei a Művészeti Iskola tanszakain hatékonyan fejlesszék a növendékek kreativitását, de az általános iskola minden évfolyamán szőjék át a tanórai munkát,
- ☐ Kiemelten jelenjen meg a bántalmazásmegelőzés és a szorongáscsökkentés a nevelőmunkában.
- ☐ A fenntarthatóság biztosítása érdekében felelős magatartás megkövetelése a tárgyi környezet megóvása, és a takarékos működés biztosítása érdekében.
- ☐

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaközösségi munkaterv (melléklet) tartalmazza.

5.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

1. Törvényes és színvonalas intézményműködés.

Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).

2. A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.

3. A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző szinterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.

4. A fenntarthatóság, környezettudatosság fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.

5. A kompetenciamérések eredményeinek javítása minden tárgyból, azzal a törekvéssel, hogy felébredszük/ és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.

A MŰVÉSZETI ISKOLA KITŰZÖTT PEDAGÓGIAI CÉLJAI:

- A művészeti iskola továbbra is olyan támogató, inspiráló és közösségformáló környezet legyen, ahová a tanulók örömmel érkeznek és ahol a zenei fejlődés mellett, személyiségük is gazdagodik.
- Kiemelt feladatnak tartjuk a tanulási teljesítmény és a szakmai színvonal emelését. Nagy hangsúlyt szeretnénk fektetni a tehetséggondozásra és a versenyeken való részvételre.
- Az órákon a tanulók egyéni képességeihez és fejlődési üteméhez igazodó, motiváló oktatásra törekvés érvényesüljön. Fontosnak tartjuk a sikerélmények biztosítását, valamint azt, hogy minden növendék a saját lehetőségeihez mérten, a legtöbbet hozza ki magából.
- Fontos célunk a közösségi élet további színesítése. A rendszeres növendékhangversenyek, ünnepi műsorok, hangszerbemutatók és egyéb közös programok mellett szeretnénk, ha a tanulók minél több alkalommal élhetnék át a közös zenélés örömét. A közös fellépések erősítik az összetartozást, az együttműködést és az egymás iránti felelősségérzetet. A tanév során szeretnénk tovább erősíteni az iskola kapcsolatát a helyi közösséggel.

5.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- a) *Az országos mérésekből adódó feladatok*
- b) *Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők*
- c) *Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok*
- d) *Alsó-felső tagozat váltás feladatai*
- e) *Iskola viselkedés kultúra fejlesztése, és a neveltségi szint emelése.*
- f) *A tárgyi környezet épségének megőrzése, a tanulói feszültség csökkentésével.*
- g) *Jogsabályi változások lekövetése (változásmenedzsment)*

5.4. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, a felzárkóztató munka erősítése, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség előmozdítása a következő feladatok szegmensei terén folytak:

- kulcskompetenciák fejlesztése;
- a tehetséges tanulók támogatása; a fejlesztő munka erősítése,
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében **közvetlen feladatként** határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- ☐ az adottságok felismerése, a *hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése,*
- ☐ *képességek és kulcskompetenciák fejlesztése,*
- ☐ *a tehetséges tanulók támogatása,*
- ☐ *a versenyek szervezése ,*
- ☐ *a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknak,*
- ☐ *az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése*

A fentiek megvalósításának *ellenőrzése* a belső ellenőrzési szabályozásban (SZMSZ) foglaltaknak megfelelően a következő formákban történik:

- óralátogatások (pedagógusok, munkaközösségvezetők, főigazgató és helyettesei)

- félévenkénti beszámoltatás,
- Szociometriák és a felmérések eredményeinek iskolai szintű elemzése.

5.5. *A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek*

Szakkörök/Csoportok megnevezése	Időpont, helyszín	Felelős	Megjegyzés
Matematika 7-8.		Szabó Klára	
Matematika 5-6.	kedd 0. óra	Kemenczeyné Gyóni Rita	
Matematika 3-4.	csütörtök 15.00-15.45	Kövecsesné Óberfrank Anita	
Magyar 3-4.	hétfő 15.15-16.00	Kisjuhász Tünde	
Magyar 7-8.	csütörtök 14.00-15.00	Feketéné Szabó Ágota	
Angol nyelvi előkészítő	hétfő 7. óra	Danis Zsuzsa	
Német nyelvi előkészítő	kedd 7. óra	Varga Ágota	
Képzőművészet 3-8. (anyagszükséglet: 3000 Ft/félév)	csütörtök 14.00-15.00 csütörtök 15.00-16.00	Ferenczné Csertő Ágnes	
Kézműves (anyagszükséglet: 3000 Ft/félév)	hétfő 14.00-16.00	Somodi Éva	
Néptánc	kedd és szerda 15.15-16.00	Kisjuhász Tünde	
Báb szakkör	pedagógussal egyeztetve	Nyikosné Hulicsár Éva	
Énekkar	pedagógussal egyeztetve	Dorcsákné Csősz Barbara	

Elsősegély és katasztrófavédelem	pedagógussal egyeztetve	Kohút Attila	
Kis kertész	Szerda 15.00	Turcsán Réka	
Személyiségfejlesztő csoport és egyéni tanácsadás 3-4. évfolyam	hétfő 13.30-14.45	Gyüre-Fekete Regina	
Személyiségfejlesztő csoport és egyéni tanácsadás 5-8. évfolyam	hétfő 15.00-15.45	Gyüre-Fekete Regina	
Dráma	csütörtök 14.00	Gyurkovics Balázsné	
Aikidó	hétfőn 16.30-17.30	Bíró Endre	fizetős sportkör
Kézilabda	kedd/csütörtök (pedagógussal egyeztetve)	Síposné Ordasi Szilvia	fizetős sportkör
Karate	hétfő/szerda 15.00-16.30	Bors Péter	fizetős sportkör

5.6. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása 2027. április 22-23-án (csütörtök-péntek) történik, a fenntartó döntései és iránymutatásai szerint a jogszabályban foglaltakkal összhangban.

Előkészítése az igazgatóhelyettes(ek) és az alsós *munkaközösség-vezetők* közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle *fenntartói/tankerületi kiadványokban* megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

5.7. Tervezett mérések és vizsgák

Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a *települési/tankerületi* munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Jogszábaály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (aug. utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- halasztott osztályozó vizsga (a törvényes képviselő kérelmére a nevelőtestület döntése szerinti időpontban)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- *alkalmassági vizsga /sportiskola/ (a tanuló felvételét megelőzően az igazgató által meghatározott időpontban)*

5.8. A Művészeti Iskola vizsgáinak rendje

A Művészeti Iskola vizsgái tanszakonként a tanszékvezető által készített beosztás szerint szerveződnék. A vizsgabizottság három tagból áll, vezetője a főigazgató.

A vizsgák anyagát a Helyi Tantervben meghatározottak szerint a művésztanárok állítják össze.

A vizsgákon előzetes egyeztetés alapján, külön kérésre a szülők, osztályfőnökök részt vehetnek.

Időbeosztás:

Félévi vizsgák: 2027. január 13-20.

Évvégi vizsgák: 2027. június 14-18.

Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (ld. mellékletben) szólnak.

Kiemelt mérések:

- a) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

- b) Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése a 8. évfolyamon

Határidő: 2026. október 9. (péntek)

Felelős: 8. évf. osztályfőnökei

- c) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése

Határidő: 2026. december 7. (hétfő)

Felelős: *alsós és SNI munkaközösségek-vezetői*

- d) Országos mérés a 4., 6. és 8. évfolyamokon

Felelős: Általános Főigazgató helyettes

- e) *Az első évfolyamosok szövegértési kompetenciáinak mérése*

Határidő: 2027. május

Felelős: Pedagógiai főigazgató helyettes

5.9. VERSENYNAPTÁR

ISKOLAI VERSENYEK

- Iskolai versmondóverseny
- Iskolai mondafelolvasó verseny
- Házi idegennyelvi verseny
- Angol betűző verseny
- Mesemondó verseny
- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny – iskolai forduló
- Bolyai Matematika Csapatverseny – iskolai forduló
- Iskola sakk-és malom verseny
- Házi Atlétika verseny
- Őszi futóverseny
- Tavaszi futóverseny
- Népdaléneklési verseny
- Föld napi csapatverseny
- Iskolai helyesírási verseny
- Báránypirosító iskolakerti csapatverseny
- Tehetségpont rajzpályázat
- DorkoDesign kreatív verseny
- Pénzügyi vetélkedő

TANKERÜLETI /REGIONÁLIS VERSENYEK

- Móricz Felolvasó Verseny
- Magyar Ilona Általános Iskola által rendezett városi anyanyelvi és helyesíró verseny
- Jakabszállási Körzeti helyesírási verseny
- Elsősegélynyújtó verseny
- Arany János Regionális Matematikaverseny

- Orgoványi matematika verseny

MEGYEI VERSENYEK / VÁRMEGYEI VERSENYEK

- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny
- Bolyai Matematika Csapatverseny
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Bendegúz Tudásbajnokság – matematika
- Bendegúz Tudásbajnokság – magyar nyelv
- Bendegúz Tudásbajnokság – olvasás, szövegértés
- Bendegúz Tudásbajnokság – környezetismeret
- Bendegúz Tudásbajnokság – angol
- NyelvÉsz Anyanyelvi Tanulmányi Verseny
- Komplex Természettudományos Megyei Verseny
- Tiszaalpári Komplex Vármegyei Természettudományos Verseny

ORSZÁGOS VERSENYEK

- NyelvÉsz Anyanyelvi Tanulmányi Verseny
- XXVIII. Kárpát-medencei Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- LilaVegyész
- Arany János magyarverseny TITOK
- ELTE Savaria Történelmi Verseny
- Varga Tamás Természettudományi Verseny

6. PÁLYAVÁLASZTÁS, KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét jogszabály határozza meg. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és az osztályfőnöki munkaközösség ülésén az igazgató ismerteti. A nyolcadik osztályok osztályfőnökei a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgatóhelyettesei rendszeresen ellenőrzik a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait az osztályfőnöki foglalkozási tervek és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

7. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

7.1. Pedagógus adatok

Engedélyezett álláshelyek száma: 73,5 státus

Betöltött álláshelyek száma: 70 fő

Betöltetlen álláshelyek száma: 1 fő

Személyi változások:

a./ GYES, GYED, tartós táppénz: Malik Blanka
Seresné Budai Melinda
Katona – Kövecses Lilla

b/ Határozott idejű kinevezés: Lévainé Sohajda Edit
Kozák Erika
(Új kolléga ???)

d/ Gyakornoki idejét tölti: Berta Zsófia

e/ Részmunkaidős foglalkoztatásban dolgozik: Kiss Imre
Dóbiás Péter

Gyüre-Fekete Regina
Török József
Kisné Olgyay Margit
Vincze Magdolna

f/ Óraadó: Gyüre Tamás (pszichológus)
Türei Ferenc (asztalitenisz)
Németh Ferenc (asztalitenisz)
Gabnai Károlyné (tanító)
Kovácsné Zsákai Ágnes (napközis nevelő)

g./ Továbbtanul: Lévainé Sohajda Edit
Siposné Ordasi Szilvia
Baksa-Szabó Anikó
Farkasné Szabó Csilla
Lukács Krisztina
Bertáné Vörösmarty Ágnes
Nagy Nóra
Mihály Hajnalka

Kozák Erika

f/ Utazó gyógypedagógusok: Vadászi József
Bicskei – Lassú Krisztina
Kószol Fruzsina

7.2. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Ssz.	Esemény / téma	Felelős	Határidő	Megjegyzés
1	Berta Zsófia	pedagógiai főigazgató helyettes/ment or	2027. május 31.	Gyakornoki vizsga
2.	Fejes Anetta	főigazgató	2027. május 31	Pedagógus 2
3.	Marics Tamás	főigazgató	2027.május 31.	Pedagógus 2.

7.3. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Napközis és tanulószobai foglalkozások:

- Iskolánk pedagógusai látják el a feladatot **8** délutáni csoportban:
 - Dorogi Gáborné: 1-2. osztály
 - Kullai – Földházi Renáta, Karazsiáné Szabó Márta: 2-3. évfolyam
 - Kozák Erika Natália, Léwayné Sohajda Edit: 3-4. osztály
 - Benkovics Mihály: 5. évfolyam (tanulószoba)
 - Varga Ágota, Pálházi Ilona: 6. évfolyam (tanulószoba)
 - Farkasné Szabó Csilla 7 évfolyam (tanulószoba)
 - Léwayné Sohajda Edit, Somodi Éva: 8. évfolyam (tanulószoba)
 - Kovácsné Zsákai Ágnes, Zsákai Ágnes, Terékné Baracskai Katalin, Gáspár Katalin: SNI tanulók napközis foglalkozása
 - 12 osztályban egész napos oktatás folyik.

Délutáni foglalkozások, délutáni tanórák:

Művészeti iskola:

- **Zongora** – Szentiné Princz Anita
- - Kissné Tihanyi Rita
- **Rézfúvós** – Török József
- **Furulya** – Török József
- **Klarinét, fuvola** – Kosztor Péter
- **Cselló** – Dóbiás Péter
- **Hegedű** – Kissné Olgyai Margit
- **Ütös** – Kiss Imre
- **Gitár** – Marics Tamás
- **Szolfézs** – Kissné Tihanyi Rita
- - Dorcsákné Csősz Barbara
- - Szabó Eszter

Megbízások:

1. Vezetőség munkamegosztása:

- *Feketéné Szabó Ágota*: humán tárgyak 3-8 munkaközösség vezetője
- *Szabó Klára*: reáltárgyak 3-8. munkaközösség vezetője
- *Kohút Attila*: Sport 1-8. munkaközösség vezetője

- *Bertáné Vörösmarty Ágnes*: közösségi nevelés (osztályfőnöki) munkaközösségvezető 1-8. évfolyam, gyermekvédelmi feladatok koordinálása az osztályfőnökökkel,
- *Kosztor Péter*: Művészeti iskola munkaközösség vezető
- *Danis Zsuzsanna*: idegen nyelvi munkaközösség vezetője 3-8.
- *Kövecsesné Óberfrank Anita*: Alsó tagozatos (3-4) és a napközi csoportok munkaközösségének vezetője
- *Turcsán Réka*: alsó tagozatos (1-2) és környezeti nevelés, ökoiskola munkaközösség vezetője
- *Dorcsákné Csősz Barbara*: készség tárgyak, tehetséggondozás 1-8. munkaközösség vezetője, DÖK segítő, Intézményi Tanács elnöke,
- *Füvesi Kitti*: DÖK segítő pedagógus
- *Martonné Nyiki Klaudia* eltérő tantervű tagozat – SNI és BTMN munkaközösség vezetője
- *Kovács Istvánné*: Iskola Alapítvány Kuratóriumának elnöke

4. Adminisztratív személyzet:

- *Mihály Hajnalka* iskolatitkár
- *Kohút-Hajdu Edina*: iskolatitkár
- *Rab Róbert*: ügyintéző
- *Kozák Erika Natália*: pedagógiai asszisztens
- *Gáspár Béláné*: pedagógiai asszisztens
- *Baksa Szabó Anikó*: gyógypedagógiai asszisztens
- *Lukács Krisztina*: pedagógiai asszisztens, gyógypedagógia asszisztens
- *Lévayné Sohajda Edit*: pedagógiai asszisztens
- *Árvai Tamás*: rendszergazda
- *Nyikosné Hulicsár Éva*: iskolai könyvtáros

5. Megbízások a 2026/2027. tanévre:

- *Bertáné Vörösmarty Ágnes*: Iskolai egészségnevelés, egészségvédelem, gyermekvédelem, Határtalanul pályázati felelős
- *Dorcsákné Csősz Barbara*: Tehetséggondozás és fejlesztés, versenynaptár összeállítása, iskolai versenyek koordinálása
- *Kohút Attila* – Sportversenyek koordinálása.
- *Kemenczeiné Gyóni Rita*: A MaTalent mérésekhez kapcsolódó feladatok koordinálása, szervezése.
- *Turcsán Réka*: tankönyvfelelős, Ökoiskola felelős
- *Kövecsesné Óberfrank Anita*: Óvoda-iskola átmenet fejlesztése, kapcsolatépítés
- *Dorcsákné Csősz Barbara*: Pályaválasztási felelős, pályaaorientációs feladatok ellátása, Erzsébet bentlakásos táborok,
- *Terékné Baracska Katalin*: BTMN, fejlesztő órák koordinátor

- *Árvai Tamás*: KRÉTA RENDSZER, Iskolai honlap és Facebook iskolai csoport gondozása: TIOP/EFOP/RSZTOP pályázatok nyomon követése, fenntartási kötelezettségeik nyomon követése, honlapgondozás
- *Gáspár Béláné*: Ebédeltetési feladatok segítése, Iskolagyümölcs, Iskolatej program
- *Pálházi Ilona*: Színházszervezés
- *Nyikosné Hulicsár Éva*: Iskolai könyvtár
- *Cseh Éva*: Lázár Ervin Program (LEP)
- *Nemes Gabriella Zsuzsanna*: (NEP) Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program
- *Árvai Tamás*: Bozsik program
- *Kosztor Péter*: tanszaki koncertek, zenei programok szervezése
- *Varga Ágota, Kullai-Földházi Renáta, Dorogi Gáborné, Ferenczné Csertő Ágnes, Somodi Éva* – iskolai dekoráció
- *Domján Tünde*: iskolai sakk
- *Dorcsákné Csősz Barbara*: iskolai énekkar
- *Orbáné Beke Anikó*: mentorálás (Berta Zsófia)
- *Nagy Nóra*: munkavédelmi felelős
- *Gyurkovics Kristóf*: diabétesz mentor
- *Fejes Anetta*: Allergia Képzett Iskola program

Pályázatok felelősségi köre:

- Bozsik Intézményi program: Árvai Tamás
- RRF-1.2.1-2021-00001 Árvai Tamás
- Határtalanul pályázat: Bertáné Vörösmarty Ágnes
- EFOP Plusz-5.3.1-24-2024-00001 Hátrányos helyzetű tanulók tanszertámogatása Tóth Nagy Éva, Bertáné Vörösmarty Ágnes
- Erzsébet bentlakásos táborok: Dorcsákné Csősz Barbara
- Mászófal: Nagy Nóra, Komonyi Gábor

8. A VEZETŐK, MUNKAMEGOSZTÁSA ÉS HETI ÜGYELETI RENDJE

Az iskolavezetés munkamegosztása:

Gyurkovics Balázné főigazgató:

- Munkaköri leírások kezelése
- Pedagógusminősítés, tanfelügyelettel kapcsolatos ügyintézés
- Kapcsolattartás a Tankerület illetékeseivel és Kerekegyháza Város vezetésével, Kunbaracs és Fülöpháza Községek Önkormányzatával, helyi intézményekkel, E-posta kezelése,
- Napló és dokumentum ellenőrzés

- Alapdokumentumok kezelése.
- Törvényi, jogszabályi háttérfigyelés
- Felső tagozat, művészeti iskola szakmai felügyelete
- Munkaidő nyilvántartás és elszámolás
- E-napló felügyelete
- Pedagógiai munkát közvetlen segítő és technikai munkatársak felügyelete
- KIR nyilvántartás,

Fejes Anetta általános főigazgató-helyettes:

- KRÉTA rendszer kezelése
- KIR nyilvántartás
- E-adatszolgáltatások nyomon követése, vezetése
- Pályázatok koordinálása és felügyelete
- Órarend, tantárgyfelosztás szerkesztése, terembeosztások koordinálása
- Munkaidő nyilvántartás és elszámolás
- Túlórak nyilvántartása és ellenőrzése
- Fenntartói adatszolgáltatások figyelemmel kísérése, teljesítése

Nemes Gabriella Zsuzsanna pedagógiai főigazgató-helyettes:

- Alsó tagozat szakmai felügyelete,
- Óralátogatások, belső mérések dokumentálása, nyilvántartása,
- Helyettesítés szervezése, nyilvántartása,
- Irattározás, bizonyítványok, nyomtatványok beszerzésének irányítása, ellenőrzése,
- Továbbképzések nyilvántartása, ellenőrzése,
- Munka, tűz- és balesetvédelem,
- Iskolai lemorzsolódással kapcsolatos nyilvántartások vezetése ,
- SNI és BTMN tanulók fejlesztésének koordinálása, dokumentációjának ellenőrzése.
- Kapcsolattartás a Szakértői Bizottsággal, Nevelési Tanácsadóval.

'A'	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
7.00-10.00	Nemes Gabriella Zsuzsanna Fejes Anetta	Nemes Gabriella Zsuzsanna Fejes Anetta	Nemes Gabriella Zsuzsanna Fejes Anetta	Nemes Gabriella Zsuzsanna Gyurkovics Balázsné	Nemes Gabriella Zsuzsanna Gyurkovics Balázsné
10.00-14.00	Nemes Gabriella Zsuzsanna Gyurkovics Balázsné	Nemes Gabriella Zsuzsanna Gyurkovics Balázsné	Nemes Gabriella Zsuzsanna Fejes Anetta	Gyurkovics Balázsné	Fejes Anetta Gyurkovics Balázsné

14.00- 17.00	Fejes Anetta	Fejes Anetta	Gyurkovics Balázsne	Gyurkovics Balázsne	Fejes Anetta
-----------------	--------------	--------------	------------------------	------------------------	--------------

A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Ellenőrzési szempontok az óralátogatásokhoz és bemutató foglalkozásokhoz munkaközösségi és tantestületi keretek között:

- Félévente, munkaközösségenként minimum egy bemutató óra (KAP tapasztalatok átadása), a Művészeti iskolában havi rendszerességű koncertek.
- A NAT 2020. beépítése a helyi tantervbe és a tanmenetekbe. OGYM ajánlások beépítése a pedagógiai munkába.
- Félévente megvalósuló óralátogatás (Munkaközösség vezetők, osztályfőnökök, főigazgató helyettesek, főigazgató).

Óralátogatások, bemutató órák szakszerű dokumentálása (a tanmenetek Krétába történő feltöltése és papír vagy online alapon vezetni a változásokat, vázlat, megbeszélési jegyzőkönyv, reflexió)

Szemponatok az elemzéshez:

- Az egyéni bánásmód a differenciálás megvalósulása
- A KAP beépülése a pedagógiai kultúrába
- A továbbképzéseken hallottak, látottak hasznosulása
- A felzárkóztatás megvalósulása a csoporton, osztályon belül
- Digitális eszközök szakszerű, tananyaghoz, a nevelési célhoz és a gyermekek életkorához és digitális kompetenciájához illeszkedő alkalmazása.

Ellenőrzési feladatok időbeosztása az általános iskola és az AMI vonatkozásában is.

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	Munkaköri leírások aktualitásai Barátságos iskolai környezet megteremtése Terembeosztás, tűz- és balesetvédelem Csop.beosztások, osztály-, és csoportnaplók Kréta rendszer aktualizálása Művészeti iskola indítása	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása foglalkoztatotti alapnyilvántartás, beosztások KRÉTA iskolai felület dekorációk, berendezések Fejlesztések rendje, SNI dokumentáció, napközi, magántanulók, e-napló indulása	szöveg aktualizálása nyomonkövetés bejárás	főigazgató, rendszergazda, m.közösségvezetők főig.helyettesek, tanszakvezető
október	évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése	Statisztikai adatok, tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok (E-KRÉTA), KIR és más statisztikai adatállományok tanmenetek	dokumentum-vizsgálat	főigazgató főigazgató helyettesek
november	Tanulók tanulmányi munkájának áttekintése, jegybeírások ellenőrzése/ első félévi óralátogatások	Jegybeírások, órabeírások tanórák, egyéb foglalkozások	hospitálások	főigazgató, főigazgató helyettesek, szakmai munkaközösség-vezetők
december	naplóellenőrzés/ ügyeleti rend	KRÉTA-osztálynapló, értékelőt, egyéni haladási napló (E-KRÉTA) szünetek felügyelete	dokumentum-vizsgálat/ megfigyelés	főigazgató és helyettesei

<i>január</i>	<i>félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése, jegybeírások</i>	<i>naplók (E-KRÉTA), beszámolók, statisztika</i>	<i>dokumentum- vizsgálat</i>	<i>főigazgató, főigazgató helyettesek</i>
<i>február</i>	<i>középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők</i>	<i>a tanulók felvételi dokumentuma-inak kezelése</i>	<i>dokumentum- vizsgálat</i>	<i>főigazgató, igazgatóhelyettesek</i>
<i>március</i>	<i>óralátogatások/ Továbbképzésre jelentkeztetés</i>	<i>minősítési dokumentáció PTTR felületen a képzési jelentkezések rögzítése</i>	<i>dokumentum- vizsgálat</i>	<i>főigazgató/F.I.helyett esek/ mk. vezetők</i>
<i>április</i>	<i>harmadik negyedéves értékelések /</i>	<i>osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló (E- KRÉTA)</i>	<i>dokumentum- vizsgálat</i>	<i>főigazgató helyettesek</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
május	erdei iskolák, tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	főigazgató főigazgató-helyettesek
június	tanítási év végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek (E-KRÉTA), bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	főigazgató főigazgató-helyettesek
július	szabadság kiadása jogszabályi feltételeinek teljesülése	szabadság engedélyek, munkaidő-nyilvántartás (E-KRÉTA)	dokumentum-vizsgálat	főigazgató főigazgató-helyettesek
augusztus	a 2027/2028. tanév előkészítése	beszámoló elkészítése a befejeződő tanévről, az új tanév előkészítésének dokumentációi (munkaterv, tantárgyfelosztás, órarend)	dokumentum-vizsgálat	főigazgató/ főigazgató-helyettesek

9. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az épület túlterhelt, zsúfolt. A járványügyi távolságtartási szabályok nem betarthatók a kis- méretű tantermek miatt. A nagylétszámú első évfolyam elhelyezése érdekében teremcseréket kellett végrehajtani.

Jelenleg nem minden osztály és csoport iskolai munkájához adottak a minimálisan szükséges eszközök (számítógépek) és az osztálytermek. Egyetlen szaktantermünk az informatika terem, melyet a digitális mérések miatt csak korlátozottan tudunk használni.

A Művészeti Iskola termei szűkösek és hangosak.

Az intézmény kihasználtsága 120%-os, ezért TOP PLUSZ pályázatnak köszönhető a tanterembővítés, mely megvalósulása hosszabb ideje csúszik az adminisztratív kötelezettségek miatt.

Az úszásoktatáshoz helyben nem adottak a feltételek.

2026. nyarán megtörtént a kötelező tisztasági festés, az udvari eszközök festése, és 8 tanterem festése is. A helyi Önkormányzatnak köszönhetően az első udvar beton sorakozó tere javításra került és a B épület első udvari bejáratához rámpa és korlát épült az akadálymentesítés fejlesztéseként.

A Kecskeméti Tankerületi Központ finanszírozásában megvalósult a tornacsarnok bevilágító ablakait alkotó műanyag táblák cseréje.

Az interaktív tábláink elöregedtek, ezért várjuk továbbra is a korábban jelzett 14 db interaktív panel felszerelését.

10. PÁLYÁZATOK

10.1. Folyamatban lévő projektek

- EFOP_Plusz-5.3.1-24-2024-00001 projekt (Egyenlő hozzáférés-Tanszercsomagok biztosítása)
- ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA cím
- Bozsik Tehetségsegítő Program
 - A „Kiválóra akkreditált Tehetségpont” címmel járó követelmények
- BOLDOG ISKOLA program elvárásai
- Lázár Ervin Program
- Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program
- Erzsébet tábori pályázatok (Bentlakásos és napközis táborok)
- Sakkpalota program
- KEVE program
- Iskolatej program

- Iskolagyümölcs Program
- TOP Plusz -3.3.3-23-BK1-2024 Iskolabővítési Pályázat
- Darts Matek projekt
- Mesél az erdő

10.2. Fenntartási időszakban lévő projektek

- „Mászófal” Pályázat
- Komplex Alapprogram
- EFOP-3.2.4-16-2016-00001 „Digitális kompetencia fejlesztése” kiemelt uniós projekt
- EFOP-3.3.5-17-2017-00029 Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása segítő
- Iskolai Közösségi Program Kísérleti megvalósítása a Kecskeméti Tankerületi Központban
- TIOP 1. 1.1. 0. 7. IKT fejlesztés
- TIOP 1.1.1.0.9. Tanulói Laptop program
- TIOP 1.1.1.12 Interaktív eszközök bővítése (Fenntartási időszak)

10.3. Benyújtásra tervezett pályázatok

- Határtalanul pályázat
- Erzsébet Táborok

11. NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET

OSZTÁLYKIRÁNDULÁSOK RENDJE

1. Az osztályok 1 napos osztálykirándulást szervezhetnek a Pedagógia Programban meghatározottak szerint, önköltségesen a szülői közösség írásbeli egyetértésével, tanítási időn kívül, a főigazgató engedélyével.

2. Tanulmányi idő alatt pályázati keretek között szerveződő, vagy jutalomkirándulások, illetve a szülők egyetértésével, írásbeli nyilatkozatával és finanszírozásában megvalósuló kihelyezett tanórák valósulhatnak meg.

3. Az osztálykirándulások és a kihelyezett tanórák regisztrációs lapját, szakmai tervét írásban a kirándulás előtt minimum min. 2 héttel, anyagi vonzattal járó kirándulások esetén az első előleg kifizetése előtt legalább egy hónappal engedélyeztetni kell az iskola főigazgatójával. A szülői hozzájáruló nyilatkozatokat be kell mutatni a regisztrációs lappal egyidőben. A kísérő pedagógusok, felnőtt kísérők személyét és számát is ekkor kell írásban engedélyeztetni a főigazgatóval vagy a főigazgató-helyettessel.

4. Több napos kirándulás csak szakmai pályázati keretekben történhet (Erdei iskola, Határtalanul, Erzsébet program....). Egy osztály egy tanév időtartama alatt egyszer pályázhat több napos iskolai kirándulásra. (Erzsébet táborok, Határtalanul pályázat) Ezek engedélyeztetésére is a fenti három szabály érvényes.

5. Minden egyes iskolán kívüli programra, kihelyezett tanórára, melyek kapcsolatba hozhatók az intézmény tanulóival és munkájával, a 2. és a 3. pont szabályai érvényesek, a programot írásban, regisztrációs lap kitöltésével szükséges jóváhagyni a főigazgatóval vagy a főigazgató helyetteseivel. A regisztrációs lapon külön rögzíteni kell az ebéd lemondását, az esetleg indokoltan nem utazó tanulók nevét, a távolmaradás indokait.

6. A kirándulási időponthoz kapcsolódó helyettesítési feladatokat, a helyettesítő személyeket, írásban kell egyeztetni a főigazgató helyettessel.

7. Minden iskolán kívüli kirándulásról, kihelyezett tanóráról, táborozásról a kísérők írásbeli, felelősségvállalási nyilatkozatot tesznek, a megvalósulás után írásbeli beszámolót készítenek, melyet leadnak a főigazgatónak (A program megvalósulása, nehézségek, balesetek, jövőre vonatkozó javaslatok).

8. Minden iskolán kívüli kirándulásnál, kihelyezett tanóránál, táborozásnál egy felelős projektvezetőt kell kijelölni, aki felelősséget vállal az adminisztrációs feladatokért és a biztonsági szabályok betartásáért. A projekt vezető személyét rögzíteni szükséges a regisztrációs lapon.

9. A nyilvánosság kezelésében a projektvezetők figyelembe veszik az adatkezelési szabályokat és a szülők nyilatkozatait a fotózással valamint az adatkezeléssel kapcsolatban.

12. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az *iskolai munkatervet* az intézmény diákönkormányzata év hó napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.

Kelt:, év hónap nap

.....

diákönkormányzat képviselője

Az *iskolai munkatervet* a szülői szervezet (közösség) év hó napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, év hónap nap

.....

szülői szervezet (közösség) képviselője

A (intézmény hivatalos neve) nevelőtestülete **a 2026/2027. tanévi munkatervet elfogadta**, melyet a fenntartónak jóváhagyás céljából felterjesztem.

Kelt:, év hónap napján

.....

igazgató

Fenntartói nyilatkozat:

A 2026/2027. tanévi munkatervet, annak fenntartói többletköltséggel járó alábbiakban felsorolt feladatait jóváhagyom:

ad1)

ad2)

ad3)

ad4)

ad5)

Kelt:, év hónap nap

.....

fenntartó képviselője

MELLÉKLETEK

Havi tervezés/Időbeosztás

2026.augusztus		
Dátum	Tevékenység	Felelős
08.02 – 08.07.	Erzsébet tábor – Zánka	Abonyi Andor
	(57 fő)	Kelemen Zalán
		Árvai Tamás
		Laczkovics Judit
		Orosz Rita
		Diglicsné Kerekes Rita
08.17	Vezetőségi értekezlet	Főigazgató
08.17-18.	Továbbképzés: Mozdulj a NETről a valóságra!	Bertáné Vörösmarty Ágnes
08. 24 - 28.	Tantestületi műhelymunka:	Főigazgató, főigazgató - helyettesek
	ALAPDOKUMENTUMOK	
08.24-08.28.	Munkaközösségi foglalkozások	Munkaközösség vezetők
08.25.	Csapatépítő foglalkozás – Kecskemét Vízműdomb	Mindenki
08.26.	Pedagógus tréning: neurodivergens tanulók támogatása	Vincze Magdolna
		Gyüre – Fekete Regina
08.28.	Vezetőségi ülés	Főigazgató
		Munkaközösség vezetők
08.28.	Tankönyvszállítás	Turcsán Réka
		Rab Róbert
08. 31. 9.00 h	Tanévnyitó tantestületi értekezlet	Főigazgató
11.00 h	Munka és tűzvédelmi oktatás	
08.31. 16.00 h	Tanévnyitó SZMK értekezlet	Főigazgató

2026.szeptember

Dátum	Tevékenység	Felelős
09.01.	Ünnepélyes tanévnyitó Első tanítási nap	Főigazgató, Trepákné Malecz Anita

		3. o. tanítók
09.02-09.12.	Osztályszülői értekezletek	Osztályfőnökök
09.10.	Diákönkormányzat alakuló ülése	Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti
09.07.	Tehetségműhelyek, művészeti iskolai jelentkezések lezárása	Szakkörvezetők, tanszakvezetők Dorcsákné Csősz Barbara
09.14- 09.18.	Diagnosztikai felmérések az elsősök szűrvizsgálata	Terékné Baracska Kati, Gáspár Katalin, Martonné Nyiki Klaudia Lehoczky Tünde
	1. évfolyam bemeneti mérés	Kövecsesné Óberfrank Anita, Berta Zsófia
09.15.	Osztálydekorációk elkészítése	Varga Ágota Dorogi Gáborné Kullai - Földházi Renáta
09.12.	Kerekfesz/Adomány doboz Alíznek az exathlon pályához	Dorcsákné Csősz Barbara Nagy Nóra Kohút Attila Szabó Eszter
09.14-09.25.	„Diákok hangja” témanap	Bertáné Vörösmarty Ágnes Dorcsákné Csősz Barbara
09.18.	Családórák igény felmérése	Bertáné Vörösmarty Ágnes
09.	Erzsébet táborok, őszir osztálykirándulások 8.a és 6.a: 09.23-25.	Abonyi Andor Kelemen Zsolt Diglicsné Kerekes Rita
	6.b és 6.c : 09. 21-23.	Feketéné Szabó Ágota, Nagy Nóra, Dorcsákné Csősz Barbara, Farkas Csilla
09.15-09.16.	Hasznosanyag gyűjtés- Adomány doboz Alíznek	Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti
09. 19-10.11	Pályaválasztási képességmérés, Szakma City Kiállítás	Dorcsákné Csősz Barbara
09.25.	Őszi futóverseny	Kohút Attila Munkaközösség tagjai

09.28/ 2026.09.30.	Mondafelolvasó verseny+ illusztráció készítése SNI tagozat/ A népmese napja, Alsós mesemondó verseny, Népi játék napja	SNI osztályfőnökök Pálházi Ilona, Cseh Éva , Sápi-Szabó Ildikó/
09.21-25.	MaTalent mérés 5. évfolyam	Nemes Gabriella Zsuzsanna Kemenczeiné Gyóni Rita Árvai Tamás 5. osztályos osztályfőnökök
09.07 – 09.25.	Őszi Labdarúgó Házibajnokság	Árvai Tamás Komonyi Gábor
09.	Lázár Ervin Program	Cseh Éva
09.	Öveges Labor regisztráció	Kaldenekker Olivérné
09.28-10.10.	Állatvédelmi témahét - ARGOS Kutyaiskola	Bertáné Vörösmarty Ágnes Turcsán Réka
09. 25.	Statisztikai adatok leadása	Fejes Anetta minden osztályfőnök
09. hónaptól	Bozsik program	Árvai Tamás Komonyi Gábor
09.	Bolyai csapatversenyek	Domján Tünde, Feketéné Szabó Ágota
09.	Sportág népszerűsítő torna	Testnevelés Munkaközösség tagjai

2026.október		
Dátum	Tevékenység	Felelős
10.02.	Piros Lap Nap	Bertáné Vörösmarty Ágnes, Gyüre-Fekete Regina, érintett osztályfőnökök
10.02.	Állatvédelmi témahét – vetélkedő alsó és felső tagozatosoknak	Bertáné Vörösmarty Ágnes Turcsán Réka
10.15.	Pályaorientációs szülői értekezlet	Dorcsákné Csősz Barbara 7-8. o. osztályfőnökök

10.06.	Nemzeti Gyásznap- Aradi vértanúkra emlékezés	Kelemen Zsolt, Abonyi Andor 6.a osztály
10.06.	Tanmenetek leadása a főigazgatónak – Krétába feltölteni 10.22-ig.	Mindenki
10.16.	Élelmezési világnap- Élelmiszerpazarlás csökkentése	Turcsán Réka
10.08.	Zenei világnap – hangverseny	Kosztor Péter
10.10.	DÖK - Gyalogtúra	Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti
10.09.	DIFER mérések adatok továbbítása	Martonné Nyiki Klaudia
		Terékné Baracska Katalin
10.12-10.16.	Egészség hét	Siposné Ordasi Szilvia
10.15-10.16.	Atlétikai házibajnokság	Sport munkaközösség
	alsó és felső tagozat	Kohút Attila, Nagy Nóra, Laczkovics Judit
10.22.	Október 23. ünnepség	Danis Zsuzsanna, Feketéné Szabó Ágota, Nagy Nóra 8. évfolyam
10.21.	Bolhapiac	Dorcsákné Csősz Barbara
		Füvesi Kitti
10.22-ig	Testnevelés-képességmérés 1-8. o.	Kohút Attila szaktanárok
10. hónap	KEVE órák	érintett tanítók
	1-4. osztály és SNI 1-4.	
10. hónap	Csapatsportági nevezések	Szaktanárok
10. hónap	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Szabó Klára
	nevezési határidő	Kürtösiné Molnár Gabriella
10. hónap	Lázár Ervin Program	Cseh Éva és az érintett osztályfőnökök
10. hónap	Sportág népszerűsítő torna	Testnevelés Munkaközösség tagjai

	2026. november	
Dátum	Tevékenység	Felelős
11.06.	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny körzeti forduló	Domján Tünde, Feketéné Szabó Ágota
11.06.	Márton napi felvonulás	Dorcsákné Csősz Barbara Berta Zsófia Kövecsesné Óberfrank Anita 4. osztályos tanítók
11.14.	Óvoda bál	Sáriné Bognár Klára
11.16 – 11.20.	Nyílt hét	Mindenki
11.16-20.	Kiállítás az aulában	Ferenczné Csertő Ágnes Festőné Gubicza Diána
11.18.	Fogadóóra	Mindenki
11. 16-20.	Diagnosztikai mérés 3. évfolyam	Kövecsesné Óberfrank Anita
11.12.	Növendék hangverseny	Kosztor Péter
11.24 – 11.25.	Jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgára (12.01.)	Dorcsákné Csősz Barbara 8. osztályos osztályfőnökök
11. 24.	Óvoda – iskola munkaértekezlet	Nemes Gabriella Zsuzsanna 1. osztályos tanítók
11.24.	Sakk bajnokság	Domján Tünde
11.26.	SNI alsó-felső tagozat szépíróverseny	SNI munkaközösség
November második fele	Betűző (angol) verseny 4-5. osztály	Zentainé Enikő
11. hónap	ELTE Savaria, Országos Történelem Tantárgyi Verseny	Gyurkovics Kristóf
11. hónap	Titok-online-Arany János magyarverseny	Feketéné Szabó Ágota
11. hónap	Országos Honismereti Tanulmányi Verseny	Pálházi Ilona
11. hónap		

	Óvoda – iskola: tanítói kérdőívek kitöltése, kiértékelése	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna, Kövecsesné Óberfrank Anita 1. osztályos tanítók</i>
11. hónap	Sportág népszerűsítő torna	<i>Testnevelés Munkaközösség tagjai</i>

	2026 december	
Dátum	Tevékenység	Felelős
12.	Adventi gyertyagyújtás	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna</i>
12.02.	Halacska Bábcsoport előadása	<i>Orbáné Beke Anikó</i>
12. 03.	Angol nyelvi verseny PG Kiskunfélegyháza 7.8. osztály	<i>Danis Zsuzsanna, Bertáné Vörösmarty Ágnes</i>
12.	Öveges Labor 8. évfolyam	<i>Kaldenekker Olivérné Kürtösiné Molnár Gabriella Somodi Éva</i>
12.04.	Mikulás (de. alsó tagozat)	<i>Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti</i>
12.04.	Mikulás disco 17.00 – 19.30	<i>Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti minden osztályfőnök</i>
12.09.	Arany János programba való jelentkezés	<i>Dorcsákné Csősz Barbara</i>
12. 09.	Idegennyelvi - angol – verseny (iskolai) 5-8. évfolyam	<i>Danis Zsuzsanna</i>
12.10.	Növendék hangverseny	<i>Kosztor Péter</i>
12.12.	Tanítás nélküli munkanap	<i>Mindenki</i>
12. 07. 08. 09.	Mézeskalácskészítés az óvodásokkal	<i>4. osztályok és a tanítók</i>
12.	Tanszaki koncert	<i>Kiss Imre Kissné Tihanyi Rita</i>
12.02., 09., 11.	Bozsik program	<i>Árvai Tamás Komonyi Gábor</i>
12. 15.	Óvodai karácsonyi hangszербemutató 10. 00 h-tól	<i>Kosztor Péter</i>
12.01-18.		<i>Pálházi Ilona, Varga Ágota</i>

	Betlehem kiállítás/ SNI alsó-felső tagozat is részt venne 1-1 munkadarabbal	
12.17.	Adventi hangverseny 9.00 – 10.00 – 11.00 h	<i>Kosztor Péter</i> <i>művészeti iskola tanárai</i>
12.18.	Utolsó tanítási nap 1-2. óra tanítás, utána osztályfőnökökkel lesznek az osztályok	<i>Mindenki</i>
12.18.	Pedagógus karácsony	Mindenki
12. hónap	Iskola feldíszítése	Ferenczné Csertő Ágnes Somodi Éva
12. hónap	Karácsonyi színházlátogatás Kecskeméten ???? osztály és az SNI alsó	SNI munkaközösség
12. hónap	Balatoni Farkas János dolgozatíró verseny meghirdetése	Gyurkovics Balázsné Feketéné Szabó Ágota Pálházi Ilona
12. hónap	Sportág népszerűsítő torna	Testnevelés <i>Munkaközösség tagjai</i>

	2027. január	
Dátum	Tevékenység	Felelős
01. 05. – 01.22.	Félévi felmérők	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna</i> <i>Munkaközösség vezetők</i>
01.09-05. 09.	NETFIT mérések	<i>Kohút Attila, szaktanárok</i>
01.11-01.15.	Félévi vizsgák tanszakonként	<i>Kosztor Péter</i> <i>Gyurkovics Balázsné</i>
01.17.	AJTP Kollégiumi pályázat benyújtása	<i>Dorcsákné Csősz Barbara</i>
01.22.	A magyar kultúra napja rádiós műsor	<i>Fábián Ildikó, Kosztor Péter</i>
01.22.	Közös táblakép festése	<i>Ferenczné Csertő Ágnes</i>
01.22.		

	Óvoda - iskola A Magyar kultúra napja alkalmából szervezett műsor megtekintése	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna, negyedikes tanítók</i>
01.22.	I. félév vége	
	Felső osztályozó értekezlet – 14 órától	<i>Gyurkovics Balázsné</i>
	Alsós osztályozó értekezlet – 13 órától	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna</i>
01.23.	Központi felvételi	<i>Érintett 8. osztályos osztályfőnökök</i>
01. 26.	Statisztika leadása	<i>Minden osztályfőnök</i>
	a helyettesi irodában	
01.29.	Félévi értesítők kiosztása	<i>Osztályfőnökök</i>
01.29.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	<i>Főigazgató</i>
	14 órától	<i>Mindenki</i>
01. hónap	Sportág népszerűsítő torna	<i>Testnevelés Munkaközösség tagjai</i>
01. hónap	Közös szülői értekezlet	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna</i>
	Bóbita Óvoda	<i>Kövecsesné Óberfrank Anita</i>
01. hónap	KEVE órák 1-4. évfolyam SNI alsó	<i>Alsó tagozatos osztályok</i>
01. hónap	Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	<i>Feketéné Szabó Ágota</i>

	2027. február	
Dátum	Tevékenység	Felelős
01.29-02.05.	Félévi osztályszülői értekezletek megtartása	<i>Osztályfőnökök</i>
02.01.	SZMK félévi értekezlet	<i>Főigazgató</i>
02.03.	Pótfelvételi	<i>Érintett osztályfőnökök</i>
	(8. évfolyam)	
01. 15-02. 12.	Busómaszkok-Minikiállítás	<i>Pálházi Ilona, Varga Ágota</i>
02.05.	Iskolai farsang	<i>Dorcsákné Csősz Barbara</i>
		<i>Füvesi Kitti</i>
		<i>osztályfőnökök</i>

02.09.– 02.13.	Elsősegélyoktatás felső tagozatos	Kohút Attila
	6. évfolyam	
02.11.	Valentin nap/Üzenj a másiknak! Fotófal készítése (SNI tagozaton belül)	Varga Ágota SNI-s tanítók
02.15.	Tanítás nélküli munkanap – DÖK-nap	Mindenki
02.16.	Tanítás nélküli munkanap – Nevelési értekezlet	Mindenki
02.18.	Jelentkezési lapok leadása (02.22.)	Dorcsákné Csősz Barbara 8. osztályos osztályfőnökök
02.18.	Növendék hangverseny	Kosztor Péter
12.25.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja	Benkovics Mihály
02.23-24.	Idegennyelvi verseny,	Bertáné Vörösmarty Ágnes
	6.-7. évfolyam – Fordító verseny	
02. hónap	Sportág népszerűsítő torna	Testnevelés Munkaközösség tagjai

	2027. március	
Dátum	Tevékenység	Felelős
03.01 - 03.19.	Szóbeli felvételik a középiskolában	Érintett osztályfőnökök
03.01-03. 05.	PÉNZ 7	Szabó Klára
	Pénzügyi vetélkedő 7-8.	Munkaközösség vezetőik, Orbáné Beke Anikó
03.01.	DorkóDizájn – alkotói pályázat meghirdetése	DÖK
03.05.	Kiszézés	Nemes Gabriella Zsuzsanna Dorcsákné Csősz Barbara Diglicsné Kerekes Rita
03.11-	Növendék hangverseny	Kosztor Péter
03.12.	Forradalom napja	Dorcsákné Csősz Barbara, Kelemen Zsolt 5.a osztály
	megemlékezés	
03.16-03.20.	Happy hét	Nagy Nóra
03.17.	Helyi idegennyelvi verseny - szóbeli forduló	Danis Zsuzsanna
03.18.	Népdaléneklési verseny	Dorcsákné Csősz Barbara

03. 19.	Sulibörze és kiállítás	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna Ferenczné Csertő Ágnes Festőné Gubicza Diána Alsó tagozatos tanítók</i>
03.19.	BÓK-nap	<i>Bertáné Vörösmarty Ágnes, Gyüre-Fekete Regina, érintett osztályfőnökök</i>
03.22.	A víz világnapja	<i>Karazsiáné Szabó Márta</i>
03.22.	Látogatás a helyi Vízműhöz 6. évfolyam	<i>Kaldenекker Olivérné</i>
03.22-től 05.28-ig	Országos mérések 1. és 4.6.8. évfolyam	<i>Fejes Anetta Érintett osztályfőnökök</i>
2026.03.23.	Iskolai szépíró verseny/ BTMN, SNI-s szakértői véleménnyel rendelkező tanulók házi szépíróversenye	<i>Nagy Nóra /SNI munkaközösség</i>
03.23.	Halacska bábcsoport	<i>Orbáné Beke Anikó</i>
03.25.	Tehetség nap	<i>Nyikosné Hulicsár Éva</i>
03. hónap	Tehetségpont pályázat meghirdetése	<i>Ferenczné Csertő Ágnes</i>
03. hónap	Orgoványi matematika verseny előzetes iskolai forduló	<i>Kövecsesné Óberfrank Anita</i>
03. hónap	Orgoványi matematika verseny	<i>Kövecsesné Óberfrank Anita</i>
03. hónap	Iskolai helyesíró verseny – alsó tagozat	<i>Rózsemszkiné Csorba Erika</i>
03. hónap	Sportág népszerűsítő torna	<i>Testnevelés Munkaközösség tagjai</i>

	2027. április	
Dátum	Tevékenység	Felelős
04. hónap	Országos mérések	<i>Fejes Anetta Érintett osztályfőnökök</i>
04.05-04.09.	Digitális témahét	<i>Szabó Klára</i>

04.06-04. 08.	Felvételi sorrend módosítása	<i>Érintett osztályfőnökök Dorcsákné Csősz Barbara</i>
04. 09.	Óvoda - iskola, versmondó délután az óvodában	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna negyedikes tanítók</i>
04.12.	Alsós versmondó verseny	<i>Sápi-Szabó Ildikó alsós tanítók</i>
04. 12.	Közös versmondás a költészet napja tiszteletére/Versfelolvasó verseny SNI tagozaton belül, felsős tesztverseny	<i>Turcsán Réka Feketéné Szabó Ágota, Pálházi Ilona SNI osztályfőnökök</i>
04.14.	Iskolai fogadó óra	<i>főigazgató</i>
04. 12-16.	Iskolai nyílt hét	<i>Munkaközösség vezetők</i>
04.16.	Növendék hangverseny	<i>Kosztor Péter</i>
04.16.	Holokauszt emléknapi	<i>Benkovics Mihály</i>
04.17.	Gyalogtúra	<i>DÖK vezetőség Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti</i>
04.21.	Föld napja	<i>Laczkovics Judit</i>
04.21.	Zöld Föld Kupa- Tökmag 3.-4. évfolyam helyi csapatverseny	<i>Turcsán Réka</i>
04.19-04.23.	Fenntarthatósági hét	<i>Turcsán Réka</i>
04.19-04.23.	TeSzedd!	<i>Diglicsné Kerekes Rita</i>
04.22-04.23.	Általános iskolai beiratkozás	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna és Titkárság</i>
04.23.	Népviselő napja	<i>Sápi – Szabó Ildikó Nyikosné Hulicsár Éva Somodi Éva</i>
04. hónap	Író – olvasó találkozó:	<i>Nagy Nóra</i>
04.30-ig	Továbbképzés tervezése	<i>Gyurkovics Balázsné Nemes Gabriella Zsuzsanna</i>
04. hónap vége	Óvoda - iskola	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna</i>

	Ismerkedés a leendő elsősökkel	<i>Negyedikes tanítók</i>
04. hónap	Sportág népszerűsítő torna	<i>Testnevelés Munkaközösség tagjai</i>
	Határtalanul! pályázat: 04.27./05.04./06.08. ??p	<i>Bertáné Vörösmarty Ágnes</i>

	2027. május	
Dátum	Tevékenység	Felelős
05. hónap	Országos mérések	<i>Fejes Anetta Érintett osztályfőnökök</i>
05. hónap	Alsó tagozatos mérések	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna Alsós munkaközösség vezetők</i>
05.03.-05.31.	Testnevelés mérések 1-8 osztály	<i>Kohút Attila testnevelést tanító kollégák</i>
05.07.	Nemzetközi Vöröskereszt és Vörös Félhold napja (05.08.)– flashmob 7-8. osztály	<i>DÖK - Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti</i>
05.10 - 05.14.	Tavaszi atlétikai házibajnokság tavaszi futóverseny	<i>Kohút Attila testnevelést tanító felsős kollégák</i>
05. 10.	Madarak és fák napja óvodával az iskolakertben, Énekel az erdő	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna Diglicsné Kerekes Rita 4. osztályok</i>
05.03-07./ 05.10-14	Mentális Egészség Hete	<i>MentálTeam, Gyüre-Fekete Regina, osztályfőnökök</i>
05.13-05.14.	Tanítás nélküli munkanap	<i>Mindenki</i>
05.13.	Növendék hangverseny	<i>Kosztor Péter</i>
05.14.	Óvodai hangszerbemutató	<i>Kosztor Péter</i>
05.18.	Iskolai sakkbajnokság	<i>Domján Tünde</i>

05.20.	MÓRA-MATEK	<i>Kövecsesné Óberfrank Anita</i>
	Alapműveleti matematika verseny	
	alsó tagozat	
05. 20.	Méhek világnapja	<i>Turcsán Réka</i>
05. 22.	Medve Matek	<i>Szabó Klára</i>
05. 26.	Challenge Day	<i>Kohút Attila, Szénási Edit</i>
05.28.	Gyermeknap	<i>Dorcsákné Csősz Barbara</i>
	Móra nap	<i>Füvesi Kitti</i>
	Mórás polgárrá avatás	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna</i>
	Faültetés	<i>Turcsán Réka</i>
		<i>Kövecsesné Óberfrank Anita</i>
05. hónap	Tehetségpont rajzpályázat eredményhirdetés	<i>Ferenczné Csertő Ágnes</i>
folyamatos	Atlétikai diákolimpia	<i>Kohút Attila</i>
		<i>Nagy Nóra</i>
05. hónap	Sportág népszerűsítő torna	<i>Testnevelés Munkaközösség tagjai</i>
05.28-06.17.	Tavaszi labdarúgó bajnokság	<i>Árvai Tamás Komonyi Gábor</i>

	2027. június	
Dátum	Tevékenység	Felelős
05. 28-06.17.	Tavaszi labdarúgó bajnokság	<i>Árvai Tamás</i>
		<i>Komonyi Gábor</i>
06.02-06. 03.	Hasznosanyag gyűjtés	<i>DÖK</i>
		<i>Dorcsákné Csősz Barbara</i>
06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja	<i>Fábián Ildikó, Komonyi Gábor 7.d osztály</i>
06.15.	Bolhapiac	<i>DÖK</i>
		<i>Dorcsákné Csősz Barbara</i>
06.17.	Felsős osztályozó értekezlet – 14 órától	<i>Gyurkovics Balázsné</i>
	Alsós osztályozó értekezlet – 13 órától	<i>Nemes Gabriella Zsuzsanna</i>
06.18.	Ballagás	<i>8. osztályok Mindenki</i>

06.25.	Tanévzáró ünnepély	Főigazgató
		4. osztályok
06.28.	Tantestületi értekezlet	Főigazgató
		Mindenki

Tantárgyfelosztás

A tantárgyfelosztás tartalmazza a pedagógusok munkarendjét az egyenlő és arányos munkamegosztás szabálya alapján.

Órarend

Tanulók, osztályok órarendje

Pedagógusok órarendje

Terembeosztási rend

Egyéb foglalkozások időpontja, helye, foglalkozásvezető neve

Jogszabályi háttér

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és a vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A 2026/2027. tanév rendjéről szóló 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet
- A 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet

Fenntartói rendelkezések:

-

**Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú
Művészeti Iskola**

Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve

1., 2. osztályok

2026/2027-os tanév



Kerekegyháza, 2026. szeptember

Készítette: Turcsán Réka

1.Az alsós munkaközösség feladatai:

1.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó hatályos jogszabályokban, a nevelés-re-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2026/2027. tanév kiemelt feladataiként jelölte meg a következőket:

- **Az OGYM által 2026 nyarán kiadott 14 pontos ajánlások megjelenítése az iskola nevelés-oktatási gyakorlatában, kiemelten az alsó tagozaton.**
- **A takarékos, gazdaságos és környezettudatos működés megvalósítása.**

A tanév kiemelt feladatai megvalósításának érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e területek kiemelt hangsúllyal szerepeljenek, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

Célunk, hogy a fenti két kiemelt cél jelenjen meg:

- a napirendben, és a rugalmas óraszervezésben a gyermekközpontúság hangsúlyosabb megjelenítése,
- a pihenőidő biztosításában,
- a tanórai tartalmak rugalmas eloszlásában a komplexitás hangsúlyozásával, az élményszerű testnevelés és a tapasztalati tanulás a reáltárgyak esetében,
- a házi feladatok ésszerű meghatározásával mind mennyiségben, mind minőségben,
- a fejlesztő értékelés preferálása minden évfolyamon, az egyes tantárgyak esetében és a bántalmazás megelőzésben is.
- A művészeti nevelés eszközei a Művészeti Iskola tanszakain hatékonyan fejlesszék a növendékek kreativitását, de az általános iskola minden évfolyamán szöjék át a tanórai munkát,
- Kiemelten jelenjen meg a bántalmazásmegelőzés és a szorongáscsökkentés a nevelőmunkában.
- A fenntarthatóság biztosítása érdekében felelős magatartás megkövetelése a tárgyi környezet megóvása, és a takarékos működés biztosítása érdekében.
- A megvalósítás konkrét részleteit a munkaközösségi munkatervek (melléklet) tartalmazzák.
- A megvalósítás részleteit az alábbi táblázat tartalmazza:

	Javaslat	Intézményi megoldás
1.	Gyermekbarát iskolakezdés és napirend	Reggeli ráhangolódó időszáv kialakítása. Rugalmas napkezdés; reggeli ráhangolódás beszélgetőkörrel, olvasással, mesével, csendes érkezéssel vagy mozgással.
2.	Rugalmas óraszervezés: rövidebb órák és komplex blokkok	Hosszabb, összevont tanulási blokkok lehetőségének megfontolása. Rövidebb órák, hosszabb szünetek, a tanulók igényeit figyelembe véve, ahhoz igazodva.
3.	Hosszabb mozgásos szünetek, nyugodt ebédidő és pihenőidő	Hosszabb udvari/mozgásos szünet, elegendő idő a nyugodt étkezésre, szükség szerint mese-, csendes- vagy pihenőidő.
4.	Az óraszámok és tanulási tartalmak rugalmas elosztása	A kétévfolyamos tanulási egységen belüli óraszám-átcsoportosítás tudatos használata.
5.	Komplex, tantárgyközi élmény- és projektnapok	Lehetőség szerint havi komplex napok/blokkok: mese-, víz-, erdő-, kert-, könyvtári, múzeumi, művészeti vagy helytörténeti témák.
6.	Iskolán kívüli tanulási helyszínek rendszeres használata	Könyvtári, múzeumi, természeti, közművelődési, helytörténeti és sportlétesítményi foglalkozások.
7.	Az alsó tagozatos házi feladat észszerű korlátozása	Az első évfolyamon és egész napos oktatásban lehetőség szerint ne legyen kötelező otthoni írásbeli feladat.
8.	A fejlesztő értékelés megerősítése	Konkrét, személyre szabott visszajelzés; önértékelés és fejlesztő értékelési formák.
9.	A mindennapos testnevelés élményszerű megszervezése	Szabadtéri játék, séta, néptánc, természetjárás, ügyességi és csapatjátékok.

10	A művészeti nevelés és a művészettel nevelés láthatóvá tétele	Rendszeres művészeti tevékenységek megjelenítése az éves munkatervben és a napi gyakorlatban.
11	Tapasztalati természettudományos és matematikai tanulás	Udvari mérések, környezetmegfigyelés, egyszerű kísérletek, tárgyakkal számolás, mozgásos matematika, projektek.
12	A délutáni időszáv gyermekközpontú újragondolása	Szabad játék, mozgás, könyvtári és művészeti tevékenység, mese, kert, séta, fejlesztő játék, felzárkóztatás és tehetséggondozás.
13	Mindennapos mese, felolvasás és történehallgatás	Rövid, rendszeres mese-, felolvasó- vagy történehallgatás a nap elején, blokkok között vagy délután.
14.	Bántalmazásmegelőzés és biztonságos iskolai környezet	Megelőzési és kezelési protokoll; házirend kiegészítése; beszélgetőkörök és együttműködésre építő helyzetek.

1.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

- 1.2.1. Törvényes és színvonalas intézményműködés. Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).
- 1.2.2. A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.
- 1.2.3. A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző színterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.
- 1.2.4. A fenntarthatóság, környezettudatosság fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.

- 1.2.5. A kompetenciamérések eredményeinek javítása minden tárgyból, azzal a törekvéssel, hogy felébresszük/ és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.

1.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- Az országos mérésekből adódó feladatok
- Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők
- Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
- Alsó-felső tagozat váltás feladatai
- Iskola viselkedés kultúra fejlesztése, és a neveltségi szint emelése.
- A tárgyi környezet épségének megőrzése, a tanulói feszültség csökkentésével.
- Jogszabályi változások lekövetése (változásmenedzsment)

1.4 Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, a felzárkóztató munka erősítése, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség előmozdítása a következő feladatok szegmensei terén folynak:

- kulcskompetenciák fejlesztése;
- a tehetséges tanulók támogatása; a fejlesztő munka erősítése,
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése,
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése,
- a tehetséges tanulók támogatása,
- a versenyek szervezése ,
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknak,
- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban (SZMSZ) foglaltaknak megfelelően a következő formákban történik:

- óralátogatások (pedagógusok, munkaközösségvezetők, főigazgató és helyettesei)
- félévenkénti beszámoltatás,
- Szociometriák és a felmérések eredményeinek iskolai szintű elemzése.

2. Az alsó tagozatos 1. , 2. munkaközösség tagjai:

Munkaközösség vezető: Turcsán Réka

Tagok:

- Turcsán Réka - 1.a
- Laczkovics Judit - 1. b
- Orosz Rita - 1. b
- Csertő Attiláné - 1. c
- Domján Tünde - 1. c
- Berta Zsófia 1. d
- Niedermayer Ágnes - 1. d
- Fábián Mária 2. a
- Farkas Csilla 2. b
- Szabó Eszter 2. b
- Diglicsné Kerekes Rita 2. c
- Karazsiáné Szabó Márta 2. c
- Anton Judit 2. d
- Kisjuhász Tünde 2. d

Pedagógiai asszisztensek:

- Baksa-Szabó Anikó
- Lukács Krisztina
- Lévainé Sohajda Edit
- Gáspár Béláné
- Kozák Erika

Betanító kollégák:

- 1. osztályos napközi: Dorogi Gáborné
- 2. osztályos napközi: Kullai-Földházi Renáta, Karazsiáné Szabó Márta

- hitoktatók: Sápi-Szabó Ildikó, Szabóné Mozsárik Györgyi, Kisjuhász Tünde, Orbánné Beke Anikó, Porvan Anita, Bíber Gyöngyi,

3. Rendezvények havi bontásban:

2026. augusztus

Dátum	Tevékenység	Felelősök
08.17.	Pedagógus tréning: Mozdulj NETről a valóságra!	mindenki
08.24-08.28.	Tantestületi műhelymunka	mindenki
08.24-08.28.	Munkaközösségi foglalkozások	Nemes Gabriella Zsuzsanna, munkaközösség vezetők mindenki
08.25.	Csapatépítő foglalkozás	mindenki
08.26.	Pedagógus tréning: neurodivergens tanulók támogatása	mindenki
08. 28-29.	Tankönyvszállítás, tankönyvek szétosztása	Turcsán Réka
08. 31.	Tanévnyitó tantestületi értekezlet	mindenki

2026. szeptember

Dátum	Tevékenység	Felelősök
09. 01.	Ünnepélyes tanévnyitó, első tanítási nap	mindenki
09.04.	Tehetségműhelyek, művészeti iskolai jelentkezések lezárása	osztályfőnökök

09.07.-09.25.	Őszi labdarúgó házbajnokság	testnevelést tanítók
09.14.-09.18.	Diagnosztikai felmérések az elsősök szűrővizsgálata	Terékné Baracska Katalin Gáspár Katalin Martonné Nyiki Klaudia Lehoczky Tünde
09.14.-09.18.	1. évfolyam bemeneti mérés	Kövecsesné Óberfrank Anita, Berta Zsófia
09.02-09. 12.	Osztályszülői értekezletek	mindenki
09.08.-09.26.	Iskolai focibajnokság	testnevelést tanítók
09. 12.	Kerekfeszti-Exatlon pálya	Nagy Nóra
09.15.	Osztálydekorációk elkészítése	Dorogi Gáborné Kullai-Földházi Renáta
09.15.-16.	Hasznosanyag gyűjtés	DÖK mindenki
09.14.-09.25.	„Diákok hangja”	mindenki
09.25.	Őszi futóverseny	Testnevelést tanítók
09.30.	A népmese napja Mesemondóverseny Népi játékok napja	mindenki
09. 25.	Statisztikai adatok leadása	osztályfőnökök

09.28.-10.10.	Állatvédelmi témahét	mindenki osztálykeretben
	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	

2026. október

Dátum	Tevékenység	Felelősök
10.02.	Piros Lap Nap	mindenki
10.06.	Nemzeti gyásznap	mindenki
10.06.	Tanmenetek leadása, Krétába feltölteni 10.22-ig	mindenki
10.10.	Gyalogtúra	mindenki
10.15.-16.	Atlétikai házibajnokság	testnevelést tanítók
10.12.-10.16.	Egészség hét	mindenki
10.16.	Élelmezési világnap- Élelmiszerpazarlás csökkentése	Turcsán Réka mindenki
10.21.	Bolhapiac	mindenki
10.22.	Október 23. ünnepség	mindenki
10.22-ig	Testnevelés képességmérés	testnevelést tanítók
	Keve órák	érintett tanítók
	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	

2026. november

Dátum	Tevékenység	Felelősök
11.06.	Márton napi felvonulás	Berta Zsófia osztályfőnökök
11. 18.	Fogadóóra	mindenki
11. 16.- 11.20.	Nyílt hét	mindenki
11.24.	Óvoda-iskola munkaértekezlet	első osztályban tanítók
11.24.	Sakk bajnokság	Domján Tünde
	Óvoda-iskola: tanítói kérdőívek kitöltése, kiértékelése	első osztályban tanítók
	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	

2026. december

Dátum	Tevékenység	Felelősök
12.	Adventi gyertyagyújtás	Nemes Gabriella Zsuzsanna
12.02.	Halacska bábcsoport	érintett kollégák
12. 04.	Mikulás	DÖK, mindenki
12. 17.	Adventi hangverseny	mindenki
	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	

2027.január

Dátum	Tevékenység	Felelősök
	KEVE órák	mindenki
01.05.-01.22.	Alsó tagozatos mérések	mindenki
01.22.	Alsós osztályozó értekezlet-13.00	osztályfőnökök
01.22.	Magyar kultúra napja	mindenki
01. 23.	I.félév vége	mindenki
01.26.	Statisztika leadása	mindenki
01.29.	Félévi értesítők kiosztása	mindenki
01.29.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	mindenki
	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	

2027. február

Dátum	Tevékenység	Felelősök
01.29.-02.05.	Osztályszülői értekezletek	osztályfőnökök
02. 05.	Iskolai farsang	mindenki
02.14.	Alapítványi bál	mindenki
01. 25.	Kommunizmus áldozatainak emléknapja	Benkovics Mihály
	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	

2027. március

Dátum	Tevékenység	Felelősök
03.01.	DorkóDizájn – alkotói pályázat	mindenki
03.01.-03.05.	PÉNZ 7	mindenki
03. 05.	Kiszézés	mindenki
03.12.	Megemlékezés: A forradalom napja	mindenki
03. 19.	Sulibörze	Nemes Gabriella Zsuzsanna, alsó tagozatos tanítók
03.16.-03.20.	Happy hét	mindenki
03.18.	Népdaléneklési verseny	ének-zenét tanítók
03.19.	BÓK nap	mindenki
03. 20.	A víz világnapja	mindenki

03.23.	Halacska bábelőadás	Orbáné Beke Anikó
03.23.	Iskolai szépíró verseny (szakértői papírral rendelkező tanulók házi szépíróversenye)	Magyar nyelvet tanító kollégák
03.	Iskolai helyesíróverseny	Magyar nyelvet tanító kollégák
	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	

2027. április

Dátum	Tevékenység	Felelősök
04.05.-04.09.	Digitális témahét	mindenki
04.12.	Alsós versmondóverseny	magyar irodalmat tanító kollégák
04.12.	Közös versmondás a költészet napja tiszteletére	Turcsán Réka
04.12.-04.16.	Iskolai nyílt hét	mindenki
04.14.	Fogadóóra	mindenki
04.17.	Gyalogtúra	DÖK
04.19.-04.23.	Fenntarthatósági témahét	mindenki
04. 21.	A Föld napja	Laczkovics Judit
04.19.-04.23.	Te szedd!	Diglicsné Kerekes Rita
04.23.	Népvisélet napja	mindenki

	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	
--	--	--

2027. május

Dátum	Tevékenység	Felelősök
	Alsó tagozatos mérések	mindenki
05.10.-05.14.	Tavaszi atlétika házibajnokság Tavaszi futóverseny	testnevelést tanítók
05.10.	Madarak és fák napja	Diglicsné Kerekes Rita
05.20.	MÓRA-MATEK Alapműveleti matematika verseny alsó tagozat	Kövecsesné Óberfrank Anita
05.20.	Méhek világnapja	mindenki
05. 26.	Challenge Day	testnevelést tanítók
05.29.	Mórás polgárrá avatás	Nemes Gabriella Zsuzsanna
05. 28.	Gyermeknap- DÖK nap Mórás polgárrá avatás	Füvesi Kitti mindenki
	Mentális egészség hete	osztályfőnökök

	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	
--	--	--

2027. június

Dátum	Tevékenység	Felelősök
06.02.-06.03.	Hasznosanyag gyűjtés	DÖK
06.	Tavaszi labdarúgó bajnokság	testnevelést tanítók
06.04.	Nemzeti összetartozás napja	osztályfőnökök
06.15.	Bolhapiac	DÖK
06.25.	Tanévzáró ünnepély	4.évfolyamon tanítók
06.28.	Tantestületi értekezlet	mindenki
	Az aktuális versenyekre jelentkezés (versenynaptár)	

**Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú
Művészeti Iskola**

Alsó tagozatos (3-4. évfolyam) munkaközösség munkaterve

2026/2027-es tanév



Kerekegyháza, 2026. szeptember 05.

Készítette: Kövecsesné Óberfrank Anita

1. Az alsós munkaközösség nevelési-oktatási feladatai

1.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó hatályos jogszabályokban, a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2026/2027. tanév kiemelt feladataiként jelölte meg a következőket:

- Az OGYM által 2026 nyarán kiadott **14 pontos ajánlások** megjelenítése az iskola nevelési-oktatási gyakorlatában, kiemelten az alsó tagozaton.
- A takarékos, gazdaságos és környezettudatos működés megvalósítása.

A tanév kiemelt feladatai megvalósításának érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e területek kiemelt hangsúllyal szerepeljenek, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

Célunk, hogy a fenti két kiemelt cél jelenjen meg:

- ☐ a napirendben, és a rugalmas óraszervezésben a gyermekközpontúság hangsúlyosabb megjelenítése,
- ☐ a pihenőidő biztosításában,
- ☐ a tanórai tartalmak rugalmas eloszlásában a komplexitás hangsúlyozásával, az élményszerű testnevelés és a tapasztalati tanulás a reáltárgyak esetében,
- ☐ a házi feladatok ésszerű meghatározásával mind mennyiségben, mind minőségben,
- ☐ a fejlesztő értékelés preferálása minden évfolyamon, az egyes tantárgyak esetében és a bántalmazás megelőzésben is.
- ☐ A művészeti nevelés eszközei a Művészeti Iskola tanszakain hatékonyan fejlesszék a növendékek kreativitását, de az általános iskola minden évfolyamán szőjék át a tanórai munkát,
- ☐ Kiemelten jelenjen meg a bántalmazásmegelőzés és a szorongáscsökkentés a nevelőmunkában.
- ☐ A fenntarthatóság biztosítása érdekében felelős magatartás megkövetelése a tárgyi környezet megóvása, és a takarékos működés biztosítása érdekében.

A megvalósítás konkrét részleteit az alábbi táblázat tartalmazza.

Legyen élmény a tanulás!

Javaslatcsomag az alsó tagozat gyermekközpontú megújítására

	Javaslat / beavatkozási terület	Elérni kívánt cél	Javasolt szakmai megoldás	Konkrét intézményi teendő
1	Gyermekbarát iskolakezdés és napirend 7:40-7:45 – bevonulás 7:45-től reggeli ráhangolódás	A tanítási nap nyugodt, biztonságos és a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó kezdése.	Rugalmas napkezdés. Az iskola a tanítási idő kezdete előtt alakítson ki reggeli ráhangoló időszávot beszélgetőkörrel , közös olvasással, mesehallgatással , csendes érkezéssel vagy mozgásos tevékenységgel.	Az intézményvezetés egyeztesse az alsó tagozatos munkaközösséggel a reggeli rendet; szükség szerint módosítsa a házirendet és az SZMSZ-t; készítse el a ráhangoló időszáv helyi rendjét; a változásról a tanév kezdete előtt tájékoztassa a szülőket és a tanulókat.
2	Rugalmas óraszervezés: rövidebb órák és komplex blokkok	A figyelmi terhelés mérséklése és az elmélyült, tevékenység alapú tanulás feltételeinek megteremtése.	Az iskola vizsgálja meg a 35 perces tanítási órák, valamint a hosszabb, többféle tevékenységre lehetőséget biztosító összevont tanulási blokkok alkalmazásának lehetőségét. A választott megoldás jelenjen meg az órarendben, a tantárgyfelosztásban, az éves munkatervben és szükség szerint a pedagógiai programban. Összevont tanulási blokkok: vizuális kultúra órák, egésznapos rendszerben a tanórákat tanulós órák követik.	Az alsó tagozatos munkaközösség dolgozza ki az alkalmazott óraszervezési modellt; az intézmény vezesse át azt a tantárgyfelosztásban, az órarendben és az éves munkatervben; tartós szervezési változás esetén módosítsa a pedagógiai programot; tájékoztassa a szülőket az új napirendről.

3	Hosszabb mozgásos szünetek, nyugodt ebéidő és pihenőidő	A tanulók fizikai és mentális regenerálódásának biztosítása a tanítási nap során.	A házirend és a helyi napirend kialakításakor az iskola biztosítson hosszabb udvari vagy mozgásos szünetet, megfelelő időt a nyugodt étkezésre, valamint szükség szerint mese-, csendes vagy pihenőidőt. Csendes pihenőidő: egésznapban és napköziben az ebéd után tantermi játék keretében vagy mesehallgatással. Hosszabb udvari vagy mozgásos szünetek: 20 perces délelőtti szünet, egésznapban és napköziben a csendes pihenő után. Nyugodt étkezés: tízórai – 15-20 perc; ebéd – egyéni igényekhez igazodva; uzsonna – 15:00-16:00-ig tartó napközis blokkban	Az iskola vizsgálja felül a csengetési rendet és az étkezés szervezését; a hosszabb szünetek, az ebéd- és pihenőidő szabályait építse be a házirendbe; jelölje ki a felügyeleti felelősöket és a helyszíneket; a kialakított rendről tájékoztassa a szülőket.
4	Az óraszámok és tanulási tartalmak rugalmas elosztása	A merev napi tantárgyi rend helyett életkorhoz igazodó, változatos tanulási ritmus kialakítása.	A helyi tanterv és az órarend tervezésekor az iskola tudatosan használja a kétév folyamatos cikluson belüli óraszám-átcsoportosítás lehetőségét, és teremtsen helyet hosszabb művészeti, természettudományos, könyvtári, múzeumi vagy projektblokkoknak. Havi rendszerességgel lehetősége nyílik az osztályoknak a könyvtárban nosztalgia diafilmvetítésen részt venni.	A szakmai munkaközösség tekintse át a helyi tantervet és az évfolyamonkénti órakereteket; készítsen javaslatot az átcsoportosításokra; a jóváhagyott megoldást vezessék át a helyi tantervben, a tantárgyfelosztásban, az órarendben és az éves munkatervben.

5	Komplex, tantárgyközi élmény- és projektnapok	A tanulási tartalmak összekapcsolása, a kíváncsiság, az együttműködés és a gyakorlati alkalmazás erősítése.	Az iskola lehetőség szerint havi rendszerességgel szervezzen a tantervi célokhoz illeszkedő komplex napokat vagy blokkokat, például mese-, víz-, erdő-, kert-, könyvtári, múzeumi, művészeti vagy helytörténeti napot. Komplex projektnapok és blokkok: Szeptember: A Magyar népmese napja; Pályaorientációs nap Október: nemzetközi megemlékezések (október 06., október 23.), Állatvédelmi témahét, Egészség hét November: Márton – nap December: Adventi gyertyagyújtások Január: Magyar kultúra napja Február: Farsang Március: Kiszézés, Víz világnapja Április: Föld világnapja, Fenntarthatósági témahét, TeSzedd!, Népviselő napja Május: Madarak és fák napja, Challenge day, Gyermeknap Június: Nemzeti összetartozás napja, ballagás Művészeti nevelés: karácsonyi hangverseny; növendék hangverseny havi rendszerességgel	Az iskola határozza meg a tanéven belüli projekt- és élménynapok számát, témáját és felelőseit; építse be azokat az éves munkatervbe; készítsen közös tervezési sablont és értékelési rendet; a programokról előzetesen tájékoztassa a szülőket.
6	Iskolán kívüli tanulási helyszínek rendszeres használata	A tanulás személyes tapasztalathoz, a helyi környezethez és a valós élethelyzetekhez kapcsolása.	Az iskola építse be éves munkatervébe a könyvtári, múzeumi, természetvédelmi, közművelődési, helytörténeti és sportlétesítményben megvalósuló foglalkozásokat, és gondoskodjon azok biztonságos, tanítási célú megszervezéséről.	Az intézmény készítsen éves külső helyszíni programtervet; jelölje ki a kapcsolattartókat, a kísérőket és a felelősöket; rögzítse a szülői tájékoztatás, az engedélyezés, a felügyelet és a balesetmegelőzés helyi rendjét; a programokat építse be az éves munkatervbe.

			Séta a városban, iskolakert rendszeres meglátogatása, mozgásos programok a helyi sportpályán, könyvtárlátogatások (iskolai és városi), a művelődési ház programjain történő részvétel, színházlátogatások.	
7	Az alsó tagozatos házi feladat észszerű korlátozása	A gyermekek délutáni és családi idejének védelme, valamint az önállóan teljesíthető, valóban fejlesztő gyakorlás előtérbe helyezése.	A pedagógiai program határozza meg az alsó tagozatos házi feladat mennyiségi és minőségi korlátait. Első évfolyamon és egész napos iskolában lehetőség szerint ne legyen kötelező otthoni írásbeli feladat; hétvégére és szünetre csak kivételesen adjanak kötelező feladatot. Egésznapos osztályokban nincs írásbeli, otthoni házi feladat. Első évfolyamon lehetőség szerint minimalizáljuk az írásbeli házi feladatot. Hétvégére és tanítási szünetekre nem adunk írásbeli házi feladatot.	A nevelőtestület dolgozza ki évfolyamonként a házi feladat mennyiségi és minőségi korlátait; ezeket építse be a pedagógiai programba; alakítson ki egységes pedagógiai gyakorlatot; a szabályokról írásban tájékoztassa a szülőket.
8	A fejlesztő értékelés megerősítése	Az értékelés a tanuló fejlődését, önbizalmát és következő tanulási lépéseit támogassa, ne pusztán minősítsen.	Az iskola dolgozzon ki érthető, konkrét és személyre szabott visszajelzési gyakorlatot. Használjon fejlesztő értékelési mintákat, dolgozza ki a tanulói önértékelés módját, és kezdeményezze a szöveges vagy más fejlesztő értékelési forma alkalmazását.	Az iskola dolgozzon ki intézményi értékelési alapelveket és használható visszajelzési mintákat; szükség szerint módosítsa a pedagógiai program értékelési fejezetét; szervezzen belső műhelyt vagy továbbképzést; ismertesse a szülőkkel az értékelés célját és formáit.

			1-2. évfolyamon szöveges értékelést kapnak a tanulók. 3. évfolyamon, bár szakköri jelleggel működik az idegennyelv oktatása, létrehoztunk egy mondatbankot, ami alapján szöveges értékeléssel tájékoztatjuk a diákokat és szüleiket az idegennyelv elsajátításának alapjairól.	
9	A mindennapos testnevelés élményszerű megszervezése	A mozgás örömeinek, a testi biztonságnak, az együttműködésnek és az egészséges életmód alapjainak kialakítása.	A testnevelésben kapjon nagyobb szerepet a szabadtéri játék, a séta, a néptánc, a természetjárás, az ügyességi és csapatjáték, valamint más közösségi és élménymozgás. Az iskola a helyi adottságokhoz igazítva használja ki a változatos mozgásformák lehetőségét. Tanulóinknak az órarendjükbe beépítve szerepel a néptánc és asztalitenisz oktatása. Lehetőségük nyílik különböző sportkörökön való részvételre. Bizonyos projektnapok alkalmával pl. Challenge Day, Népi játék napja...stb. a közös tánc és egyéb mozgásformák biztosítják az élménymozgást számukra.	A testnevelést tanítók készítsenek helyi élménymozgás-programot a rendelkezésre álló helyszínek és eszközök alapján; a választott mozgásformák jelenjenek meg a tanmenetekben és az éves munkatervben; gondoskodjanak a szükséges eszközökről és biztonsági feltételekről; tájékoztassák a szülőket a kültéri programokról.
10	A művészeti nevelés és a művészettel nevelés láthatóvá tétele	A kreativitás és a kreatív tanulási kompetenciák (kíváncsiság, kitartás, képzelőerő, együttműködés) fejlesztése, az önkifejezés, az érzelmi biztonság és a közösségi élmény erősítése.	Az éves munkatervben és a napi gyakorlatban rendszeresen jelenjen meg az ének, a zene, a rajz, a kézművesség, a tánc, a drámajáték, a bábjáték, a mese, a ritmusjáték és a közös alkotás, tanórai és/vagy délutáni keretben.	Az alsó tagozatos munkaközösség készítsen éves művészeti programtervet; rendelje hozzá a tevékenységeket a tanórai, napközis és projektnapi keretekhez; jelölje ki a felelősöket és az eszközigényt; a vállalkásokat építse be az éves munkatervbe.

			A tanórákba beépítve, különböző munkaformák (páros, kooperatív csoportmunkák) és módszerek (KIP, KAP, Sakkpalota, Darts matek) alkalmazásával valamint a komplex tanulási blokkokban és a délutáni szabadidős tevékenységekben rendszeresen megjelennek a fent felsorolt tevékenységek.	
11	Tapasztalati természettudományos és matematikai tanulás	A megfigyelésre, kísérletezésre, cselekvésre és problémamegoldásra épülő gondolkodás fejlesztése.	A pedagógusok rendszeresen alkalmazzanak udvari mérést, növény- és környezetmegfigyelést, egyszerű kísérleteket, tárgyakkal végzett számolást, mozgásos matematikát, piac- vagy vízprojektet és más, kézzelfogható tapasztalatszerzésre épülő feladatokat. Matematika, környezetismeret és készségtárgyak órákon igyekszünk a tapasztalatszerzést minél szélesebb körben biztosítani tanulóink számára. Kilátogatunk az iskolakertbe, eszközök segítségével számolunk, csoportosítunk, mérünk az iskola épületébe és az udvaron is, bolhapiacot szervezünk, ahol a pénzügyi tudatosságra fektetjük a hangsúlyt. Megvizsgálunk különböző anyagokat lehetőség szerint az összes érzékszerv bevonásával. KEVE órák	A pedagógusok készítsenek évfolyamonként tapasztalati tanulási tervet és eszközlíst; a tevékenységeket építsék be a tanmenetekbe és a projektnapokba; az intézmény biztosítsa az eszközök tárolását, használati rendjét és beszerzését; szervezzen belső jógyakorlat-megosztást.

12	A délutáni időszak gyermekközpo- ntú újragondolása	A hosszabb iskolai jelenlét ne a délelőtti tanórai terhelés folytatása, hanem pihenést, fejlődést és élményt biztosító idő legyen.	A délutáni foglalkozásokban kapjon hangsúlyt a pihenés, a szabad játék, a mozgás, a könyvtári és művészeti tevékenység, a mese, a kert, a séta, a fejlesztő játék, a felzárkóztatás és a tehetséggondozás. Az iskola kerülje a mechanikus, tanórapótló jellegű szervezést. Tanulóink számára biztosított az ebéd utáni csendes pihenés majd egy hosszabb mozgásos szünet a délutáni foglalkozások megkezdése előtt. Ezen alkalmakkor lehetőség nyílik mesehallgatásra, játékos feladatokra, könyvtárlátogatásra, egy sétára a városban vagy az iskolakertbe. Diákjaink a tanév elején különböző tehetségműhelyekbe és szakkörökre tudnak jelentkezni érdeklődési körüknek és képességeiknek megfelelően. A tanórákat rendszeresen minőségbeli és mennyiségbeli differenciálással vezetjük.	Az intézmény vizsgálja felül a délutáni foglalkozások rendjét; készítsen heti tevékenységstruktúrát a pihenés, a mozgás, a játék, a művészet és a differenciált fejlesztés arányairól; a kereteket rögzítse a pedagógiai programban, az éves munkatervben és szükség szerint a házirendben; tájékoztassa a szülőket.
13	Mindennapos mese, felolvasás és történethallgat- ás	A szókincs, a szövegértés, a figyelem, a belső képalkotás, az olvasási motiváció és az érzelmi biztonság erősítése.	Az iskola építsen be rövid, rendszeres mese-, felolvasás- vagy történethallgatási alkalmakat a tanítási nap elejére, a tanulási blokkok közé vagy a délutáni foglalkozásokba. A gyakorlat legyen minden alsó tagozatos osztály számára elérhető.	Az iskola határozza meg a mindennapos mese vagy felolvasás helyét és időkeretét; építse be az osztályok napi vagy heti rendjébe, valamint az éves munkatervbe; gondoskodjon megfelelő könyvtárról és felelősökről; a kezdeményezés céljáról tájékoztassa a szülőket.

			A reggeli és napközbeni mesefelolvasás és mesehallgatáson kívül, havi rendszerességgel lehetősége van az osztályoknak a könyvtárban megtartandó nosztalgia diavetítésen részt venni vagy papírszínház előadást meghallgatni. Ezen kívül heti rendszerességgel a tanítók mesefelolvasást tartanak a délelőtti 20 perces szünetben, amelyet a gyerekek fakultatív módon hallgathatnak meg.	
14	Bántalmazásmegelőzés és biztonságos iskolai környezet	A fizikai és a digitális bántalmazás megelőzése, a társas biztonság, az elfogadás és a konfliktuskezelési kultúra fejlesztése.	Az iskola alakítson ki egyértelmű bántalmazásmegelőzési és -kezelési protokollt, egészítse ki házirendjét. Szervezzen rendszeres reggeli beszélgetőköröket, együttműködésre építő tanulási helyzeteket, közös szabadidős programokat. Biztosítson a pedagógusok számára módszertani támogatást és továbbképzési lehetőséget. A beszélgetőkörök, a szituációs játékok alkalmával és az azonnali konfliktuskezelésekkor korosztályuknak megfelelően érintjük a témakört. Bekapcsolódunk a Piros Lap Nap kezdeményezésbe. Szabadidős programokat szervezünk a kihelyezett tanórák, a színházlátogatások és a különböző koncertek alkalmával.	Az intézmény dolgozza ki vagy vizsgálja felül a bántalmazásmegelőzési és -kezelési protokollját; a szükséges szabályokat építse be a házirendbe és az SZMSZ-be; jelölje ki a jelzések fogadásáért és kezeléséért felelős személyeket; fordítson kiemelt figyelmet a szociális kompetenciák fejlesztésére; szervezzen pedagógus-, tanulói és szülői tájékoztatást, valamint dokumentálja az esetkezelést.

1.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

➤ Törvényes és színvonalas intézményműködés.

Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).

➤ **A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása** a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.

➤ **A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése** az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző színterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.

➤ **A fenntarthatóság, környezettudatosság** fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.

➤ **A kompetenciamérések eredményeinek javítása** minden tárgyból, azzal a törekvéssel, hogy felébredszük/ és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.

1.3. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk a Nemzeti Alaptanterv és a Kerettanterv alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, **értékmegőrzés**
- Anyanyelvi nevelés; a **beszélő környezet**, az iskolai élet egészében jelen legyen
- Hátránycsökkentő szerep: **Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet**
- **Tevékenykedtető, tapasztalatszerzésre építő** oktató munka
- **Kompetenciafejlesztés**, támogató differenciált nevelés
- **Az egészség védelme, a testi és lelki egészség** hangsúlyos megjelenése a Pedagógiai programban meghatározottoknak megfelelően.
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására.

- **A művészeti képességek fejlesztése a művészeti iskolai, és egyéb tanórákon, valamint a tehetségműhelyekben.**
- **Komplex alapprogram módszertanának beépítése az intézmény pedagógiai kultúrájába.**
- **Sakkpedagógia** alkalmazásának bővítése az iskolai pedagógiai kultúrában.
- **Darts Matek** módszertanának felépítése, bevezetése különböző évfolyamokon.
- A közlekedési ismeretek oktatása az alsó tagozaton. A **KEVE program** működtetése az Országos Rendőrkapitányság támogatásával, a Bács-Kiskun Megyei Rendőrkapitányság szakembereinek bevonásával, irányításával.
- Az **asztalitenisz** tantárgy beépítése a testnevelés tantárgyba, valamint az iskolai tehetséggondozó tevékenységekbe az 1-4. évfolyamon. A helyi Sportegyesület Asztalitenisz Szakosztálya támogatásával asztalitenisz tehetségkutató program működtetése.

2. Az alsó tagozatos (3-4. évfolyam) munkaközösség tagjai

Munkaközösség-vezető: Kövecsesné Óberfrank Anita

Tagok:

- Rózsemszkiné Csorba Erika – 3.a – 20 fő
- Szénási Edit, Gabnai Károlyné – 3.b – 19 fő
- Sági-Szabó Ildikó, Tarnóczi – Nyárfás Boglárka – 3.c – 23 fő
- Kövecsesné Óberfrank Anita, Trepákné Malecz Anita – 3.d – 24 fő
- Pál-Szabó Gréta – 4.a – 19 fő
- Cseh Éva – Orbánné Beke Anikó – 4.b – 21 fő
- Festőné Gubicza Diána – Füvesi Kitty – 4.c – 19 fő
- Tóthné Bógyi Katalin – Zentainé Nickl Enikő – 4.d – 19 fő

Pedagógiai asszisztensek:

- Baksa-Szabó Anikó
- Kozák Erika
- Lukács Krisztina
- Léwayné Sohajda Edit

Betanító kollégák:

- Dorogi Gáborné 1. osztályos napközi
- Kullai – Földházi Renáta – Karazsiáné Szabó Márta – 2. és 3. osztályos napközi
- Lóczi Beáta – 3 - 4. osztályos napközi
- Hitoktatók: Sági-Szabó Ildikó, Szabóné Mozsárik Györgyi, Kisjuhász Tünde, Orbánné Beke Anikó, Porvan Anita, Bíber Gyöngyi,
- Türei Ferenc, Németh Ferenc - asztalitenisz

3. A TANÉV RENDJE

➤ **Nevelési év időtartama:**

A nevelési év első napja **2026. szeptember 1. (kedd),**

utolsó napja **2027. június 18. (péntek)**

Összesen 180 tanítási nap.

➤ **Kötött időpontok**

Első félév vége: **2027. január 22. péntek**

Félévi értesítő kiosztása: **2027. január 29.**

A szorgalmi időszak első féléve 2026. szeptember 1. napjától 2027. január 22. napjáig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2027. január 29. napjáig tájékoztatjuk a tanulmányi rendszer (E-KRÉTA) útján.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (tanítás nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, laboráns, iskolatitkár) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.

➤ **A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása**

A tanítás nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Tanulók felügyeletének ellátása
1.	Nevelési értekezlet	főigazgató	2026.12.12.	ügyelet
2.	Továbbképzési nap	főigazgató	2027.02. 15.	ügyelet
3.	Továbbképzési nap	főigazgató	2027.02. 16.	ügyelet
4.	Diákönkormányzati nap	diákönkormányzat	2027. 05. 13.	ügyelet
5.	Nevelési értekezlet	főigazgató	2027. 05. 14.	ügyelet

A munkaközösség havonta szakmai esetmegbeszélő-elemző munkaértekezletet tart délutáni időpontban, melynek programjáról, időpontjáról Nemes Gabriella Zsuzsanna főigazgató-helyettessel egyeztetünk.

➤ **Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja**

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2026. 08.31.	tanévnyitó tantestületi értekezlet	főigazgató	
2027. 01.22.	félévi osztályozó konferencia	főigazgató	
2027. 01.29.	félévi nevelőtestületi értekezlet	főigazgató	
2027. 06.17.	osztályozó konferencia	főigazgató	
2027.06.29 .	tanévvégi nevelőtestületi értekezlet	főigazgató	

➤ **A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai**

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2026.08.31 . 16.00	Nyitó SZMK értekezlet	főigazgató	
2026 09.01-11.	Osztályszülői értekezletek	osztályfőnöki munkaközösség vezető	
2026.11. 16-20.	Őszi nyílt hét	főigazgató	
2026.11. 18. 17.00- től	Iskolai fogadóóra	munkaközösség vezetők	
2027. 02.01.	Félévi SZMK értekezlet	főigazgató	
2027. 02.01-12.	Osztályszülői értekezletek	osztályfőnöki munkaközösség vezető	
2027. 04.12-16.	Tavaszi nyílt hét	Munkaközösség vezetők	

2027.04.14 . 17.00-tól	Iskolai fogadóóra	Munkaközösség vezetők	
---------------------------	-------------------	--------------------------	--

➤ **Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja**

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2026. 11. 16-20.	Nyílt hét	munkaközösség vezetők	
2027.03.1 9.	Sulibörze és kiállítás	főigazgató- helyettes, munkaközösség vezetők	
2027. 04. 12-16.	Tavaszi nyílt hét	munkaközösség vezetők	

Iskolai szünetek időpontjai:

- Őszi szünet: 2026. 10. 22. csütörtök (utn) – 2026. 11.02. hétfő (etn)
- Téli szünet: 2026. 12. 18. péntek (utn) – 2027.01. 04. hétfő (etn)
- Tavaszi szünet: 2027. 03. 24. szerda (utn) - 2027. 04. 05. hétfő (etn)

➤ **Projektnapok, hetek**

- „ Diákok hangja” témanap: 2026. 09. 14 - 09. 25.
- A magyar népmese napja: 2026.09.30.
- Magyar Diáksport napja: 2026. 09.25.
- Piros Lap nap: 2026. 10. 02.
- Állatvédelmi témahét: 2026. 10. 02 – 10. 06.
- Egészség hét 2026. 10. 12. – 10. 16.
- Élelmezési világnap: 2026. 10. 16.
- A magyar kultúra napja: 2027. 01. 22.
- „Pénz7” Pénzügyi és gazdálkodási Témahét: 2027. 03. 01. - 03. 05-ig
- Happy Hét: 2027. 03. 16 – 03. 20.

- A víz világnapja: 2027. 03. 22.
- Digitális Témahét: 2027. 04. 05. – 04. 09-ig
- A költészet napja: 2027. 04. 12.
- A Föld napja: 2027. 04. 21.
- A környezettudatosság és fenntarthatóság hete: 2027. 04.19 – 04. 23.
- Népviselő napja: 2027. 04. 23.
- Madarak és fák napja: 2027. 05. 10.
- Méhek világnapja: 2027. 05. 20.
- Challenge Day: 2027. 05. 26.
- Gyermeknap: 2027. 05. 28.
- Mentális egészség hete: 2027. 05. 03 – 05. 07./ 2027. 05. 10 – 05. 14.
- Nemzeti összetartozás projektnap: 2027. 06. 04.

4. RENDEZVÉNYEK HAVI LEBONTÁSBAN

Időpont	Program	Felelősök
Szeptember		
09. 01.	Ünnepélyes tanévnyitó	Trepákné Malecz Anita, 3. osztályos tanítók
09. 02 – 12.	Osztályszülői értekezletek	Osztályfőnökök
09.10.	Diákönkormányzat alakuló ülése	Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti
09.07-11.	Bemeneti mérések az első évfolyamnál	Kövecsesné Óberfrank Anita
		1. osztályos tanítók
09. 14 – 25.	„Diákok hangja” témanap	Bertáné Vörösmarty Ágnes, Dorcsákné Csősz Barbara
09.15-16.	Hasznosanyag gyűjtés	Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti
09. 18.	Bolyai csapatversenyek	Domján Tünde, Feketéné Szabó Ágota
09.25.	Diáksport napja – őszi futóverseny	Mindenki
09. 25.	Bendegúz	Mindenki
09. 30.	A népmese napja, Népi játék napja	Cseh Éva, Sápi-Szabó Ildikó
09. 30.	Mesemondó verseny	Cseh Éva
09. 28- 10. 10.	Állatvédelmi témahét- ARGOS kutyaiskola	Bertáné Vörösmarty Ágnes, Turcsán Réka

Október		
10. 01.	Bolyai csapatversenyek nevezése	Domján Tünde
10.	KEVE órák	Nemes Gabriella Zsuzsanna
		érintett tanítók
10. 03.	Állatok világnapja	Turcsán Réka
		mindenki
10. 16.	Élelmezési világnap	Turcsán Réka
10. 22-ig	Testnevelés-képességmérés	Testnevelést tanítók

November		
11. 16-20.	Nyílt hét	Mindenki
11. 18.	Fogadóóra	Mindenki
11. 06.	Márton nap	Nemes Gabriella Zsuzsanna
		Kövecsesné Óberfrank Anita
		Dorcsákné Csősz Barbara
		Berta Zsófia
11. 16 - 20.	Kiállítás az aulában	Ferenczné Csertő Ágnes
		Festőné Gubicza Diána
11. 16 – 20.	Diagnosztikai mérés 3. évfolyam	Kövecsesné Óberfrank Anita

December		
12.	Adventi gyertyagyújtások	Nemes Gabriella Zsuzsanna
12. 02.	Halacska bábcsoport előadása	Orbánné Beke Anikó
12. 04.	Mikulás	Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti

Január		
01. 22.	Alsós osztályozó értekezlet	Nemes Gabriella Zsuzsanna
01. 05 – 22.	Alsó tagozatos mérések	Nemes Gabriella Zsuzsanna

Február		
01. 29.-02. 05.	Félévi osztályszülők megtartása	mindenki
02.05.	Farsang	Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti, osztályfőnökök

Március		
03. 01-05.	Pénz7	Orbánné Beke Anikó
03. 05.	Kiszézés	Nemes Gabriella Zsuzsanna
03.	Iskolai helyesíró verseny	Rózsemszerszkiné Csorba Erika
03. 19.	Sulibörze	Nemes Gabriella Zsuzsanna, alsós tanítók
03. 22.	A víz világnapja	Karazziáné Szabó Márta
03. 23.	Halacska bábcsoport előadása	Orbánné Beke Anikó
03.	Orgoványi matematika verseny előzetes iskolai forduló	Kövecsesné Óberfrank Anita
03.	Orgoványi matematika verseny	Kövecsesné Óberfrank Anita

Április		
04. 12.	Közös versmondás a költészet napja tiszteletére	Turcsán Réka, alsós tanítók
04. 12.	Alsós versmondó verseny	Sápi-Szabó Ildikó, alsós tanítók
04. 12 – 16.	Nyílt hét	munkaközösség vezetők
04. 14.	Fogadóóra	főigazgató

04. 21.	Föld napja	Laczkovics Judit
04. 21.	Zöld Föld Kupa 3-4. évfolyam, helyi csapatverseny	Turcsán Réka
04. 19-23.	Fenntarthatósági témahét	Turcsán Réka
	Te Szedd!	Diglicsné Kerekes Rita
04.24.	Népvisélet napja	Sápi-Szabó Ildikó

Május		
		Nemes Gabriella
Június		
06. 02-03.	Hasznosanyag gyűjtés	Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti
06. 15.	Bolhapiac	Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti
06. 17.	Alsós osztályozó értekezlet	Nemes Gabriella Zsuzsanna
06. 25.	Tanévzáró ünnepély	főigazgató, 4. évfolyam
06. 28.	Tantestületi értekezlet	főigazgató, mindenki
05. 26.	Challenge Day	Nemes Gabriella Szénási Edit
05.28.	Mórás polgárrá avatás Faültetés Gyermekeknep	Nemes Gabriella Zsuzsanna Kövecsesné Óberfrank Anita Turcsán Réka Dorcsákné Csősz Barbara, Füvesi Kitti
05. hónap vége	Kimeneti mérések az első évfolyamnál	Kövecsesné Óberfrank Anita

Kerekegyháza, 2026. szeptember 05.

Kövecsesné Óberfrank Anita
munkaközösség-vezető

Az idegennyelvi munkaközösség munkaterve

2026/27-es tanév

A munkaközösség tagjai német vagy angol nyelvet tanítanak. Legfontosabb célunk a tantárgyaink megszerettetése, élményeken keresztüli átdása, illetve az a célnyelvi országok kultúrájának megismertetése, a tanulók készségeinek fejlesztése. Fontos feladatunk a tanulás tanításához, motiváláshoz, differenciáláshoz, tehetséggondozáshoz, felzárkóztatáshoz és a különböző kompetenciák fejlesztéséhez szükséges módszerek használat a tanórákon és tanórákon kívüli foglalkozások menetébe, valamint a kreativitás fejlesztése változatos tevékenységi formákkal.

Alsó tagozaton 3. és 4 évfolyamon az idegennyelvi órák megtervezésekor figyelembe vesszük az OGYM által 2026 nyarán kiadott 14 pontos ajánlásokat és az integrálható részeket megjelenítjük a idegennyelvi nevelés-oktatási gyakorlatunkban. Az ajánlások közül a következő területek megjelenítésére törekszünk munkánk során:

- a rugalmas óraszervezésben (tantermi, illetve külső helyszínen)
- a tanórai tartalmak rugalmas eloszlásában a komplexitás hangsúlyozásával (ráhangolódás/játékos rész és törzsanyag dinamikában törekvés arra, hogy a 40% - 60%-os arány meg tudjon valósulni)
- a házi feladatok ésszerű meghatározása, mind mennyiségben, mind minőségben
- a fejlesztő értékelés preferálása és a bántalmazás megelőzés
- a művészeti nevelés eszközeinek alkalmazása (projektekhez, témnapokhoz való kapcsolódás)

**Teljesítmény értékelése
(Ped.programban meghatározottak
szerint):**

**SNI/BTMN-es tanulók differenciált
értékelése témazáró dolgozatoknál:**

0-33% elégtelen (1)

34-50% elégséges (2)

51-75% közepes (3)

76-90% jó (4)

91-100% jeles (5)

0-25% elégtelen

26-50% elégséges

51-75% közepes

76-90% jó

91-100% jeles

Kompetencia fejlesztési területek:

- hallás utáni szövegértés
- írásbeli kifejező készség
- kommunikációs készség
- szövegértés, értő olvasás
- olvasási készség

Felmérések értékelése:

- **év eleji felmérő:** százalékos értékelés és a százaléknak megfelelő jegy is beírható, de csak ha kéri a tanuló
- **fél évi felmérő:** 100 %-os jegyként írjuk be a Krétába
- **év végi felmérő:** 100 %-os jegyként írjuk be a Krétába
- kompetencia felmérés: **szövegértés és hallás utáni szövegértés**; %-os értékelés

Az előttünk álló feladatok:

Hónap	Feladat	Felelős	Megjegyzés
szeptember	Év eleji egységes felmérők kinyomtatása, megíratása tanmenetek elkészítése, leadása Faliújság:	mindenki mindenki Kanada – Bertáné Vörösmarty Ágnes Amerika – Kövecsesné Anita Ausztrália – Zentainé Enikő Új Zéland – Fábián Ildikó Ausztria - Varga Ágota	Felmérők kijavítva (szept. 16-ig) október 6. Szeptember 2 hét, faliújság / tanóra
október	tanmenetek leadása digitálisan tanmenetek begyűjtése tanmenetek – Krétába feltölteni Egészség hét 1. Kompetencia felmérés, gyakorlás	mindenki Danis Zsuzsanna mindenki Varga Ágota és Kullai-Földházi Renáta 6. és 8. évfolyam	október 6 október.22-ig. Okt.12-16 faliújság/tanóra okt. 22-ig, %-os értékelés
november	Márton napi felvonulás nyílt hét fogadóórák megtartása Thanksgiving Spelling Competition (4-5. évfolyam)	Alsó tagozathoz becsatlakozás Mindenki Mindenki Zentainé Enikő Zentainé Enikő Orbánné Beke Anikó	város utcái nov. 16-20. november. 18. Nov. második fele Nov. második fele
december	• Ünnepi előkészületek Ünnepi faliújság • Idegennyelvi verseny PG 7-8. évfolyam	Danis Zsuzsa (mindenki) Danis Zsuzsanna, Bertáné Vörösmarty Ágnes	december első hete, tanóra/faliújság dec.3. (7-8)

	Helyi idegennyelvi verseny Angol (írásbeli forduló) 5-8. évfolyam 2. Kompetencia felmérő, gyakorlás	Danis Zsuzsanna 6. és 8. évfolyam	PG, Kiskunfélegyháza dec. 9. december 18. %-os értékelés
január	- Újévi fogadalmak félévi egységes felmérők nyomtatása és íratása első félév lezárása - beszámolók írása	Danis Zsuzsa (mindenki) mindenki mindenki mindenki	2027. január első hete, faliújság/tanóra 2026. január 19. kijavítani jan. 22. jan. 27.
február	Szóbeli felvételi-re való előkészület - Farsang faliújság - Valentin nap Fordító verseny, angol (6-7. évfolyam)	Danis Zsuzsanna Tarnóczi-Nyárfás Boglárka (mindenki) Varga Ágota Bertáné Vörösmarty Ágnes	tanóra Febr. 8. faliújság febr.11. febr.23-24.
március	- Pénz7 faliújság - Pénz hetes témaóra Helyi idegennyelvi verseny Angol (szóbeli forduló) BOK nap 3. Kompetencia felmérő, gyakorlás Országos mérések	Fábíán Ildikó (mindenki) Kövecsesné Óberfrank Anita Danis Zsuzsanna Bertáné Vörösmarty Ágnes (mindenki) 6. és 8. évfolyam 6. 8. évfolyamon tanítók	március 1. faliújság márc1., tanóra márc. 17-18. Márc.16-tól Március 24-ig., %-os értékelés
április	Fenntarthatósági Témahét Nyílt hét	Fábíán Ildikó (mindenki) 6. 8. évfolyamon tanítók	Faliújság/tanóra ápr. 19-23. ápr. 12-16.

	• Fogadóóra • Országos mérések	mindenki 6.és 8. évfolyamok	ápr. 14.
május	• Országos mérések • Summer holiday	6. 8. évfolyamon tanítók Mindenki	tanóra május 2. fele faliújság
június	• Egységes Év végi felmérések íratása és kijavítása • Jegyek lezárása • Beszámolók begyűjtése	Mindenki Mindenki Danis Zsuzsanna	június 14. június 17. június 26.

2025/27-ös tanévben idegennyelvet oktató kollégák és csoportjaik:

Név	Kihívások	Nyelvi órák
Bertáné Vörösmarty Ágnes- 17 óra		angol 4.a 5.a 6.ö 7.c 8.c SNI 7-8.
Danis Zsuzsanna-17 óra		angol 3.a, 4.ö, 5.ö, 6.b, 7.c, 8.c 8. felkészítő,
Kullai – Földházi Renáta -9 óra		angol 6.a, 7.ö, 8.b
Fábián Ildikó - 16 óra		angol 3.b, 4.c, 5.c, 6.d, 7.b, 8.ö
Kövecsesné Óberfrank Anita – 4 óra		angol 3.d, 7.d
Zentainé Nickl Enikő - 6 óra		angol 4.d, 5.d
Orbáné Beke Anikó - 6 óra		angol 4.b, 5.b
Tarnóczi-Nyárfás Boglárka – 4 óra		angol 3.c, 6.c
Varga Ágota – 16 óra		német 3. 4. 5. 6. 7. 8. és 8. felkészítő
Lóczi Beáta - 6		angol 5d, 7d

Tehetséggondozási formák:

- előkészítő foglalkozások (tehetségműhelyek) szervezése az A1 és A2 - B1 KER nyelvi szinten
- háziversenyek rendezése és egyéb versenyeken való részvétel
- tanórai differenciálás
- kompetencia felmérés gyakorlasként
- Felső tagozatban évfolyamonként 1-1 haladó csoport kialakítása angol nyelvből

Felzárkóztatási formák:

- órai differenciálás
- korrepetálás

Egyéb feladatok, versenyek, rendezvények, projektek

- OH nyelvi verseny
- PG (Kiskunfélegyházi Kéttanításnyelvű Technikum)
- TITOK nyelvi verseny
- Országos mérések
- Egészség hét
- Pénz hét
- Környezettudatosság és fenntarthatóság hete
- gyakorló tanárok munkájának segítése
- bekapcsolódás a Boldog Iskola programba

Készítette és tervezte:

Danis Zsuzsanna mkv. és az idegennyelvi mk tagjai

Kerekegyháza, 2026. 08. 26.



DIÁKÖNKORMÁNYZAT

MUNKATERVE

2026/2027.

Készítette: Dorcsákné Csősz Barbara

Füvesi Kitti

Kerekegyháza, 2026. szeptember 1.

A DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKÁJA

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviselésére jött létre. Az iskolai élet diákokat érintő valamennyi kérdésében fontos jogokkal rendelkezik.

❖ **Döntési jog:**

- a DÖK működéséről
- tisztségviselőkről

❖ **Egyetértési jog:** iskolai házirend valamennyi pontjában

❖ **Véleményezési jog:**

- házirend
- tanulók nagyobb közösségét érintő kérdésekben

❖ **Tanácskozási jog**

❖ **Javaslattevési jog:**

- a tanulókat érintő valamennyi kérdésben

A DÖK a tanulók, tanulóközösségek által létrehozott a tanulók érdekeinek képviselésére, jogaik és érdekeik érvényesítésére és igény szerint közös tevékenységük szervezésére alakított szervezet.

Tevékenységek:

- ◆ érdekvédelem
- ◆ programszervezés
- ◆ kapcsolattartás

Feladatok:

- ☀ A diákok érdekeinek védelme, jogainak érvényesítése,
- ☀ problémafeltárás,
- ☀ diákság képviselete,
- ☀ részvétel fegyelmi eljárásokban, az iskolai élet szabályainak kialakításában,

- ✱ programok szervezése, lebonyolítása, pályázatok figyelése,
- ✱ működéssel kapcsolatos információk terjesztése,
- ✱ a közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása, megőrzése,
- ✱ jó kapcsolat a pedagógusokkal, iskolavezetéssel, diákokkal, az iskolai élet minden érintettjével.

Célok:

- Programjainkat a kialakult hagyományoknak megfelelően tervezzük.
- Törekszünk tartalmas iskolai életet kialakítani a nevelőtestület támogatásával.
- Aktívan részt veszünk az iskolai projektek sikeres megvalósításában.
- Bekapcsolódunk a város közösségi életének szervezésébe (KerekFeszt).
- Segítjük az ÖKOISKOLA programját.
- Vállaljuk társadalmilag hasznos munkák irányítását: papírgyűjtés, hasznos elem gyűjtése.

Feladatok:

- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.
- A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző színterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.
- A fenntarthatóság, környezettudatosság fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.
- Az OGYM által kiadott 14 pontos ajánlások megjelenítése a tanmenetekben, a munkatervben és a tanórákon. *(iskolán kívüli tanulási helyszínek használata, projektnapok szervezése, délutáni időszáv gyermekközpontú szervezése, a művészeti nevelés beépítése a tanórákon, bántalmazásmegelőzés és biztonságos iskolai környezet kialakítása,)*

Szervezeti felépítés

Diákönkormányzatot segítő nevelők:

- **alsó tagozat:** Füvesi Kitti
- **felső tagozat:** Dorcsákné Csősz Barbara

Diáktanács titkár: Farkas Kata 7.c

Diáktanács titkár – helyettes: Bégány Eszter 8.b

Osztályképviselők:

4.a: Déri Anna Zsófia, Szűcs Zselyke

4.b: Elek Lili Kata, Gyurkovics Adél

4.c: Héjja Lili, Kristó Norina

4.d: Horváth Zalán

5.a: Nagy Gergő, Tompa Mira Bella, Csaplár Hermina

5.b: Molnár Zselyke, Hirman Barnabás

5.c: Diglics Rozi, Szántai Zselyke, Tőzsér Milán

5.d: Balogh Bianka, Miski Izabella, Oszlanszki Benett

6.a: Tuska Gergő, Béni Szofi

6.b: Bertók Csanád, Tóth Polli

6.c: Kollár Bianka, Fülöp László

6.d: Nagy Evelin Vivien, Pencz Zita

7.a: Erdős Benett, Tímár Kevin

7.b: Körösi Károly, Csorba Zsolt Attila

7.c: Farkas Kata, Vonnák Martin, Kaldenекker Luca Olívia

7.d: Szombati Zita, Dobrai Dorina Jázmin

8.a: Trepák Dóra, Gömöri Gábor

8.b: L. Farkas Léda, Bégány Eszter

8.c: Berta Róza, Lencsés Lili

SNI 5-8.: Balogh Angelika

DÖK - ÜTEMTERV

szeptember	• Diákönkormányzat alakuló ülése, a Diáktanács titkárának megválasztása. (szeptember 8.) • Az éves program megtervezése. • SZMK értekezlet (augusztus 31.) • DIÁKOK HANGJA PROGRAM (szeptember 14 – 25.) • Hasznosanyag – gyűjtés (szeptember 15 - 16.)
-------------------	---

október	• Gyalogtúra szervezése a Gyaloglás világnapjához kapcsolódóan (október 10.) • Bolhapiac (október 21.)
november	• Diák önkormányzati ülés. • Márton napi felvonulás segítése (november 6.)
december	• Mikulás ünnepség az alsó tagozaton. (december 4.) • Mikulás diszkó a felső tagozatnak. (december 4.) • Karácsonyi pulcsi – nap (december 18.)
január	• Diák önkormányzati ülés. • Farsangi előkészületek.
február	• SZMK értekezlet • Farsang (február 12.)
március	• Dorkódizájn – a Nemzetközi Energiatakarékossági világnaphoz és a Pénz7 – hez köthető cipődíszítő verseny meghirdetése (március 1.)
április	• Dorkódizájn verseny eredményhirdetése és az elkészült ruhadarabok bemutatója – a Fenntarthatósági témahét keretében • Gyalogtúra (április 17.)

május	• Diák önkormányzati ülés • A Nemzetközi Vöröskereszt és Vörös Félhold napja – flaschmob 7 - 8. évfolyam (május 7.) • Gyereknap (május 28.)
június	• Hasznosanyag-gyűjtés (június 2-3.) • Bolhapiac (június 15.)

A Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és AMI
humán munkaközösségének munkaterve
2026-2027-es tanév

Készítette: Feketéné Szabó Ágota

Munkaközösség - vezető

A Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és AMI

humán munkaközösségének munkaterve a 2026-2027-es tanítási évre

A humán munkaközösség tagjai:

- Benkovics Mihály (történelem, etika/hit- és erkölcsstan, állampolgári ismeretek, tanulószoba)
- Danis Zsuzsanna (drámajáték, angol nyelv, közösségi nevelés)
- Feketéné Szabó Ágota (magyar nyelv és irodalom, történelem, közösségi nevelés, felsős tehetséggondozás 7-8. osztály)
- Ferenczné Csertő Ágnes (etika, vizuális kultúra, képzőművészeti szakkör)
- Gyurkovics Kristóf (történelem, állampolgári ismeretek)
- Fábíán Ildikó (magyar nyelv és irodalom, angol nyelv, fejlesztés)
- Nemes Gabriella Zsuzsanna (történelem, állampolgári ismeretek, főigazgató-helyettes)
- Kelemen Zalán (magyar nyelv és irodalom, közösségi nevelés)
- Pálházi Ilona (magyar nyelv és irodalom, közösségi nevelés, színházszervezés, hon- és népismeret)
- Nagy Nóra (magyar nyelv és irodalom, fejlesztés)
- Varga Ágota (hon- és népismeret, tanulószoba)

A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA:

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó hatályos jogszabályokban, a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal a 2026/2027. tanév kiemelt feladataiként jelölte meg a következőket:

- Az OGYM által 2026 nyarán kiadott 14 pontos ajánlások megjelenítése az iskola nevelés-oktatási gyakorlatában,
- A takarékos, gazdaságos és környezettudatos működés megvalósítása.

Célunk, hogy a fenti két kiemelt cél jelenjen meg:

- a rugalmas óraszervezésben, a gyermekközpontság hangsúlyosabb megjelenítésében,
- a pihenőidő biztosításában,
- a tanórai tartalmak rugalmas eloszlásában a komplexitás hangsúlyozásával,
- a házi feladatok észszerű meghatározásával mind mennyiségben, mind minőségben,
- a fejlesztő/támogató értékelés preferálása minden évfolyamon, az egyes tantárgyak esetében és a bántalmazás megelőzésében is,
- a művészeti nevelés eszközei hatékonyan fejlesszék a növendékek kreativitását, de az általános iskola minden évfolyamán szöjék át a tanórai munkát,
- kiemelten jelenjen meg a bántalmazásmegelőzés és a szorongáscsökkentés a nevelőmunkában,
- a fenntarthatóság biztosítása érdekében felelős magatartás megkövetelése a tárgyi környezet megóvása, és a takarékos működés biztosítása érdekében.

Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

1. Törvényes és színvonalas intézményműködés.

Az **e-Kréta dokumentációinak** mindenre kiterjedő **vezetése** (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).

2. A **tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra** javítása a **tanulók tanórai motivációs szintjének emelése**, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.

3. A **művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése** az iskolai élet, és a **tehetséggondozás** különböző színterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.

4. A **fenntarthatóság, környezettudatosság** fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.

5. A **kompetenciamérések eredményeinek javítása**, azzal a törekvéssel, hogy felébredszük/ és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- a) Az országos mérésekből adódó feladatok
- b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők
- c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
- d) Alsó-felső tagozat váltás/átmenet feladatai
- e) Iskolai viselkedéskultúra fejlesztése, és a neveltségi szint emelése.
- f) A tárgyi környezet épségének megőrzése, a tanulói feszültség csökkentésével.
- g) Jogszabályi változások lekövetése (változásmenedzsment)

Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, a felzárkóztató munka erősítése, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség előmozdítása a következő feladatok szegmensei terén folynak:

- kulcskompetenciák fejlesztése;
- a tehetséges tanulók támogatása; a fejlesztő munka erősítése,
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése,

- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése,
- a tehetséges tanulók támogatása,
- a versenyek szervezése,
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknban,
- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépítése.

A humán munkaközösség általános céljai, feladatai a fenti, iskolai célokkal összhangban:

Szakmai munkaközösségünk az intézmény pedagógiai programja, munkaterve valamint az adott közösség javaslatai alapján összeállított munkaterv szerint tevékenykedik.

- az országos kompetenciamérésre és egyéb mérésekre való felkészülés
- a tanulói viselkedéskultúra, mozgás- és egészségkultúra fejlesztése, a szabálykövetés erősítése
- a tanulói szorongás csökkentése
- a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése
- együttműködésre, egymás elfogadására, toleranciára nevelés
- a pedagógiai hatékonyság növelése
- a művészeti nevelés sokszínű megjelenítése az iskolai élet különböző színterein
- a munkaközösség összetartó erejének fokozása
- a tehetség gondozási formák bővítése, a meglevők továbbépítése
- a tehetségműhelyek munkájának erősítése
- a tanulók felzárkóztatása, az iskolai lemorzsolódás csökkentése
- tanulásmódszertani ismeretek alkalmazása a tanórákon
- a nevelő-oktató munka folyamatában a tevékenykedtető, az önálló tapasztalatszerzésre és problémamegoldásra épülő alkotómunka biztosítása
- a gondolatok, érzelmek nyelvi és művészi eszközökkel történő kifejezése
- a fenntarthatóság, környezettudatosság erősítése
- kompetenciafejlesztés, támogató, differenciált oktatás
- a tanulók szóbeli és írásbeli kifejezőképességének fejlesztése
- sikeres felvételire való felkészítés

A munkaközösség fő feladatai, céljai:

- egységes, színvonalas oktató- és nevelőmunka, nagy hangsúly fektetve az egyéni készség- és képességfejlesztésre
- differenciált, egyénre szabott képességfejlesztés
- fontos, hogy minden gyermek megkapja azt a pedagógiai gondoskodást, amely adottságai, képességei fejlesztéséhez szükséges
- pozitív, motiváló tanulói légkör megteremtése
- a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzése, mérése, értékelése
- változatos számonkérési formák alkalmazása
- a fejlesztő, tanulást támogató értékelés előtérbe helyezése
- felelősségvállalás a szakmai fejlődésért: szakmai fórumokon szerzett tapasztalatok beépítése a pedagógiai gyakorlatba
- a gyermekek kritikai gondolkodásának, problémamegoldó képességének fejlesztése

- mindennapi életéhez nélkülözhetetlen képességek fejlesztése: szolidaritás, együttműködés, felelősségvállalás, önértékelés, kommunikáció
- a diákok egészséges énképének, önbizalmának kiépítése, erősítése
- tanmenetek elkészítése, ellenőrzése
- egységes követelményrendszer kialakítása
- pályázatok, tanulmányi versenyek szervezése, lebonyolítása
- a pedagógiai továbbképzések, önképzések segítése hospitálásokkal, egy-egy bemutatóóra tartásával, folyamatos szakmai, módszertani megújulás
- tanítványaink kulturált szórakozásának megvalósítása a színház- és múzeumlátogatásokkal
- iskolai műsorok összeállítása, betanítása, hagyományápolás
- szereplések a városi rendezvényeken, ünnepségeken,
- nemzeti identitástudat erősítése
- az iskolában használandó tankönyvek kiválasztása
- bizalomra épülő együttműködés a diákokkal, szülőkkel, kollégákkal.

Az általunk használt tankönyvek:

Történelem	
OH-TOR05TB	Történelem 5. az általános iskolások számára
OH-TOR05MAB	Történelem munkafüzet 5.
OH-TOR06TB	Történelem 6. az általános iskolások számára
OH-TOR06MAB	Történelem Munkafüzet 6.
OH-TOR07TB	Történelem 7. az általános iskolások számára
OH-TOR08TB	Történelem 8. az általános iskolások számára
OH-ALP08TA	Állampolgári ismeretek 8.
OH-TOR58ATL	Képes történelmi atlasz általános iskolásoknak
Magyar irodalom	
OH-MIR05MB	Irodalom 5. munkafüzet B
OH-MIR05TB	Irodalom 5.
OH-MIR06MB	Irodalom 6. munkafüzet
OH-MIR06TB	Irodalom 6. tankönyv B
OH-MIR07TB	Irodalom tankönyv 7.
OH-MIR07MB	Irodalom munkafüzet 7.
OH-MIR08MB	Irodalom 8. munkafüzet
OH-MIR08TB	Irodalom 8. tankönyv
Magyar nyelv	
OH-MNY05TB	Magyar nyelv tankönyv 5.
OH-MNY05MAB	Magyar nyelv 5. feladatgyűjtemény
OH-MNY06MA	Magyar nyelv munkafüzet 6.
OH-MNY06TA	Magyar nyelv tankönyv 6.
OH-MNY07MA	Magyar nyelv munkafüzet 7.
OH-MNY07TA	Magyar nyelv tankönyv 7.
OH-MNY08MA	Magyar nyelv munkafüzet 8.
OH-MNY08TA	Magyar nyelv tankönyv 8.
Etika	
OH-ETI05TA	Etika tankönyv 5.
OH-ETI06TA	Etika tankönyv 6.
OH-ETI07TA	Etika tankönyv 7.
OH-ETI08TA	Etika tankönyv 8.

Éves programjaink

Szeptember hó	Feladat	Felelős
Szeptember eleje	Év eleji felmérők írása	Mindenki
Folyamatos	Tanmenetek elkészítése	Mindenki
Folyamatos	Színházbérletek igénylése	Pálházi Ilona
2026. szeptember 1-jétől	Országos Honismereti Tanulmányi Verseny- nevezés	Pálházi Ilona
2026. szeptembere	Bendegúz Tudásbajnokság nevezési határidő	Mindenki
2026. szeptember 28.	Iskolai felolvasóverseny	Pálházi Ilona
2026 szeptembere	Bendegúz Nyelvész nevezési határidő	Feketéné Szabó Ágota
Október hó	Feladat	Felelős
2026. október 1.	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny nevezési határidő	Feketéné Szabó Ágota
2026. október 6. (kedd)	Az aradi vértanúk emléknapja	Kelemen Zalán Abonyi Andor, 6.a
2026. október 06.	Tanmenetek leadása	Mindenki
2026. október 22. (csütörtök)	Október 23. ünnepség	Danis Zsuzsanna, Feketéné Szabó Ágota, Nagy Nóra
November hó	Feladat	Felelős
2026 novembere	Titokonline- Arany János magyarverseny	Feketéné Szabó Ágota
2026 novembere	Országos Honismereti Tanulmányi Verseny	Pálházi Ilona

2026 novembere	ELTE Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutatóközpont által meghirdetett Országos Történelem Tantárgyi Verseny	Gyurkovics Kristóf
2026. november 06.	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny- körzeti forduló	Feketéné Szabó Ágota
2026. novembere	Bendegúz Nyelvész Verseny iskolai forduló	Mindenki
2026. november 20.	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny- országos írásbeli forduló	Feketéné Szabó Ágota
December hó	Feladat	Felelős
2026. december 01-18.	Betlehem kiállítás	Pálházi Ilona Varga Ágota
2026 decembere	A Balatoni Farkas János dolgozatíró verseny meghirdetése	Feketéné Szabó Ágota Pálházi Ilona
Január hó	Feladat	Felelős
Folyamatos	Félévi felmérők íratása	Mindenki
2027. január 22.	A magyar kultúra napja	Fábián Ildikó Kosztor Péter
2027. január 22.	Első félév zárása osztályozó értekezlet	Mindenki
2027. január 23.	Központi felvételi írása	Mindenki
2027. január	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	Feketéné Szabó Ágota
Február hó	Feladat	Felelős
Folyamatos	Szóbeli felvételig való előkészítés	8. évfolyamon tanítók
2027. 02.	Bendegúz Nyelvész Verseny vármegyei fordulója	Feketéné Szabó Ágota

2027. 01.15.-02.12.	Busómaszkok, Minikiállítás	Pálházi Ilona, Varga Ágota
2027. február 25.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja	Benkovics Mihály
Március hó	Feladat	Felelős
2027. március 12.	Március 15-ei ünnepség	Dorcsákné Csősz Barbara, Kelemen Zsolt 5.a
2027 márciusa	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	Feketéné Szabó Ágota
2027 márciusa	Bendegúz-Tudásbajnokság vármegyei forduló	Mindenki
2027. március 23.	Iskolai szépíró verseny	Nagy Nóra
Április hó	Feladat	Felelős
2027. április 12.	Közös versmondás a költészet napja tiszteletére, felsős tesztverseny	Feketéné Szabó Ágota Pálházi Ilona
2027. április 16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja	Benkovics Mihály
2027. április	Bendegúz Nyelvész Verseny országos döntője	Feketéné Szabó Ágota
2027 áprilisa	Magyar Ilona városi helyesírási verseny	Feketéné Szabó Ágota
2027 áprilisa	Móricz Felolvasó Verseny	Feketéné Szabó Ágota
Május hó	Feladat	Felelős
2027 májusa	Kompetenciamérés, folyamatos egyéb központi mérések	Mindenki
2027. május	Bendegúz Tudásbajnokság országos döntője	Feketéné Szabó Ágota
Június hó	Feladat	Felelős
2027 júniusa	Év végi felmérések íratása	Mindenki

2027. június 4.	A nemzeti összetartozás napja - ünnepség	Fábián Ildikó Komonyi Gábor 7.d
2027 júniusa	Jegyek zárása	Mindenki
2027. június 18.	Ballagás	Mindenki

**A Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola és a Kerekegyházi Bóbita
Óvoda programterve a 2026/2027-es tanévre**



Készítette: Nemes Gabriella Zsuzsanna – főigazgató helyettes

Sáriné Bognár Klára – óvodavezető

Kövecsesné Óberfrank Anita – óvoda-iskola kapcsolattartásért felelős

Berente Jánosné-óvodavezető helyettes

Időpont	Program	Helyszín/felelősök
2026. szeptember 30.	Mesemondó verseny	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Kövecsesné Óberfrank Anita, Cseh Éva, Sáriné Bognár Klára, Berente Jánosné, Cseh Éva
2026. november 6.	Márton-napi felvonulás	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Sáriné Bognár Klára, Berente Jánosné, Kövecsesné Óberfrank Anita, Berta Zsófia, Pál-Szabó Gréta, Cseh Éva, Orbánné Beke Anikó, Festőné Gubicza Diána, Füvesi Kitti, Tóthné Bógyi Katalin, Zentainé Nickl Enikő
2026. november 16-20.	Elsős tanítók nyílt órát tartanak az óvónéniknek	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Kövecsesné Óberfrank Anita, Turcsán Réka, Laczkovics Judit, Orosz Rita, Csertő Attiláné, Domján Tünde, Berta Zsófia, Niedermayer Ágnes
2026. november hó	Kérdőívek kitöltése, kiértékelése	Móra Iskola- Bóbita Óvoda

		Nemes Gabriella Zsuzsanna, Kövecsesné Óberfrank Anita, 1. és 4. osztályos tanítók, Árvai Tamás
2026. november 24. 16:30	Óvoda – iskola munkaértekezlet	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Kövecsesné Óberfrank Anita, Turcsán Réka, Laczkovics Judit, Orosz Rita, Csertő Attiláné, Domján Tünde, Berta Zsófia, Niedermayer Ágnes, Sáriné Bognár Klára, Berente Jánosné, volt nagy csoportos óvónénik
2026. december 07. 08. 09.	Közös mézeskalács sütése a leendő elsősökkel	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Sáriné Bognár Klára, Kövecsesné Óberfrank Anita, Pál-Szabó Gréta, Cseh Éva, Orbáné Beke Anikó, Festőné Gubicza Diána, Füvesi Kitty, Tóthné Bógyi Katalin, Zentainé Nickl Enikő

2026. december 15. 10:00	Művészeti iskola adventi látogatása	Bóbita Óvoda Nemes Gabriella Zsuzsanna, Kosztor Péter, Sáriné Bognár Klára, Berente Jánosné
2027. január 22. 09:30	A Magyar kultúra napja alkalmából szervezett műsor megtekintése	Bóbita Óvoda Sáriné Bognár Klára, Nemes Gabriella Zsuzsanna, Pál-Szabó Gréta, Cseh Éva, Orbánné Beke Anikó, Festőné Gubicza Diána, Füvesi Kitti, Tóthné Bógyi Katalin, Zentainé Nickl Enikő
2027. január vége 17:00	Közös szülői értekezlet	Bóbita Óvoda Sáriné Bognár Klára, Nemes Gabriella Zsuzsanna, Berente Jánosné, Kövecsesné Óberfrank Anita
2027. március 05.	Kiszézés	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Sáriné Bognár Klára, Kövecsesné Óberfrank Anita, Pál-Szabó Gréta, Cseh Éva, Orbánné Beke Anikó, Festőné Gubicza Diána, Füvesi Kitti, Tóthné Bógyi Katalin,

		Zentainé Nickl Enikő, óvónénik
2027. március 19. 14:00	Sulibörze	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Kövecsesné Óberfrank Anita, Árvai Tamás, Pál-Szabó Gréta, Cseh Éva, Orbánné Beke Anikó, Festőné Gubicza Diána, Füvesi Kitti, Tóthné Bogyi Katalin, Zentainé Nickl Enikő
2027. március 19. 17:00	Közös szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek.	Nemes Gabriella Zsuzsanna, Pál-Szabó Gréta, Cseh Éva, Orbánné Beke Anikó, Festőné Gubicza Diána, Füvesi Kitti, Tóthné Bogyi Katalin, Zentainé Nickl Enikő
2027. április 09.	Versmondó délután	Bóbita Óvoda Sáriné Bognár Klára, Nemes Gabriella Zsuzsanna, Pál-Szabó Gréta, Cseh Éva, Orbánné Beke Anikó, Festőné Gubicza Diána, Füvesi Kitti, Tóthné Bogyi Katalin, Zentainé Nickl Enikő
2027. április 14.	Versmondó verseny	Móra Iskola

		Nemes Gabriella Zsuzsanna, Sápi-Szabó Ildikó, Sáriné Bognár Klára, Berente Jánosné,
2027. április 22-23.	Iskolai beiratkozás	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna
2027. április vége	Beiratkozás utáni ismerkedés a leendő elsősökkel	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Pál-Szabó Gréta, Cseh Éva, Orbáné Beke Anikó, Festőné Gubicza Diána, Füvesi Kitti, Tóthné Bógyi Katalin, Zentainé Nickl Enikő
2027. 05. 10.	Énekel az erdő; Madarak és fák napja	Móra Iskola Nemes Gabriella Zsuzsanna, Sáriné Bognár Klára, nagy csoportos óvónénik, Diglicsné Kerekes Rita, Turcsán Réka, Laczkovics Judit, Orosz Rita, Csertő Attiláné, Domján Tünde, Berta Zsófia, Niedermayer Ágnes
2027. május 14. 10:00	A művészeti iskola tavaszi látogatása, hangszerbemutató	Bóbita Óvoda

		Nemes Gabriella Zsuzsanna, Kosztor Péter, Sáriné Bognár Klára, Berente Jánosné
--	--	--

Készségtárgyak**munkaközösség****munkaterve****2026 – 2027. tanév**

Munkaközösségünkbe tartoznak az ének – zene, technika és vizuális kultúra tantárgyakat tanító pedagógusok. Céljainkat az iskola célkitűzéseinek és pedagógiai programjának megfelelően alakítottuk ki.

Kiemelt céljaink és feladatainkElsődleges célok:

- Törvényes és színvonalas intézményműködés. *(Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).*
- A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.
- A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző szinterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.
- A fenntarthatóság, környezettudatosság fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.
- Az OGYM által kiadott 14 pontos ajánlások megjelenítése a tanmenetekben, a munkatervben és a tanórákon. *(iskolán kívüli tanulási helyszínek használata, házi feladat észszerű korlátozása, fejlesztő értékelés, a művészeti nevelés beépítése a tanórákon, bántalmazásmegelőzés és biztonságos iskolai környezet kialakítása, történethallgatás, mese)*

Készségtárgyat tanítók:

Osztály	Ének - zene	Technika és tervezés	Vizuális kultúra
---------	-------------	----------------------	------------------

5.a	Dorcsákné Csősz Barbara	Farkasné Szabó Csilla	Ferenczné Csertő Ágnes
5.b	Laczkovics Judit	Orosz Rita	
5.c	Szabó Eszter	Farkasné Szabó Csilla	
5.d	Lóczy Beáta	Somodi Éva	
6.a	Sápi-Szabó Ildikó	Bertáné Vörösmarty Ágnes	
6.b	Füvesi Kitti	Nagy Nóra	
6.c	Sápi-Szabó Ildikó	Kissné Sipos Eszter	
6.d	Füvesi Kitti	Pálházi Ilona	
7.a	Dorcsákné Csősz Barbara	Bertáné Vörösmarty Ágnes	
7.b		Farkasné Szabó Csilla	
7.c		Bertáné Vörösmarty Ágnes	
7.d		Nagy Nóra	
8.a		-	
8.b		-	
8.c		-	
SNI 5-8.	Martonné Nyiki Klaudia	Lehoczky Tünde	

Időpont	Program	Felelős
Augusztus		
08.25.	Csapatépítő foglalkozás	mindenki
08.26.	Munkaközösségi értekezlet	Dorcsákné Csősz Barbara
Szeptember		
09.01 – 04.	Szakköri, művészeti iskolai jelentkezések	szaktanárok, Dorcsákné Csősz Barbara
	Őszi iskolai dekoráció	Ferenczné Csertő Ágnes
09.15 – 17.	Hasznosanyag gyűjtés	Dorcsákné Csősz Barbara
09.15.	Osztálydekoráció	osztályfőnökök
09.29 – 10.03.	Mese – nap, Népi játék napja	Sápi – Szabó Ildikó
Október		
10.02.	Piros Lap - nap	Bertáné Vörösmarty Ágnes

10.06.	Megemlékezés az Aradi vértanúkról	6.a
10.06.	Tanmenetek leadása + KRÉTA rendszerbe feltölteni az őszi szünetig	mindenki
10.12 – 17.	Egészség hét	mindenki
10.16.	Élelmezési Világnap – Élelmiszerpazarlás	Turcsán Réka, technikát tanító szaktanárok
10.22.	Megemlékezés - 1956	8. évfolyam
November		
	Iskola – kert látogatása	technikát tanító kollégák, osztályfőnökök
11.18. 17:00	Fogadó óra	mindenki
11.16 – 20.	Nyílt hét	mindenki
11.06.	Márton napi felvonulás	Berta Zsófia, Varga Ágota

11.16 – 20.	Kiállítás az eddig elkészült munkákból az aulában	Ferenczné Csertő Ágnes, Festőné Gubicza Diána
	Betlehem készítő verseny meghirdetése	az adott osztály tanítói, technika tanára
December		
	Téli iskolai dekoráció	Ferenczné Csertő Ágnes, Somodi Éva
12.05.	Osztálydekoráció	osztályfőnökök
12.04.	Mikulás – váró ünnepség	tanító néni
?	Balatoni Farkas János pályázat	?
	Karácsonyi készülődés: Betlehem projekt	tanítók, technikát tanító kollégák
Január		
01.23.	I.félév vége, osztályozó értekezlet	mindenki

01.22.	Magyar kultúra napja – tábla kép festése	Ferenczné Csertő Ágnes
01.29.	Félévi tantestületi értekezlet	mindenki
Február		
	Farsangi iskolai dekoráció	Ferenczné Csertő Ágnes Festőné Gubicza Diána, Somodi Éva
02.12.	Farsang – kézműves foglalkozások	osztályfőnökök, szaktanárok
Március		
	Tehetségpont rajzpályázat meghirdetése	Ferenczné Csertő Ágnes
	Tavaszi iskolai dekoráció	Ferenczné Csertő Ágnes
	Osztálydekoráció	osztályfőnökök

03.05.	Kiszézés – Tavaszköszöntő felvonulás	Dorcsákné Csősz Barbara
03.09.	Kiállítás az aulában	Ferenczné Csertő Ágnes, Festőné Gubicza Diána
03.12.	Sulibörze	szaktanárok
03.12.	Megemlékezés – Március 15.	5.a Dorcsákné Csősz Barbara
03.18.	Népdaléneklési verseny	Dorcsákné Csősz Barbara
03.22.	A Víz Világnapja	szaktanárok
03.24 – 28.	Digitális Témahét	szaktanárok
Április		
04.09.	Költészet napja – Illusztráció készítés	Ferenczné Csertő Ágnes
04.14.	Fogadó óra	mindenki
04.12 – 16.	Nyílt hét	mindenki
04.19 – 23.	Fenntarthatósági témahét	szaktanárok
04.21.	Föld Napja	szaktanárok

04.23.	Népvisélet napja	Sápi Szabó Ildikó, Dorcsákné Csősz Barbara
Május		
05.10.	Madarak és fák napja	szaktanárok
05.28.	Gyereknapi	mindenki
	Orgoványi népdaléneklési verseny	Dorcsákné Csősz Barbara
	Tehetségpont rajzpályázat – eredményhírdetés, kiállítás	Ferenczné Csertő Ágnes
Június		
06.02 – 03.	Hasznosanyag gyűjtés	Dorcsákné Csősz Barbara
06.04.	Megemlékezés - Nemzeti összetartozás	7.d
06.18.	Felső osztályozó értekezlet	felsőben tanító pedagógusok

	Ballagási dekoráció	Ferenczné Csertő Ágnes és osztályfőnökök
06.18.	Ballagási ünnepség és dekoráció	osztályfőnökök, szaktanárok
06.25.	Tanévzáró ünnepély	
06.28.	Tanévzáró Tantestületi értekezlet	mindenki

Reál szakos munkaközösség

2026/2027. tanévi

munkaterve

Összeállította:

Szabó Klára

A munkaközösség tagjai:

Matematika:

- Dorcsákné Csősz Barbara (5. a; 6. c)
- Fejes Anetta (6. a)
- Kemenczeiné Gyóni Rita (5. b; 7. d; 8. a; 8. c)
- Kürtösiné Molnár Gabriella (5. c; 6. b; 6. d; 7. a;)
- Szabó Klára (5. d; 7. b, 7. a-b; 8. b; 8. a-b)

Fizika:

- Kürtösiné Molnár Gabriella (7. a; 7. b; 8. évfolyam)
- Rita (7. c; 7. d)

Kémia:

- Somodi Éva (7-8. évfolyam)

Digitális kultúra:

- Abonyi Andor (5. b; 5. c; 6. a; 6. c; 6. d; 7. a; 8. a; 8. b; 8. c)
- Szabó Klára (5. d; 7. b)
- Árvai Tamás (5. a; 6. b; 7. c; 7. d)

Biológia:

- Kaldenekker Olivér Zoltánné (7. a; 7. b; 7. c; 7. d; 8. a; 8.c)
- Somodi Éva (8. b)

Földrajz:

- Kaldenekker Olivér Zoltánné (7-8. évfolyam)

Természettudomány:

- Abonyi Andor (6. a)
- Kaldenekker Olivér Zoltánné (5. c)
- Somodi Éva (5. b; 5. d; 6. b; 6. d)
- Kiss-Sipos Eszter (5. a; 6. c)

Tehetséggondozás:

- Kemenczeiné Gyón Rita, Szabó Klára – Matematika 7-8.

Munkaközösség vezetője:

- Szabó Klára

Munkaközösségünk fő feladatai:

Munkaközösségünk szem előtt tartja az intézményünk számára megfogalmazott célkitűzéseket, igyekszik kihasználni a természettudományos tárgyak tanítása során felkínálkozó lehetőségeket:

Elsődleges célok:

- 1) Törvényes és színvonalas intézményműködés. Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).**
- 2) A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.**
- 3) A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző szinterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.**
- 4) A fenntarthatóság, környezettudatosság fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.**
- 5) A kompetenciamérések eredményeinek javítása minden tárgyból, azzal a törekvéssel, hogy felébredszük/ és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.**

Feladataink:

- Az iskola oktatási, nevelési tevékenységeinek segítése, a természetismeret tantárgy szeretetének elmélyítése.
- Kapcsolatteremtés a matematika és az egyes természettudományi tárgyak között.
- Munkánk során felhasználjuk az egyes tantárgyak közötti kapcsolatokat, az alsós ismereteket.
- A természet szeretetét, az egyes jelenségek tantárgyainkkal való kapcsolatát és a környezettudatos életmód megismertetését tűzzük ki célul, tekintettel az ÖKO-iskola

címünkre. Ehhez kapcsolódóan kirándulásokat szervezünk, a tanulók aktívan részt vesznek az iskolakert művelésében.

- Kihelyezett tanórákat szervezünk, amely során a tanulók lehetőséget kapnak a személyes tapasztalatszerzésre.
- A művészeti nevelést támogatva lehetőséget adunk otthon elkészíthető projektmunkákra (testek építése, látványos geometria szerkesztések, stb).
- Igyekszünk a tanulók értékelését többértévé tenni aktív pontozási rendszer alkalmazásával.
- Tanulóinkat igyekszünk maximálisan felkészíteni a kompetenciamérésekre, különös tekintettel a digitális kultúra mérésre. Digitális kultúra órákon minden osztályban törekszünk a robotika bevezetésére.
- Matematika tantárgyból egységes felméréseket íratunk a tanulókkal, év elején az éves tervezés megalapozásához, év végén az elért eredmények mérése céljából. Az év eleji eredményeket százalékos formában rögzítjük a Krétában, az év végi dolgozatokat osztályzattal is értékeljük.
- A természettudományos tárgyakból – az országos mérés mintájára – a tanult ismeretek alapján évfolyamonként egy-egy felmérőt állítunk össze. Az eredményeket százalékos formában rögzítjük a Krétában.
- Feladatunk a tehetséggondozási formák bővítése, a meglévő lehetőségek hatékonyságának növelése. Pl.: szakkörök indítása, versenyeken való részvétel bővítése. Aktívan részt veszünk a Tehetséggondozó munkaközösség munkájában.
- Házi versenyeket szervezünk érdekes, változatos feladatokkal, ezzel biztosítva tehetséges tanulóink motivációját, aktivitását.
- Partnerek vagyunk a hátránykompenzációs tevékenység eredményességének növelésében. Együtt működünk az SNI munkaközösség tagjaival.
- A lemaradókat differenciálással, korrepetálással segítjük.
- Az előbbieket megvalósítását segíti matematikából a tanulók képesség szerinti bontása a 7. és a 8. évfolyamon.
- A tanulók tevékenykedtetése és együttműködési készségének javítása érdekében óráinkon rendszeresen alkalmazzuk a Komplex Instrukciós Programot és a Komplex Alapprogram módszereit. Ezek nagymértékben hozzájárulnak a tanulók motivációs szintjének emeléséhez.
- A Sakkpalota módszerének alkalmazásával igyekszünk a tanulók kritikus gondolkodását, kreativitását, a kommunikációs és kollaborációs készségét fejleszteni.
- DARTS-matek segítségével fejlesztjük a tanulók számolási készségét.
- Munkaközösségünk igyekszik kihasználni az IKT eszközök által adott lehetőségeket. Ennek megkönnyítésére, egymás segítésére rendszeresen összeülünk tapasztalat cserére, az általunk készített anyagok bemutatására, illetve az interneten talált interaktív tananyagok közös kiértékelésére.

- Fontosnak tartjuk a pályorientációs tevékenységeket, ezért szem előtt tartjuk a természettudományos tárgyak élményszerűségének bemutatásának fontosságát, illetve a tanulók pályaválasztásának tudatosabbá tételét.
- Kapcsolódunk az iskola tisztasági mozgalmához, vetélkedőkhöz, a hasznosanyag-gyűjtéshez, ezek fontosságát hangsúlyozva egy-egy természetvédelmi anyag kapcsán.
- Részt veszünk az iskolai projektekben és minden egyéb iskolánkat érintő programon: Egészség hét, Pénz7, Fenntarthatósági témahét; Digitális témahét, stb.
- Kiemelt figyelmet fordítunk az óralátogatásokra, ezzel segítve a tapasztalatcserét és a módszertani sokoldalúság növelését.

Tevékenységeink havi lebontásban

2026. augusztus

Dátum	Tevékenység	Felelős
08. 24.	Munkaközösségi megbeszélés: feladatok kiosztása, csoportbontások kialakítása	Munkaközösség vezető
08. 24 – 08. 28.	Alapdokumentumok áttekintése	Munkaközösség vezető Szaktanárok
08. 24 – 08. 28.	A munkaközösség munkatervének elkészítése	Munkaközösség vezető
08.25.	Csapatépítő foglalkozás – Kecskemét Vízműdomb	<i>Mindenki</i>
08. 17 – 08. 28.	Szertárrendezés, eszközök előkészítése	Szaktanárok
08. 31.	Tanévnyitó tantestületi értekezlet Munka és tűzvédelmi oktatás	

2026. szeptember

Dátum	Tevékenység	Felelős
09.01.	Ünnepélyes tanévnyitó	
09. 01 – 09. 05.	Év eleji adminisztrációk elkészítése. Csoportbontások terembeosztásának elkészítése	Munkaközösségvezető, szaktanárok
09. 01 – 09. 04.	Tehetségműhelyek meghirdetése, indítása	Szakkörvezetők: Szabó Klára; Kemenczeiné Gyóni Rita

09. 01 – 09. 11.	Év eleji állapotfelmérő feladatlapok összeállítása, sokszorosítása, íratása, javítása, százalékos kiértékelése	Munkaközösségvezető, szaktanárok
09. 01 – 10. 06.	Tanmenetek összeállítása a felmérések tapasztalatai alapján	Szaktanárok
09. 01 – től	Versenyek szelektálása, hirdetése	Szaktanárok
09. 18.	Nevezések leadása a Bolyai Matematika Csapatversenyre	Domján Tünde Szaktanárok
09. 01 – 09. 05.	Munkaközösségi megbeszélés: követelményszint egységesítése a matematika csoportokban	Munkaközösség vezető, szaktanárok
09.	MaTalent-mérés az 5. évfolyamon	
09	Regisztráció az Öveges-labor foglalkozásaira	Kaldenекker Olivérné
09. 25.	Statisztikai adatok szolgáltatása	Osztályfőnökök

2026. október

Dátum	Tevékenység	Felelős
09.28-10. 10.	Állatvédelmi témahét	Turcsán Réka Szaktanárok
10. 06.	Tanmenetek leadása	Munkaközösségvezető, szaktanárok
Folyamatos	A felmérések alapján a hiányos alapkészségek fejlesztése	Szaktanárok
Folyamatos	Versenykiírások figyelése, hirdetése	Szaktanárok
10. 06.	Nevezés a Varga Tamás Matematika Versenyre (7-8), szervezési feladatok (Ha van jelentkező tanuló)	Szabó Klára

10. 06.	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematika Versenyre, szervezési feladatok	Kürtösiné Molnár Gabriella
10. 09.	Bolyai Matematika Csapatverseny iskolai fordulója	Domján Tünde
10. 12 – 10. 16.	Egészségképesség: egészséges életmódhoz kapcsolódó témák technika, informatika, biológia, kémia órákon	Siposné Ordasi Szilvia Szaktanárok

2026. november

Dátum	Tevékenység	Felelős
11. 18.	Kapcsolat erősítése a szülőkkel: fogadóóra	Szaktanárok
11. 16 – 11. 20.	Nyílthét	Szaktanárok
11. 10.	Varga Tamás Matematika Verseny iskolai forduló	Szabó Klára
11. 23.	Zrínyi Ilona Matematika Verseny iskolai forduló	Kürtösiné Molnár Gabriella; matematika szakos pedagógusok
11.	Munkaközösségi megbeszélés: Számolási készség mérésének a megtervezése	Szabó Klára matematika szakos kollégák
11.	Környezetvédelem fontosságának erősítése: Téli madárvédelem fontosságának hangsúlyozása, madáretetők kihelyezése	Természettudományt tanító pedagógusok

2026. december

Dátum	Tevékenység	Felelős
12.	Öveges-labor: foglalkozások a 8. évfolyam számára	Kaldenekker Olivérné; Kürtösiné Molnár Gabriella; Somodi Éva
12.	Munkaközösségi megbeszélés – Aktuális téma	Munkaközösség vezető

12.	Félévi felmérő feladatlapok összeállítása	Munkaközösség vezető, szaktanárok
12.	Félévi „hajrá”, a tanulók figyelmének felhívása az esetleges javítási lehetőségekre	Szaktanárok
12.	A szeretet ünnepének fontossága kapjon szerepet a lelki nevelésben	Szaktanárok

2027. január

Dátum	Tevékenység	Felelős
01. 05 – 01. 22.	Félévi felmérők íratása, javítása, százalékos értékelése	Szaktanárok
Folyamatos	Központi felvételire készülés	Szaktanárok
01. 22.	Félévzárás	Szaktanárok
01.25 – 01. 29.	Második félév feladatainak megbeszélése, kiosztása	Munkaközösség vezető
01. 23.	Központi felvételi megírása, megbeszélése	Szaktanárok
Folyamatos	Alapkészségek javítása, hiányosságok pótlása	Szaktanárok
01.26 – 01. 28.	Beszámolók készítése	Munkaközösség vezető; szaktanárok
01. 29.	Félévi nevelési értekezlet	

2027. február

Dátum	Tevékenység	Felelős
02.	Szóbeli felvételek előkészítése	Szaktanárok
02. 05.	Farsang	

2027. március

Dátum	Tevékenység	Felelős
03. 01 – 03. 05.	Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete: Bekapcsolódás matematika órákon	Munkaközösség vezető; Szaktanárok
03.	Pénzügyi vetélkedő	Szabó Klára
03.22.	A Víz világnapja	
03. 22.	Látogatás a helyi Vízműhöz	Kaldenекker Olivérné
03. 23-tól	Országos mérések	Fejes Anetta
03.	Tavaszköszöntő vetélkedő – Kiskunsági Nemzeti Park	Kaldenекker Olivérné

2027. április

Dátum	Tevékenység	Felelős
04.	Országos mérések	
Folyamatos	Kompetenciamérésre való készülés	Szaktanárok
04. 05 – 04. 09.	Digitális témahét – Projektek szervezése	Munkaközösség vezető; szaktanárok
04.	Természettudományos vetélkedő Tiszaalpár	Kaldenекker Olivérné; Somodi Éva
04. 21.	A Föld napja	Szaktanárok
04. 19 – 04. 23.	Fenntarthatóság és környezettudatosság hete	Munkaközösség vezető; szaktanárok
04.	Báránypirosító vetélkedő	Kaldenекker Olivérné; Somodi Éva
04. 14.	Kapcsolattartás a szülőkkel (fogadóóra)	Szaktanárok
04. 12-16.	Iskolai nyílt hét	
04.	Munkaközösségi megbeszélés: Év végi felmérő feladatlapok összeállítása	Munkaközösségvezető. szaktanárok

2027. május

Dátum	Tevékenység	Felelős
05.	Országos mérések	
05	Kirándulások lebonyolítása, a természettudományos tárgyakhoz való kapcsolatok hangsúlyozása (Táborok szervezése)	Szaktanárok
05. 22.	Medve Matek	<i>Szabó Klára</i>
05. 28.	Aktív részvétel a gyereknapi lebonyolításában	Szaktanárok

2027. június

Dátum	Tevékenység	Felelős
06.	Év végi felmérők megíratása, javítása, százalékos kiértékelése	Munkaközösség vezető , szaktanárok
06.	Hasznosanyag gyűjtés	Szaktanárok
06.	Munkaközösségi megbeszélés: éves munka értékelése, versenyek értékelése, beszámoló szempontjai következő évi tervek	Munkaközösség vezető
06. 17.	Osztályozó értekezlet	Szaktanárok
06. 18.	Ballagás	Szaktanárok
06. 25.	Tanévzáró ünnepély	
06. 28.	Tanévzárási tantestületi értekezlet	

A MŰVÉSZETI ISKOLA ZENEI TAGOZATÁNAK MUNKATERVE

a 2026/2027-es tanévre

I. A munkaterv célja

A 2026/2027-es tanév legfontosabb célja, hogy a zenei tagozat pedagógiai és szakmai munkája továbbra is magas színvonalon, a tanulók életkori sajátosságait és egyéni képességeit figyelembe véve valósuljon meg.

Kiemelt feladatunk a tanulók zenei képességeinek folyamatos fejlesztése, a hangszeres tudás elmélyítése, a zene iránti érdeklődés és motiváció fenntartása, valamint az önálló muzsikálás iránti igény kialakítása.

Fontosnak tartjuk továbbá a közösségi élmények erősítését, a tanulók neveltségi szintjének fejlesztését, a tanulási teljesítmény javítását, a lemorzsolódás és a teljesítménnyel kapcsolatos szorongás csökkentését, valamint a tehetséges tanulók fokozott támogatását és versenyeztetését.

II. A zenei tagozat pedagógusai

- **Kosztor Péter** – fafúvós
- **Török József** – fa- és rézfúvós
- **Dóbiás Péter** – cselló
- **Kiss Imre** – ütőhangszer
- **Kissné Tihanyi Rita** – zongora, szolfézs
- **Szentiné Princz Anita** – zongora
- **Kissné Olgyay Margit** – hegedű
- **Marics Tamás** – gitár
- **Szabó Eszter** – szolfézs
- **Csőszi Barbara** – szolfézs

A pedagógusok együttműködésének célja az egységes szakmai szemlélet, a tanulók egyéni fejlődésének nyomon követése, valamint a közös programok és rendezvények színvonalas megvalósítása.

III. Kiemelt szakmai és pedagógiai célok

1. A zenei képességek fejlesztése

- a hangszeres technikai tudás folyamatos fejlesztése;
- a kottaolvasás és zenei kifejezőképesség erősítése;
- a ritmusérzék, hallás, intonáció és zenei memória fejlesztése;
- az önálló gyakorlás és felkészülés ösztönzése;
- az egyéni képességekhez igazodó fejlesztés.

2. Tehetséggondozás és versenyeztetés

Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséges, motivált tanulók felismerésére és támogatására. Számukra lehetőség szerint egyéni fejlesztéssel, többletfeladatokkal, szereplési lehetőségekkel és zenei versenyekre történő felkészítéssel biztosítjuk a további fejlődés lehetőségét.

3. A motiváció és a tanulási teljesítmény növelése

A tanulók sikerélményének biztosításával, a fokozatosság elvének alkalmazásával és az egyéni teljesítmény pozitív megerősítésével törekszünk a tanulási kedv fenntartására.

Fontos cél, hogy a növendékek saját fejlődésüket is érzékeljék, és ezáltal egyre önállóbban, tudatosabban vegyenek részt zenei tanulmányaikban.

4. A lemorzsolódás és a szorongás csökkentése

A tanulók terhelhetőségéhez igazodó követelményekkel, támogató pedagógiai légkör kialakításával és rendszeres pozitív visszajelzéssel szeretnénk megelőzni a zenei tanulmányok idő előtti megszakítását.

A fellépések és vizsgák előtt külön figyelmet fordítunk a tanulók megfelelő felkészítésére, a szereplési szorongás oldására és az önbizalom erősítésére.

5. Közösségépítés és nevelés

A közös hangversenyek, ünnepi műsorok és egyéb kulturális programok során a tanulók megtapasztalhatják az együttműködés, az egymásra figyelés és a közös felelősségvállalás jelentőségét.

A zenei nevelés során törekszünk a kulturált viselkedés, a pontosság, a kitartás, az egymás iránti tisztelet és a felelősségtudat fejlesztésére.

IV. A tanév kiemelt programjai

Időpont	Program	Felelős
2026. október 8.	Zenei világnapi koncert	zenei tagozat pedagógusai
2026. november 12.	Növendékhangverseny	szaktanárok
2026. december 10.	Növendékhangverseny	szaktanárok
2026. december	Óvodai hangszerbemutató	kijelölt szaktanárok
2026. december	Karácsonyi, adventi programok	zenei tagozat
2027. január 11-től	Félévi hangszeres vizsgák	szaktanárok
2027. február 18.	Növendékhangverseny	szaktanárok
2027. március 11.	Növendékhangverseny	szaktanárok
2027. április 15.	Növendékhangverseny	szaktanárok
2027. május 13.	Növendékhangverseny	szaktanárok
2027. május 24-től	Év végi hangszeres vizsgák	szaktanárok
2027. május–június	Év végi zenei programok, értékelés	zenei tagozat pedagógusai

A havi növendékhangversenyek lehetőséget teremtenek arra, hogy a tanulók rendszeresen színpadra lépjenek, tapasztalatot szerezzenek a közönség előtti szereplésben, valamint megismerjék társaik munkáját és fejlődését.

V. A tanév során megvalósítandó további feladatok

- rendszeres egyéni hangszeres fejlesztés;
- szolfézsoktatás színvonalának folyamatos erősítése;
- a hangszeres és szolfézs tanárok közötti szakmai együttműködés;
- a tanulók felkészítése félévi és év végi vizsgákra;
- tehetséges növendékek versenyekre való felkészítése;
- fellépési lehetőségek biztosítása;
- kapcsolat kialakítása és fenntartása az óvodával és az általános iskolával;
- hangszerbemutatók szervezése a zene iránt érdeklődő gyermekek számára;
- a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás;
- a tanulók fejlődésének rendszeres értékelése;
- a közösségi és kulturális programokban való aktív részvétel.

VI. Fenntarthatóság és környezettudatosság

A zenei tagozat a fenntarthatóság szempontjait a mindennapi működésben is fontosnak tartja. Törekszünk a papírfelhasználás csökkentésére, a digitális lehetőségek tudatos használatára, valamint a meglévő hangszerek és egyéb eszközök rendeltetésszerű, takarékos használatára.

A tanulók nevelése során lehetőség szerint a környezettudatos szemlélet és a felelős közösségi magatartás is megjelenik.

VII. A munkaterv eredményességének várható hatásai

A tanév végére célunk, hogy a tanulók zenei és hangszeres tudása fejlődjön, növekedjen a zene iránti motivációjuk, és magabiztosabban vegyenek részt a közös és egyéni szerepléseken.

Szeretnénk elérni, hogy a zenei tagozat közösségi élete tovább erősödjön, a tanulók számára pedig a művészeti iskola olyan támogató környezetet biztosítson, ahol a tanulás, a gyakorlás és a szereplés egyaránt sikerélményt jelenthet.

Kiemelt eredménynek tekintjük a tehetséges tanulók fejlődését, a versenyeken és rendezvényeken való eredményes részvételt, valamint azt, hogy minél több növendék számára váljon a zenetanulás örömteli, értékteremtő és hosszú távon is meghatározó élménnyé.

Kelt: 2026.Szeptember 17.

A zenei
Kosztor Péter

tagozat

munkatervét

készítette:

**Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú
Művészeti Iskola**

Napközi és tanulószoba munkaközösség munkaterve

2026/2027-es tanév



Kerekegyháza, 2026. szeptember 05.

Készítette: Kövecsesné Óberfrank Anita

1. A napközi és tanulószoba munkaközösség feladatai

1.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó hatályos jogszabályokban, a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2026/2027. tanév kiemelt feladataiként jelölte meg a következőket:

- Az OGYM által 2026 nyarán kiadott **14 pontos ajánlások** megjelenítése az iskola nevelés-oktatási gyakorlatában, kiemelten az alsó tagozaton.
- A takarékos, gazdaságos és környezettudatos működés megvalósítása.

A tanév kiemelt feladatai megvalósításának érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e területek kiemelt hangsúllyal szerepeljenek, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

Célunk, hogy a fenti két kiemelt cél jelenjen meg:

- ☐ a napirendben, és a rugalmas óraszervezésben a gyermekközpontúság hangsúlyosabb megjelenítése,
- ☐ a pihenőidő biztosításában,
- ☐ a tanórai tartalmak rugalmas eloszlásában a komplexitás hangsúlyozásával, az élményszerű testnevelés és a tapasztalati tanulás a reáltárgyak esetében,
- ☐ a házi feladatok ésszerű meghatározásával mind mennyiségben, mind minőségben,
- ☐ a fejlesztő értékelés preferálása minden évfolyamon, az egyes tantárgyak esetében és a bántalmazás megelőzésben is.
- ☐ A művészeti nevelés eszközei a Művészeti Iskola tanszakain hatékonyan fejlesszék a növendékek kreativitását, de az általános iskola minden évfolyamán szőjék át a tanórai munkát,
- ☐ Kiemelten jelenjen meg a bántalmazásmegelőzés és a szorongáscsökkentés a nevelőmunkában.
- ☐ A fenntarthatóság biztosítása érdekében felelős magatartás megkövetelése a tárgyi környezet megóvása, és a takarékos működés biztosítása érdekében.

A megvalósítás konkrét részletei főleg az alsó tagozatos napközis csoportok tekintetében:

- Csendes pihenőidő: ebéd után tantermi játék keretében vagy mesefelolvasással/történethallgatással.
Hosszabb udvari vagy mozgásos szünet a csendes pihenő után.
Nyugodt étkezés: ebéd – egyéni igényekhez igazodva; uzsonna – 15:00-16:00-ig tartó napközis blokkban
- Havi rendszerességgel lehetősége nyílik a csoportoknak a könyvtárban nosztalgia diafilmvetítésen vagy papírszínház előadáson részt venni.
- Komplex projektnapok és blokkok, amelyekbe a napközis és a tanulószobai csoportok is be tudnak kapcsolódni:
Szeptember: A Magyar népmese napja; Pályaorientációs nap
Október: Állatvédelmi témahét, Egészség hét
November: Márton – nap
December: Karácsonyi készülődés
Január: Magyar kultúra napja
Február: Farsang
Március: Kiszézés, Víz világnapja
Április: Föld világnapja, Fenntarthatósági témahét
Május: Madarak és fák napja, Gyermeknap
Június: Nemzeti összetartozás napja, ballagás
Művészeti nevelés: karácsonyi hangverseny; növendék hangverseny havi rendszerességgel.
- A csoportoknak lehetősége van az iskolán kívüli helyszínek rendszeres használatára: séta a városban, látogatás az iskolakertbe, a könyvtárba (iskolai, városi), a művelődési házba.
- Tanulóinknak lehetőségük nyílik a délutáni időszámban különböző sportkörökön és szakkörökön való részvételre. Bizonyos projektnapok alkalmával pl. Challenge Day, Népi játék napja...stb. a közös tánc és egyéb mozgásformák biztosítják az élménymozgást számukra.
- A délutáni szabadidős tevékenységek alkalmával rendszeresen megjelenik az ének, a zene, a kézművesség és a mese.
- A tapasztalati úton történő tanulás megjelenik a csoportokban egy-egy látogatás alkalmával az iskolakertbe, kézműves tevékenységeknél a különböző anyagok vizsgálatánál, lehetőség szerint az összes érzékszerv bevonásával.
- Tanulóink számára biztosított az ebéd utáni csendes pihenés majd egy hosszabb mozgásos szünet a délutáni foglalkozások megkezdése előtt. Ezen alkalmakkor lehetőség nyílik

mesehallgatásra, játékos feladatokra, könyvtárlátogatásra, egy sétára a városban vagy az iskolakertbe.

Diákjaink a tanév elején különböző tehetségműhelyekbe és szakkörökre tudnak jelentkezni érdeklődési körüknek és képességeiknek megfelelően.

- A beszélgetőkörök, a szituációs játékok alkalmával és az azonnali konfliktuskezelésekkor korosztályuknak megfelelően érintjük a bántalmazásmegelőzés és biztonságos iskolai környezet témakörét.

1.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

➤ Törvényes és színvonalas intézményműködés.

Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).

➤ **A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása** a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.

➤ **A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése** az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző színterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.

➤ **A fenntarthatóság, környezettudatosság** fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.

➤ **A kompetenciamérések eredményeinek javítása** minden tárgyból, azzal a törekvéssel, hogy felébredszük/ és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.

1.3. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk a Nemzeti Alaptanterv és a Kerettanterv alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, **értékmegőrzés**
- Anyanyelvi nevelés; a **beszélő környezet**, az iskolai élet egészében jelen legyen
- Hátránycsökkentő szerep: **Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet**
- **Tevékenykedtető, tapasztalatszerzésre építő** oktató munka
- **Kompetenciafejlesztés**, támogató differenciált nevelés
- **Az egészség védelme, a testi és lelki egészség** hangsúlyos megjelenése a Pedagógiai programban meghatározottoknak megfelelően.

- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására.
- **A művészeti képességek fejlesztése a művészeti iskolai, és egyéb tanórákon, valamint a tehetségműhelyekben.**
- **Komplex alapprogram módszertanának beépítése az intézmény pedagógiai kultúrájába.**
- **Sakkpedagógia** alkalmazásának bővítése az iskolai pedagógiai kultúrában.
- **Darts Matek** módszertanának felépítése, bevezetése különböző évfolyamokon.
- A közlekedési ismeretek oktatása az alsó tagozaton. A **KEVE program** működtetése az Országos Rendőrkapitányság támogatásával, a Bács-Kiskun Megyei Rendőrkapitányság szakembereinek bevonásával, irányításával.
- Az **asztalitenisz** tantárgy beépítése a testnevelés tantárgyba, valamint az iskolai tehetséggondozó tevékenységekbe az 1-4. évfolyamon. A helyi Sportegyesület Asztalitenisz Szakosztálya támogatásával asztalitenisz tehetségkutató program működtetése.

1.4. További feladataink

- A gyermekek komplex személyiségének fejlesztése
- A magatartási szabályok kialakítása, betartása
- A közösségi életbe való beilleszkedés elősegítése, közösséggé formálás
- Játékközpontú napközi kialakítása
- A szabadidő hasznos eltöltésére való nevelés, szokásrend kialakítása
- Önálló tanulásra nevelés, a tanulási technikák elsajátításának megsegítése, differenciálás
- A nyugodt tanulási környezet biztosítása
- A szóbeli és írásbeli házi feladatok rendszeres ellenőrzése minőségi és mennyiségi tekintetben is
- Az olvasás megkedveltetése
- Egészséges életmódra nevelés
- Környezettudatos magatartás kialakítása,
- Néphagyományok megismerése, ápolása
- Az iskola programjaiban történő aktív részvétel

2. A napközi-tanulószoa munkaközösség tagjai

Munkaközösség-vezető: Kövecsesné Óberfrank Anita

Tagok:

- Dorogi Gáborné – 1. osztályos napközi
- Kullai-Földházi Renáta – Karazsiáné Szabó Márta – 2. és 3. osztályos napközi
- Lóczy Beáta – 3 - 4. osztályos napközi
- Benkovics Mihály – 5. évfolyamos tanulószoba
- Varga Ágota – Pálházi Ilona – 6. évfolyamos tanulószoba
- Farkasné Szabó Csilla – 7. évfolyamos tanulószoba
- Léwayné Sohajda Edit – Somodi Éva – 8. évfolyamos tanulószoba
- Kovácsné Zsákai Ágnes, Terékné Baracskai Katalin, Gáspár Katalin – SNI napközi

3. A TANÉV RENDJE

➤ **Nevelési év időtartama:**

A nevelési év első napja 2026. szeptember 1. (kedd),

utolsó napja 2027. június 18. (péntek)

Összesen 180 tanítási nap.

➤ **Kötött időpontok**

Első félév vége: **2027. január 22. péntek**

Félévi értesítő kiosztása: **2027. január 29.**

A szorgalmi időszak első féléve 2026. szeptember 1. napjától 2027. január 22. napjáig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2027. január 29. napjáig tájékoztatjuk a tanulmányi rendszer (E-KRÉTA) útján.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (tanítás nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, laboráns, iskolatitkár) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.

➤ **A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása**

A tanítás nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Tanulók felügyeletének ellátása
1.	Nevelési értekezlet	főigazgató	2026.12.12.	ügyelet
2.	Továbbképzési nap	főigazgató	2027.02. 15.	ügyelet
3.	Továbbképzési nap	főigazgató	2027.02. 16.	ügyelet
4.	Diákönkormányzati nap	diákönkormányzat	2027. 05. 13.	ügyelet

5.	Nevelési értekezlet	főigazgató	2027. 05. 14.	ügyelet
----	---------------------	------------	---------------	---------

➤ **Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja**

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2026. 08.31.	tanévnyitó tantestületi értekezlet	főigazgató	
2027. 01.22.	félévi osztályozó konferencia	főigazgató	
2027. 01.29.	félévi nevelőtestületi értekezlet	főigazgató	
2027. 06.17.	osztályozó konferencia	főigazgató	
2027.06.29.	tanévvégi nevelőtestületi értekezlet	főigazgató	

Iskolai szünetek időpontjai:

- Őszi szünet: 2026. 10. 22. csütörtök (utn) – 2026. 11.02. hétfő (etn)
- Téli szünet: 2026. 12. 18. péntek (utn) – 2027.01. 04. hétfő (etn)
- Tavaszi szünet: 2027. 03. 24. szerda (utn) - 2027. 04. 05. hétfő (etn)

➤ **Projektnapok, hetek**

- „Diákok hangja” témanap: 2026. 09. 14 - 09. 25.
- A magyar népmese napja: 2026.09.30.
- Magyar Diáksport napja: 2026. 09.25.
- Piros Lap nap: 2026. 10. 02.
- Állatvédelmi témahét: 2026. 10. 02 – 10. 06.
- Egészség hét 2026. 10. 12. – 10. 16.
- Élelmezési világnap: 2026. 10. 16.
- A magyar kultúra napja: 2027. 01. 22.
- „Pénz7” Pénzügyi és gazdálkodási Témahét: 2027. 03. 01. - 03. 05-ig
- Happy Hét: 2027. 03. 16 – 03. 20.
- A víz világnapja: 2027. 03. 22.
- Digitális Témahét: 2027. 04. 05. – 04. 09-ig

- A költészet napja: 2027. 04. 12.
- A Föld napja: 2027. 04. 21.
- A környezettudatosság és fenntarthatóság hete: 2027. 04.19 – 04. 23.
- Népviselet napja: 2027. 04. 23.
- Madarak és fák napja: 2027. 05. 10.
- Méhek világnapja: 2027. 05. 20.
- Challenge Day: 2027. 05. 26.
- Gyermeknap: 2027. 05. 28.
- Mentális egészség hete: 2027. 05. 03 – 05. 07./ 2027. 05. 10 – 05. 14.
- Nemzeti összetartozás projektnap: 2027. 06. 04.

4. Rendezvények havi lebontásban

Időpont	Program	Felelősök
Szeptember		
09. hónap eleje	Év eleji szervezési és adminisztrációs feladatok	Mindenki
09.15.	Osztálydekorációk elkészítése, ellenőrzése	Varga Ágota, Dorogi Gáborné, Kullai – Földházi Renáta
09. 30.	A magyar népmese napja, Népi játék napja	Mindenki
09. 28.–10. 10.	Állatvédelmi témahét	Mindenki

Október		
10. hónap	Statisztikai feladatok, naplók ellenőrzése	Mindenki
10. 16.	Élelmezési világnap	Mindenki
10. 12. – 16.	Egészség hét	Mindenki
10. 21.	Bolhapiac	Fakultatív

November		
11. hónap	Az önálló tanulásra való nevelés tapasztalatainak megosztása, aktuális problémák megbeszélése	Mindenki

11. 16-20.	Nyílt hét	Mindenki
11. 18.	Fogadóóra	Mindenki
11. 06.	Márton napi felvonulás	Fakultatív

December		
12. hónap	Ünnepekre hangolódás Közös készülődés a csoportokba járó gyerekek osztályfőnökeivel.	Mindenki

Január		
01. hónap	Munkaközösségi értekezlet. A félév zárása, félévi munka értékelése.	Mindenki
01. 29.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Mindenki

Február		
02. 05.	Bekapcsolódás az iskolai farsang szervezésébe, lebonyolításába. Közös készülődés a csoportokba járó gyerekek osztályfőnökeivel.	Mindenki
02.11.	Valentin nap/ Üzenj a másiknak!	Varga Ágota

Március		
03. 05.	Kiszézés	Fakultatív

03. 22.	A víz világnapja	Karazsiáné Szabó Márta
---------	------------------	------------------------

Április		
04. 12-16.	Nyílt hét	Mindenki
04. 14.	Fogadóóra	Mindenki
04. 19-23.	Fenntarthatósági témahét	Mindenki
	Te Szedd!	Fakultatív
04.21.	Föld napja	Mindenki

Május		
05. 10.	Madarak és fák napja	Mindenki
05. 28.	Gyermeknap	Mindenki

Június		
06. hónap	Év végi munkaközösségi értekezlet. Az éves munka zárása, értékelése.	Mindenki
06. 15.	Bolhapiac	Fakultatív
06. 28.	Tantestületi értekezlet	Mindenki

Kerekegyháza, 2026.szeptember 05.

Kövecsesné Óberfrank Anita
munkaközösség-vezető

Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

2026/2027



Készítette: Bertáné Vörösmarty Ágnes, munkaközösség-vezető, valamint az osztályfőnöki munkaközösség tagjai

Munkaközösség tagjai:

1.a Turcsán Réka

1.b Laczkovics Judit - Orosz Rita

1.c Csertő Attiláné - Domján Tünde

1.d Berta Zsófia - Niedermayer Ágnes

2.a Fábián Mária

2.b Farkas Csilla - Szabó Eszter

2.c Diglicsné Kerekes Rita - Karazsiáné Szabó Márta

2.d Anton Judit - Kisjuhász Tünde

3.a Rózsemlerszkiné Csorba Erika

3.b Gabnai Károlyné - Szénási Edit

3.c Sági-Szabó Ildikó -Tarnóczi-Nyárfás Boglárka

3.d Kövecsesné Óberfrank Anita - Trepákné Malecz Anita

4.a Pál-Szabó Gréta

4.b Cseh Éva - Orbánné Beke Anikó

4.c Festőné Gubicza Diána - Füvesi Kitti

4.d Tóthné Bógyi Katalin - Zentainé Nickl Enikő

1-4. SNI Gáspár Katalin

5.a Dorcsákné Csősz Barbara

5.b Kohút Attila

5.c Kaldeneker Olivérné

5.d Gyurkovics Kristóf

6.a Abonyi Andor

6.b Nagy Nóra

6.c Feketéné Szabó Ágota

6.d Pálházi Ilona

7.a Kürtösiné Molnár Gabriella

7.b Szabó Klára

7.c Bertáné Vörösmarty Ágnes

7.d Komonyi Gábor

8.a Kelemen Zalán

8.b Somodi Éva

8.c Danis Zsuzsanna Ildikó

5-8. SNI Lehoczky Tünde

Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

1. Törvényes és színvonalas intézményműködés.

Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).

2. A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú- és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.

3. A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző szinterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.

4. A fenntarthatóság, környezettudatosság fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.

5. A kompetenciamérések eredményeinek javítása minden tárgyból, azzal a törekvéssel, hogy felébredszük és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.

A tanév fő feladatai:

1. Kapcsolattartás erősítése a szülőkkel, digitális kompetenciák fejlesztése
2. Órai motiváció szintjének emelése
3. A tanulói szorongás csökkentése
4. Viselkedés és mozgáskultúra fejlesztése
5. KAP módszer alkalmazása az iskola pedagógiai kultúrájában
6. Művészeti nevelés megjelenése az iskolai nevelés különböző szinterein
7. Nevelőtestület összetartó erejének fokozása, belső kommunikáció erősítése, belső továbbképzések tartása
8. A kialakult tehetséggondozási formák erősítése, bővítése
9. Környezettudatosság erősítése az öko-iskolai programokon keresztül
10. Az önbizalom erősítése a Boldogságórák, valamint a Családórák keretein belül

Egyéb feladatok:

- Minél több osztályfőnök megismerje belső továbbképzés és óralátogatások formájában a Dr. Bagdy Emőke nevével fémjelzett „Boldogiskola” modellt és csatlakozzanak a Boldogság órákat tartó kollegákhoz, Boldog iskola cím birtokosai vagyunk ebben a tanévben is.
- Következetes nevelőmunka, amely koherensen kapcsolódik az iskola Házirendjéhez és Pedagógiai programjához.
- Digitális eljárásrend folyamatos betartása, korrekciója.

- Fontos feladat a nyolcadikosok továbbtanulásának lebonyolítása, a szülők és a tanulók megfelelő tájékoztatása szakemberek segítségével, hangsúlyt fektetve a munka világában való boldogulásra és az élethosszig tartó tanulásra (szükség esetén digitális tájékoztatás kiterjesztése).
- Szoros együttműködés a gyermek és ifjúságvédelmi felelőssel.
- A munkaközösség kiemelten bekapcsolódik egyes országos témahetek megvalósításába.
- A munkaközösség tagjaival az éves feladatok áttekintése, az osztályfőnöki tanmenetek aktualizálása, segédanyagok összegyűjtése.
- Projekt napok és hetek szervezésében és megvalósításában való részvétel:
 - Diákok hangja projektnap 2026.09.14-25.
 - Piros Lap Nap 2026.10.02.
 - Állatvédelmi témahét 2026.09.28-10.10.
 - Egészség hét 2026.10.12-16.
 - „Pénz7” Pénzügyi és gazdálkodási Témahét: 2027.03.01-05.
 - BÓK-nap: 2027.03.19.
 - Digitális Témahét: 2027.04.05-09.
 - Fenntarthatósági Témahét: 2027.04.19-23.
 - Gyermeknap: 2027.05.28., péntek
 - Challenge Day: 2027.05.26., szerda

Folyamatos feladatok:

- Családlátogatás!!!
- Kéthavonta Excel táblázatban vagy nyomtatott formátumban az osztályfőnökök kéri a szaktanárok javaslatát a magatartás és szorgalomjegyekre vonatkozóan.
- Adminisztratív feladatok (e-KRÉTA)
- Osztálytermi dekorációk frissítése, azok állagának megóvása!
- Kapcsolattartás a szülőkkel (kiemelt feladat), gyermekvédelmi felelőssel, iskolapszichológussal.
- E-napló (e-kréta rendszer) naprakész vezetése különös tekintettel a hiányzásokra, statisztikákra, határidők betartása, DKT felület használata.
- Osztályközösségek közös programjai (kihelyezett tanórák).
- Óralátogatások.
- Ügyeleti rend betartása és betartatása!

- Az SZMSZ-ben meghatározott feladatok.

Nevelési év időtartama:

A nevelési év első napja: 2026. szeptember 1. (kedd),

utolsó napja: 2027. június 18. (péntek)

Összesen: 180 tanítási nap.

Kötött időpontok:

Első félév vége: 2027. január 22. péntek

Félévi értesítő kiosztása: 2027. január 29. péntek

A tanítás nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk:

Sorszám	Felhasználás tárgya	Időpont
1.	Nevelési értekezlet	2026. 12. 12.
2.	Továbbképzési nap	2027. 02. 15.
3.	Továbbképzési nap	2027. 02. 16.
4.	Diákönkormányzati nap	2027. 05. 13.
5.	Nevelési értekezlet	2027. 05. 14.

A tanítás nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

Munkaközösségi értekezletek:

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont
1.	Tanévnyitó munkaközösségi értekezlet	2026.08.26.

2.	Félévi munkaközösségi értekezlet	február hónapban
3.	Munkaközösségenként belső továbbképzés szervezése félévente	folyamatos

Iskolai szünetek időpontjai:

- *Őszi szünet:* 2026. október 26. (hétfő) – 2026. október 30. (péntek)
- *Téli szünet:* 2026. december 21. (hétfő) – 2026. december 31. (csütörtök)
- *Tavaszi szünet:* 2027. március 25. (csütörtök) – 2027. április 1. (csütörtök)

Projekt napok, hetek:

- Diákok hangja projektnap 2026.09.14-25.
- Piros Lap Nap 2026.10.02.
- Állatvédelmi témahét 2026.09.28-10.10.
- Egészség hét 2026.10.12-16.
- „Pénz7” Pénzügyi és gazdálkodási Témahét: 2027.03.01-05.
- BÓK-nap: 2027.03.19.
- Digitális Témahét: 2027.04.05-09.
- Fenntarthatósági Témahét: 2027.04.19-23.
- Gyermeknap: 2027.05.28., péntek
- Challenge Day: 2027.05.26., szerda

Munkaterv havi lebontásban

<u>Hónap</u>	<u>Tevékenység</u>	<u>Dátum</u>	<u>Felelős</u>
Augusztus	A munkaterv megbeszélése a munkaközösség tagjaival	augusztus 26.	Bertáné Vörösmarty Ágnes
	SZMK szülői értekezlet	augusztus 31.	főigazgató

Szeptember	Helyzetelemzés, osztályszülői értekezletek megtartása	szeptember 02 -11.	osztályfőnökök
	Erzsébet-tábor: 3 napos osztálykirándulás (6.b, 6.c)	szeptember 21-23.	Feketéné Szabó Ágota, Nagy Nóra, Dorcsákné Csősz Barbara, Farkas Csilla
	Erzsébet-tábor: 3 napos osztálykirándulás (8.a, 6.a)	szeptember 23-25.	Kelemen Zsolt, Abonyi Andor, Diglicsné Kerekes Rita
	Szakköri jelentkezések leadása	szeptember 07.	osztályfőnökök
	Teremrendezés, dekoráció	szeptember 15-ig	osztályfőnökök
	Családórák igényfelmérése (5.-8. évfolyamig)	szeptember 18.	Bertáné Vörösmarty Ágnes
	„Diákok hangja” témanap	szeptember 14-25.	Dorcsákné Csősz Barbara Bertáné Vörösmarty Ágnes
	Állatvédelmi témahét ARGOS kutyaiskola	szeptember 28- október 10. szeptember 28.	Bertáné Vörösmarty Ágnes Turcsán Réka
	Statisztikák leadása	szeptember 25.	Fejes Anetta, osztályfőnökök

Október	Piros Lap Nap	október 02., 11:00	Bertáné Vörösmarty Ágnes Gyüre-Fekete Regina osztályfőnökök
	Állatvédelmi témahét – vetélkedő, felső tagozatosoknak	október 02.	Bertáné Vörösmarty Ágnes, Kiss-Sipos Eszter, Baksa-Szabó Anikó
	Tanmenetek leadása – Krétába feltölteni 10.22-ig.	október 06.	osztályfőnökök
	Aradi Vértanúkra emlékezés városi és iskolai szinten 6.a osztály	október 06.	Kelemen Zalán, Abonyi Andor
	Pályaválasztási tájékoztató szülőknek és tanulóknak	október 15.	Dorcsákné Csősz Barbara 7., 8. o. osztályfőnökök
	Egészség hét	október 12-16.	Siposné Ordasi Szilvia
	Az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulójának megünneplése városi és iskolai szinten 8.c osztály	október 22.	Danis Zsuzsanna Feketéné Szabó Ágota Nagy Nóra
November	Márton napi felvonulás	november 06.	Berta Zsófia Dorcsákné Csősz Barbara Kövecsesné Óberfrank Anita

			4. osztályos tanítók
	Nyílt hét	november 16-20.	mindenki
	Fogadó óra	november 18.	mindenki
	Jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgákra	iskolában: november 24-25. (leadás: december 01.)	Dorcsákné Csősz Barbara nyolcadikos osztályfőnökök
December	Adventi gyertyagyújtás	december 01., 08., 15., 19.	Nemes Gabriella Zsuzsanna
	Mikulás disco	december 04.	Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti osztályfőnökök
	Arany János Programba való jelentkezés	december 09.	Dorcsákné Csősz Barbara nyolcadikos osztályfőnökök
	Munkanap áthelyezés (12.24. helyett) – 1. tn. mnap	december 12.	mindenki
	Utolsó tanítási nap / Pedagógus karácsony	december 18.	mindenki
Január	Első félév vége, Osztályozó értekezlet, Féléves program áttekintése munkaközösségi szinten	január 22.	főigazgató mindenki
	Központi írásbeli vizsgák	január 23. (Pótnap: február 03.)	Dorcsákné Csősz Barbara 8. osztályfőnökök

	Magyar kultúra napja	január 22.	Fábián Ildikó Kosztor Péter
	Statisztikák leadása a helyettesi irodában	január 26.	Fejes Anetta, osztályfőnökök
	Félévi értesítők kiadása	január 29.	osztályfőnökök
	Félévi nevelőtestületi értekezlet	január 29., 14:00	főigazgató mindenki
Február	Félévi osztályszülői értekezletek	január 29 - február 05.	osztályfőnökök
	SZMK félévi értekezlet	február 01.	főigazgató
	Farsang	február 05.	Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti osztályfőnökök
	Tanítás nélküli munkanap – DÖK nap	február 15.	mindenki
	Tanítás nélküli munkanap - Nevelési értekezlet	február 16.	mindenki
	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (7.c) – rádiós megemlékezés	február 25.	Benkovics Mihály
	Továbbtanulási jelentkezések határideje	február 18. (iskolában február 22.)	Dorcsákné Csősz Barbara nyolcadikos osztályfőnökök
Március	PÉNZ 7, Pénzügyi vetélkedő	március 01-05.	Szabó Klára
	Szóbeli felvételik a középiskolákban	március 01-19.	Nyolcadikos osztályfőnökök

	Dorkó Dizájn– alkotói pályázat	március 01-től	Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti
	Kiszézés	március 05.	Nemes Gabriella Zsuzsanna Dorcsákné Csősz Barbara Diglicsné Kerekes Rita
	Az 1848-49-es forradalomra és szabadságharcra emlékezés városi és iskolai szinten (5.a)	március 13.	Dorcsákné Csősz Barbara Kelemen Zalán
	Sulibörze	március 19.	Nemes Gabriella Zsuzsanna Ferenczné Csertő Ágnes Festőné Gubicza Diána Alsó tagozatos tanítók
	BÓK nap	március 19.	Bertáné Vörösmarty Ágnes, Gyüre-Fekete Regina, érintett osztályfőnökök
Április	Digitális témahét	április 05-09.	osztályfőnökök
	Nyílt hét	április 12-16.	mindenki
	Fogadóóra	április 14.	mindenki

	Holokauszt emléknap	április 16.	Benkovics Mihály
	Fenntarthatósági témahét Te Szedd!	április 19-23.	Turcsán Réka Diglicsné Kerekes Rita
	Általános iskolai beiratkozás	április 22-23.	Nemes Gabriella Zsuzsanna Titkárság
	Határtalanul! Pályázat	április 27- május.02.	Bertáné Vörösmarty Ágnes
Május	Határtalanul! pályázat	május 04-09.	Bertáné Vörösmarty Ágnes
	Nemzetközi Vöröskereszt és Vörös Félhold napja flashmob 7 -8. osztály	május 08.	DÖK - Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti
	Mentális Egészség Hete	május 03-07./ május 10-14.	MentálTeam – Gyüre-Fekete Regina osztályfőnökök
	Tanítás nélküli munkanap	május 13.	mindenki
	Tanítás nélküli munkanap	május 14.	mindenki
	Challenge Day	május 26.	Kohút Attila Szénási Edit
	Gyermeknap		Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti

	Móra nap Mórás polgárrá avatás Faültetés	május 28.	Nemes Gabriella Zsuzsanna Turcsán Réka Kövecsesné Óberfrank Anita
Június	Határtalanul! pályázat	június 08-13.	Bertáné Vörösmarty Ágnes
	Nemzeti Összetartozás Napja 7.d műsora	június 04.	Fábián Ildikó Komonyi Gábor
	Osztályozó értekezlet, Éves munka áttekintése munkaközösségi szinten	június 17.	Gyurkovics Balázsné
	Ballagás	június 18.	8. osztályok mindenki
	Tanévzáró ünnepély	június 25.	Főigazgató 4. osztályok
	Tanévzáró tantestületi értekezlet	június 28.	Főigazgató mindenki

Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola



Ökoiskolai munkaterv 2026/2027



„A környezetnek, a természetnek mi is ugyanolyan szerves részei vagyunk, mint bármilyen más faj. Nem vagyunk, és nem is tudunk függetlenek lenni tőle, akármennyire is igyekszünk így tenni, vagy legalábbis ezt hinni. A mi életben maradásunk függ a bolygó élhető környezetétől, nem pedig a bolygó fennmaradása tőlünk.”

Kump Edina

Kerekegyháza, 2026. szeptember 6.

1. Az ökoiskola feladatai:

3.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó hatályos jogszabályokban, a nevelés-re-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2026/2027. tanév kiemelt feladataiként jelölte meg a következőket:

- **Az OGYM által 2026 nyarán kiadott 14 pontos ajánlások megjelenítése az iskola nevelés-oktatási gyakorlatában, kiemelten az alsó tagozaton.**
- **A takarékos, gazdaságos és környezettudatos működés megvalósítása.**

A tanév kiemelt feladatai megvalósításának érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e területek kiemelt hangsúllyal szerepeljenek, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

Célunk, hogy a fenti két kiemelt cél jelenjen meg:

- a napirendben, és a rugalmas óraszervezésben a gyermekközpontúság hangsúlyosabb megjelenítése,
- a pihenőidő biztosításában,
- a tanórai tartalmak rugalmas eloszlásában a komplexitás hangsúlyozásával, az élményszerű testnevelés és a tapasztalati tanulás a reáltárgyak esetében,
- a házi feladatok ésszerű meghatározásával mind mennyiségben, mind minőségben,
- a fejlesztő értékelés preferálása minden évfolyamon, az egyes tantárgyak esetében és a bántalmazás megelőzésben is.
- A művészeti nevelés eszközei a Művészeti Iskola tanszakain hatékonyan fejlesszék a növendékek kreativitását, de az általános iskola minden évfolyamán szöjék át a tanórai munkát,
- Kiemelten jelenjen meg a bántalmazásmegelőzés és a szorongáscsökkentés a nevelőmunkában.
- **A fenntarthatóság biztosítása érdekében felelős magatartás megkövetelése a tárgyi környezet megóvása, és a takarékos működés biztosítása érdekében.**
- A megvalósítás konkrét részleteit a munkaközösségi munkaterv (melléklet) tartalmazza.
- A megvalósítás részleteit az alábbi táblázat tartalmazza:

	Javaslat	Intézményi megoldás
14	Komplex, tantárgyközi élmény- és projektnapok	Lehetőség szerint havi komplex napok/blokkok: mese-, víz-, erdő-, kert-, könyvtári, múzeumi, művészeti vagy helytörténeti témák.
15	Iskolán kívüli tanulási helyszínek rendszeres használata	Könyvtári, múzeumi, természeti, közművelődési, helytörténeti és sportlétesítményi foglalkozások.
16	A mindennapos testnevelés élményszerű megszervezése	Szabadtéri játékok, séta, néptánc, természetjárás, ügyességi és csapatjátékok.
17	Tapasztalati természettudományos és matematikai tanulás	Udvari mérések, környezetmegfigyelés, egyszerű kísérletek, tárgyakkal számolás, mozgásos matematika, projektek.
18	A délutáni időszáv gyermekközpontú újragondolása	Szabad játék, mozgás, könyvtári és művészeti tevékenység, mese, kert, séta, fejlesztő játék, felzárkóztatás és tehetséggondozás.

3.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

- 3.2.1. Törvényes és színvonalas intézményműködés. Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).
- 3.2.2. A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.
- 3.2.3. A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző színterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.
- 3.2.4. **A fenntarthatóság, környezettudatosság fejlesztése az iskolai élet mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.**
- 3.2.5. A kompetenciamérések eredményeinek javítása minden tárgyból, azzal a törekvéssel, hogy felébredszük/ és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.

3.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- Az országos mérésekből adódó feladatok
- Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők
- Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
- Alsó-felső tagozat váltás feladatai
- Iskola viselkedés kultúra fejlesztése, és a neveltségi szint emelése.
- **A tárgyi környezet épségének megőrzése, a tanulói feszültség csökkentésével.**
- Jogszabályi változások lekövetése (változásmenedzsment)

3.4. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, a felzárkóztató munka erősítése, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség előmozdítása a következő feladatok szegmensei terén folynak:

- kulcskompetenciák fejlesztése;
- a tehetséges tanulók támogatása; a fejlesztő munka erősítése,
- **a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.**

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése,
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése,
- a tehetséges tanulók támogatása,
- a versenyek szervezése ,
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál,
- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

3.5. Az ökoiskola célja, legfontosabb feladataink:

2018-ban intézményünk elnyerte az Örökös Ökoiskola címet. Ennek szellemében kívánjuk ökoiskolai tevékenységünket tovább folytatni. Munkatervünkben a tanév kiemelt céljai között szerepel a környezettudatosság és a fenntarthatóság erősítése az ökoiskolai tevékenységek segítségével, ezek megjelenítése a mindennapi oktató munkában. Ez a szemlélet váljon a tanulók mindennapi életének részévé, a helyes szokások elsajátítása otthon is napi gyakorlat legyen. A fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás kialakítása, elmélyítése prioritást élvez, együttműködve a fenntartóval, a város önkormányzatával, a szülői munkaközösséggel, társadalmi szervezetekkel. A nevelés iránya a közösségekkel való együttműködés, amelyre intézményünk nyitott. Célunk és egyben legfontosabb feladatunk a kisiskolás korú tanulók megfelelő környezeti hozzáállásának, a környezetüket óvó, a környezetért felelősséget érző magatartás, attitűd kialakítása. Iskolánk természeti környezete a Kiskunsági Nemzeti Park közelében arra kötelez bennünket, hogy megismerjük, megőrizzük értékeit, ápoljuk hagyományait a jövő generációjának tovább adjuk. Erre nyitottak a pedagógusok, minden munkaközösség munkatervében szerepel a fenntartható fejlődésre nevelés.

A fenntarthatóságra nevelés iskolai fejlesztésének lépései:

- A környezeti nevelésnek az iskolai élet minden területére ki kell terjedni, rendszerszerűnek kell lenni. A munkaterv tartalmazza a fenntarthatóságra nevelés feladatait.
- A tanulók igényeinek kialakítása a kulturált, egészséges környezet iránt.
- Megértetni a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét.
- A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük hagyományainak, értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá.
- Az iskolakert aktuális munkáinak folytatása ebben a tanévben is feladatunk.
- Erdei iskolai programok

4. Munkacsoport tagjai:

Turcsán Réka – ökoiskolai kapcsolattartó

Diglicsné Kerekes Rita-tanító

Laczkovics Judit– tanító

Farkasné Szabó Csilla – tanító

Nagy Nóra-tanító

Karazsiáné Szabó Márta-tanító

Kaldenekker Olivérné - tanár

udvari munkás

5. Rendezvények havi lebontásban:

2026. szeptember

Dátum	Tevékenység	Felelős
09.11.	Osztálydekorációk elkészítése, verseny indítása, a faliújság díszítésének sorrendje	Dorogi Gáborné
09.	Ökofal dekorálása	Turcsán Réka
09.12.	Hagyományápolás: Kerekfeszti A lehetőségek udvara	Nagy Nóra
0915.-09.16.	Hasznosanyaggyűjtés	DÖK
09. 25.	Magyar Diáksport napja Őszi futóverseny	Kohút Attila
09.30.	Hagyományőrzés: Népmese napja	Cseh Éva
	Öveges labor regisztráció	Kaldenekker Olivérné
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

2026. október

Dátum	Tevékenység	Felelős
09.28.-10.10.	Állatvédelmi témahét osztálykeretben	Turcsán Réka Bertáné Vörösmarty Ágnes
10.02.	Felelős állattartás előadás	Bertáné Vörösmarty Ágnes

	ARGOS kutyaiskola	
10.10.	Gyalogtúra	Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti
10.16.	Élelmezési világnap Élelmiszerpazarlás csökkentése	Turcsán Réka
10.12-10.16.	Egészség hét	Siposné Ordasi Szilvia
10.21.	Bolhapiac	Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

2026. november

Dátum	Tevékenység	Felelős
11. 06.	Márton napi felvonulás	Berta Zsófia
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

2026. december

Dátum	Tevékenység	Felelős
11.30.,12. 07.,14.	Adventi gyertyagyújtás	Nemes Gabriella Zsuzsanna
12.04.	Mikulás	Dorcsákné Csősz Barbara Füvesi Kitti
12.	Öveges Labor	Kaldenecker Olivérné

	8. évfolyam	Kürtösiné Molnár Gabriella Somodi Éva
12. hónap	Iskola feldíszítése	Ferenczné Csertő Ágnes Somodi Éva
	Ökofal frissítése	Turcsán Réka
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

2027. január

Dátum	Tevékenység	Felelős
01. 15-02. 12.	Busómaszkok-Minikiállítás	Pálházi Ilona, Varga Ágota
01.22.	Hagyományörzés: Magyar Kultúra napja	Mindenki
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök
	Madáretetés	Mindenki

2027. február

Dátum	Tevékenység	Felelős
02.05.	Iskolai farsang	DÖK osztályfőnökök
02.	Elsősegélynyújtási projekt	Kohút Attila
02.20.	Kiszézés	Nemes Gabriella Zsuzsanna Dorcsákné Csősz Barbara Sápi – Szabó Ildikó
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

2027. március

Dátum	Tevékenység	Felelős
03.01.	DorkóDizájn – alkotói pályázat meghirdetése	DÖK
03.05.	Kiszézés	Nemes Gabriella Zsuzsanna
03.16-03.20.	Happy-hét	Nagy Nóra
03. 22.	A víz világnapja	Turcsán Réka Karazsiáné Szabó Márta
03. 22.	Látogatás a helyi Vízműhöz 6. évfolyam	Kaldenekker Olivérné
	Ökofal frissítése	Turcsán Réka
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

2027. április

Dátum	Tevékenység	Felelős
-------	-------------	---------

04.19.-04.23.	Te Szedd!	Diglicsné Kerekes Rita Mindenki
04.19.-04.23.	Fenntarthatósági témahét	Turcsán Réka
04.21.	Zöld Föld kupa-Tökmag 3.-4. évfolyam csapatverseny	Turcsán Réka
04.17.	Gyalogtúra	DÖK
04.22.	Föld napja	Laczkovics Judit
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

2027. május

Dátum	Tevékenység	Felelős
05.10.	Madarak fák napja óvodával az iskolakertben	1.osztályosok Diglicsné Kerekes Rita 3 vagy 4. osztályok Nemes Gabriella Zsuzsanna
05.20.	Méhek világnapja	Turcsán Réka
05.26.	Kihívás napja	Kohút Attila
05. 28.	Gyermeknap - DÖK nap Mórás polgárrá Faültetés	DÖK Nemes Gabriella Zsuzsanna Kövecsesné Óberfrank Anita
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

2027. június

Dátum	Tevékenység	Felelős
06.15.	Bolhapiac	DÖK
06.02.-06.03.	Hasznosanyag gyűjtés	DÖK
06.	Az éves munka értékelése	Turcsán Réka
	Aktuális teendők az iskolakertben	Turcsán Réka technika tantárgyat tanítók, osztályfőnökök

1.sz.melléklet:

	<u>Az iskolakerti munkák leírása</u>
szeptember	1. A kis fák, gyümölcsfák locsolása. A fák gyökere körül a talaj lazítása. 2. Komposztálóban locsolás, forgatása. 3. A fűszernövényes kert rendbetétele. 4. Termékek gyűjtése (alma, körte, dió). 5. Hetente a halak etetése. 6. Szükség esetén a víz pótlása. 7. Fűnyírás.
	1. Levelek gereblyézése, komposztálása. 2. A virágágyás rendbetétele, virághagymák ültetése.

október	3. Szükség esetén locsolás. 4. A tó vízszíneinek takarítása. 5. Hetente a halak etetése.
november	1. Levelek gereblyézése, komposztálása. 2. A lehullott gallyak összegyűjtése, a nagyokat összekévézni, az aprókat komposztálóba gyűjteni. 3. A cserjék pótlása, ha kiszáradt. 4. Málna, füge ültetése. 5. Naspolya szüretelése. 6. Hetente a halak etetése.
december	1. A madáretetők kihelyezése, feltöltése.
január	1. A madáretetők karbantartása.
február	1. A madáretetők karbantartása.
	<i>A gyümölcsfák metszése.</i>

március	1. Gereblyézés, gallyak összegyűjtése. 2. Fészekodúk ellenőrzése, karbantartása, esetlegesen visszahelyezése. 3. Gyomtalanítás, locsolás. 4. A tó vízszíneinek takarítása. 5. Locsolás szükség szerint.
április	1. Fűszernövényes kert rendbetartása, a növények pótlása. 2. Zöldséges ágyás felásása, komposzt beforgatásával. 3. Magok vetése. 4. A virágos ágyás rendbetétele. 5. Gyomlálás, kapálás szükség szerint. 6. Locsolás szükség szerint.
május	1. Magok vetése, palánták ültetése. 2. Gyomlálás, kapálás szükség szerint. 3. Locsolás szükség szerint.
	1. Fűszernövényes kert rendbetartása. 2. Palántázás ültetése. 3. Gyomlálás, kapálás szükség szerint.

június	4. Locsolás szükség szerint.
július	1. Locsolás szükség szerint.
augusztus	1 Locsolás szükség szerint.



SNI munkaközösség munkaterve

2026/2027 – es tanév

Munkaközösségünk tagjai:

- ❖ Gáspár Katalin
- ❖ Kis-Sipos Eszter
- ❖ Lehoczky Tünde
- ❖ Martonné Nyiki Klaudia
- ❖ Terékné Baracska Katalin

Célok és feladatok:

1. Törvényes és színvonalas intézményműködés.
2. Az eKréta dokumentációinak mindenre kiterjedő vezetése (tanóra adatai, hiányzások nyomon követése, tanmenetek feltöltése, tanulói adatok naprakész vezetése, változások azonnali rögzítése).
3. A tanulói szorongás csökkentése, viselkedés-, és egészségkultúra javítása a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, gyermekbarát iskola, gyermekközpontú és támogató környezet kialakításának segítségével, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés.
4. A művészeti iskolai nevelés sokszínű megjelenése az iskolai élet, és a tehetséggondozás különböző színterein, kreativitás és a tanulási kompetenciák javítása érdekében, beleértve az élménypedagógia alapokon nyugvó mozgáskultúra fejlesztést.

5. A fenntarthatóság, környezettudatosság fejlesztése az iskolai élet

mindennapi részévé váljon, iskolán belüli, és kívüli programokkal, tapasztalati tanulással.

6. A kompetenciamérések eredményeinek javítása minden tárgyból, azzal a törekvéssel, hogy felébredszük/ és fenntartsuk a diákokban a belső motivációt a tanulásra.

Közvetlen feladatok:

- + az adottságok felismerése, a *hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése,*
- + *képességek és kulcskompetenciák fejlesztése,*
- + *a tehetséges tanulók támogatása,*
- + *a versenyek szervezése,*
- + *a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknban,*
- + *az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása* érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

Gyógypedagógiai feladatok:

- *Szülők folyamatos tájékoztatása a gyermek foglalkozásainak menetéről, eredményeiről, változásairól.*
- *Tapasztalat és információcsere a tanulási nehézségek, tanulási zavarok oki pontosítása érdekében, esetleges terápiás tanácsadás „home „ tréning alkalmazása.*
- *Szakszolgálatok, szakintézmények eredményeinek, javaslatainak megbeszélése, kapcsolatfelvétel kezdeményezése más pedagógiai szakszolgálattal, szakintézménnyel.*
- *A kollégákkal folyamatos kapcsolattartás, az SNI, BTMN-es tanulókkal kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése.*
- *Rehabilitációs foglalkozások szervezése*
- *Diagnosztikai mérések és értékelésük*
- *Fejlesztési tervek készítése*

Továbbá a félévi és tanévvégi tantestületi értekezleteken beszámoló a végzett munkáról és a vizsgálatok eredményeiről.

Munkatervünk igazodik az intézmény tervezetéhez és elfogadjuk azt. Igyekszünk mindenben részt venni, integrálódni a versenyekhez, motiválni diákjainkat képességeikhez igazodva.

Időszak	Feladatok	Felelős	Szülőkkel való kapcsolattartás	Pedagógusokkal való konzultáció	Kapcsolattartás pedagógiai szakszolgálattal, szakintézménnyel
Augusztus 17-28	<i>Szakvélemények értelmezése, rendszerezése</i>	Martonné Nyiki Klaudia Terékné Baracskai Katalin			
Augusztus 17.	<i>Vezetőségi értekezlet</i>	Munkaközösség vezetői/Főigazgató/Főigazgató helyettesek			
Augusztus 17-18	<i>Továbbképzés Mozdulj a netről a valóságra!</i>	Mindenki			
Augusztus 25.	<i>Csapatépítő a Kecskeméti Vízműdombnál</i>	Mindenki			

Augusztus 26.	<i>Pedagógus tréning: Neurodivergens tanulók támogatása</i>	Vincze Magdolna Gyüre-Fekete Regina			
Augusztus 27.	<i>Munkaközösségi foglalkozás</i>	Martonné Nyiki Klaudia		SNI alsó és felső osztályban tanító pedagógusok, valamint munkaközösségünk tagja	
Augusztus 28.	<i>Vezetőségi értekezlet</i>	Munkaközösség vezetők/Főigazgató/Főigazgató helyettesek			
Augusztus 31.	<i>Tanévnyitó értekezlet</i>	Mindenki			
Szeptember 1.	<i>Tanévnyitó ünnepség, első tanítási nap</i>	Mindenki			

Szeptember 7-11.	<i>Osztályszülői értekezlet</i>	- Lehoczky Tünde - Gáspár Katalin			
Augusztus 24- szeptember 4.	<i>SNI és BTMN tanulók beosztása csoportokba.</i>	- Martonné Nyiki Klaudia - Terékné Baracskai Katalin			

Szeptember 14-18.	<i>Diagnosztikai felmérések az első évfolyamon</i>	- Gáspár Katalin - Lehoczky Tünde - Martonné Nyiki Klaudia - Terékné Baracska Katalin - Kis-Sipos Eszter	<i>Egyéni konzultáció az első szülők részére:</i> - a preventív felmérés eredményeinek megbeszélése - tanácsadás a tanulási problémák prevenciójának céljából - az iskolán kívüli segítés lehetőségeinek feltérképezése, egyéni esettől függően (Pedagógiai Szakszolgálat, pszichológus, logopédus, mozgásterapeuta)	Eltérő tantervvel kapcsolatos elvárások áttekintése	- Egyéni esettől függően kapcsolatfelvétel más pedagógiai szakszolgálattal, szakintézménnyel - Kapcsolattartás a Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálattal (Kecskemét, Katona József tér 8.) továbbá - a Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kecskeméti Tagintézményével (Kecskemét, Fecske utca 8.) - szakértői vizsgálatok kezdemenyezése - <i>kiegészítő vizsgálatok igénylése:</i> • felmentések • könnyítések • egyéni haladási ütem figyelembe vétele
-------------------------------------	---	--	--	--	---

Szeptember 21-25.	<i>Felmérések eredményeinek megbeszélése az osztálytanítókkal</i>	- Gáspár Katalin - Lehoczky Tünde - Martonné Nyiki Klaudia - Terékné Baracskai Katalin - Kis-Sipos Eszter		- Az 1. osztályban végzett felmérések eredményeinek megbeszélése - A felmérések alapján a tanmenetbe iktatható fejlesztés lehetőségeinek áttekintése	
Szeptember 25.	<i>Őszi futóverseny</i>	A kitűzött órán, a tanulókkal lévő pedagógus			
Szeptember 25.	<i>Statisztikai leadása</i>	- Martonné Nyiki Klaudia - Lehoczky Tünde - Gáspár Katalin			
Szeptember 28.	<i>Mondafelolvasó verseny + illusztráció készítése</i>	- Martonné Nyiki Klaudia - Lehoczky Tünde - Gáspár Katalin			
Október 2.	<i>Piros Lap Nap</i>	- Lehoczky Tünde - Gáspár Katalin			

Október 6.	<i>Eltérő tantervű osztályokra vonatkozó tanmenetek leadása</i>	- osztályban tanító pedagógusok - Martonné Nyiki Klaudia			
Október 9.	<i>Dífer adatok továbbítása</i>	- Martonné Nyiki Klaudia			
Október	<i>Keve óra</i>			SNI alsó tagozat	
November 16-20	<i>Nyílt hét</i>	Mindenki	A nyílt órák közzététele a szülők számára		
November 18.	<i>Fogadóóra</i>	Pedagógusok	Időpont közlése a szülővel		
November 26.	<i>SNI alsó és felső tagozat szépíró verseny</i>	SNI munkaközösség			
December	<i>Adventi gyertyagyújtások</i>	Mindenki			

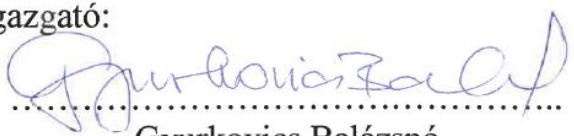
December 2.	<i>Halacska Bábcsoport</i>	Gáspár Katalin			
December 1-18	<i>Betlehem készítés</i>	SNI alsó és felső tagozat			
December 18.	<i>Pedagógus karácsony</i>	Mindenki			
December	<i>Karácsonyi színházlátogatás Kecskeméten</i>	SNI munkaközösség			

2026. január 22.	<i>I.félév vége</i>	Mindenki		- a foglalkozások eddigi eredményeinek megbeszélése - a segítség további módjainak együttes tervezése, módosítása - a tanórai keretben egyéni differenciálással való fejlesztés lehetőségeinek áttekintése és folyamatos tervezése - a szakszolgálatok, szakintézmények vizsgálati eredményeink, javaslatainak megbeszélése	
Január 26.	<i>Statisztika leadása</i>	- Martonné Nyiki Klaudia - Lehoczky Tünde - Gáspár Katalin			

Január 29.	<i>Félévi nevelőtestületi értekezlet</i>	Mindenki			
Február 1- 5.	<i>Osztályszülői értekezlet</i>	- Lehoczky Tünde - Gáspár Katalin	Szülők értesítése az időpontról.		
Február 5.	<i>Iskolai farsang</i>	- Gáspár Katalin - Lehoczky Tünde	Szülőkkel való egyeztetés		
Február 11.	<i>Üzenj a másiknak!(SNI tagozaton belül)</i>	Munkaközösség tagjai			
Február 18.	<i>Jelentkezési lapok leadása</i>	Lehoczky Tünde			
Március 22.	<i>Látogatás a helyi vízműhöz</i>	Lehoczky Tünde			
Március 19.	<i>Sulibörze</i>	Munkaközösség tagjai			

Március 23.	<i>Szakértői véleménnyel rendelkező tanulók szépíró versenye házon belül</i>	SNI munkaközösség			
Március 23.	<i>Halacska Bábcsoport</i>	SNI alsó tagozat Gáspár Katalin			
Április 12- 16	<i>Nyílt hét</i>	Mindenki			
Április 14.	<i>Fogadóóra</i>	Mindenki	Szülők tájékoztatása az időpontról.		
Május 28.	<i>Gyermeknap</i>	Mindenki	Szülők tájékoztatása a programról.		
Június 17.	<i>Osztályozó értekezletek</i>	- Gáspár Katalin - Lehoczky Tünde			
Június 18.	<i>Ballagási ünnepély</i>	- Lehoczky Tünde (részvétel mindenkinek)			

Június 25.	<i>Tanévzáró ünnepély</i>	Mindenki			
Június 28.	<i>Év végi tantestületi értekezlet</i>	Mindenki			
Június	<i>Szakvélemények értelmezése, rendszerzése, felülvizsgálati kérelmek megírása, továbbítása</i>	- Martonné Nyiki Klaudia - Terékné Baracska Katalin			

Intézmény OM- azonosítója: 027881	Igazgató:  Gyurkovics Balázsné
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: <i>Károlyi Mihály Általános Iskola</i>	Diákönkormányzat nevében: <i>Diákönkormányzat</i>
Alkalmazotti közösség nevében: <i>Dorozsma Gőti Barbara</i>	Szülői szervezet nevében: <i>Szülői Szervezet</i>
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: <i>2027. augusztus 31-ig</i>	
 P.H.	